



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	TEORIA GENERALĂ A DREPTULUI		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.01.01	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					4
Examinări					15
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					69
3.8. Total ore pe semestru					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul teoriei generale a dreptului: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul teoriei generale a dreptului; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice teoriei generale a dreptului;
-------------------------	---

	<p>C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul teoriei generale a dreptului;</p> <p>C.2. Aplicarea tehniciilor și instrumentelor specifice domeniului teoriei generale a dreptului:</p> <p>C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul teoriei generale a dreptului;</p> <p>C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul teoriei generale a dreptului, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege;</p> <p>C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat, pentru rezolvarea unei probleme concrete;</p> <p>C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice:</p> <p>C4.1. Definirea conceptelor și analiza acestora, precum și a metodelor și teoriilor utilizate în interpretarea și compararea instituțiilor juridice;</p> <p>C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituțiile juridice, într-un context determinat.</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; <p>CT.2. Aplicarea tehniciilor de muncă eficientă în echipă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului constituțional.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - Să dobândească cunoștințele fundamentale din domeniul științelor dreptului; - Să dezvolte un mod de gândire logico-juridic corect.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Să înțeleagă și să-și însușească mecanismul de interpretare a normei juridice; - Să înțeleagă și să-și însușească conceptele fundamentale ale dreptului, principiile și funcțiile dreptului; - Să înțeleagă procesul de tehnică legislativă, relației drept-stat; - Să înțeleagă corelația dintre dreptul substanțial (material) și procesual; - Să înțeleagă și să-și însușească regulile de aplicare a normelor juridice în timp, în spațiu și cu privire la persoane; - Să-și însușească noțiunile de bază privitoare la norma juridică, raportul juridic, răspunderea juridică.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I. Sistemul științei dreptului. Locul teoriei generale în sistemul științelor dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	2 ore
1. Considerații generale privind locul științei 2. Teoria generală a dreptului. Locul și rolul său în sistemul științelor dreptului		
II Conceptul dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
1. Esența, conținutul și forma dreptului 2. Definiția dreptului 3. Școlile dreptului		
III. Principiile dreptului. Funcțiile dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
1. Importanța teoretică și practică a studierii principiilor dreptului 2. Prezentare analitică a principiilor generale ale dreptului		
IV. Izvoarele formale ale dreptului	prelegerea, observația, analiza,	2 ore

	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
V. Norma juridică 1. Sistemul normelor sociale 2. Noțiune și trăsături 3. Structura normei juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VI. Acțiunea normei juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VII. Interpretarea normei juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VIII. Raportul juridic 1. Premisele raportului juridic 2. Definiție 3. Caractere 4. Subiectele raportului juridic 5. Conținutul raportului juridic 6. Obiectul raportului juridic 7. Izvoarele formale ale raportului juridic	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
IX. Răspunderea juridică 1. Noțiune 2. Formele răspunderii juridice 3. Condițiile răspunderii juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
X. Răspunderea juridică (continuare) 1. Cauzele care înlătură răspunderea juridică	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XI. Realizarea dreptului 1. Conceptul realizării dreptului 2. Forme de realizare a dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XII. Tehnica elaborării actelor normative 1. Noțiunea tehnicii juridice 2. Principiile legiferării	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XIII. Statul de drept	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XIV. Proba dreptului 1. Noțiune 2. Sisteme probatorii 3. Obiectul probei 4. Mijloacele de probă	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
Bibliografie:	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. • <i>Noul Cod civil, Legea 287/2001</i>, actualizată 2017, republicată în Monitorul oficial nr. 505/2011. • <i>Teoria generală a dreptului</i> (suport electronic), Titu Ionașcu, Ed. Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020 • <i>Tratat de teoria generală a dreptului. Editia a IV-a</i>, Ion Craiovan, Ed. Universul Juridic, București, 2020 • <i>Teoria generală a dreptului. Curs universitar</i>, Costica Voicu, Adriana Camelia Voicu, Ed. Universul Juridic, București, 2019 • <i>Considerații privind aplicarea dreptului</i>, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008. 	

- *Puncte de vedere privind acțiunea normei juridice*, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008.
- *Interpretarea normei juridice*, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008
- *Teoria generală a dreptului*, Sofia Popescu, Ed. Lumina Lex, București, 2003.
- *Teoria generală a dreptului*, Simona Cristea, Ed. Universul Juridic, București, 2005
- *Teoria dreptului*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2004.
- *Fundamentele dreptului I-II*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2003.
- *Fundamentele dreptului III*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2004.
- *Teoria generală a dreptului*, C. Voicu, A. C. Voicu, Ed. Universul Juridic, București, 2013

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
I. Sistemul științei dreptului. Locul teoriei generale în sistemul științelor dreptului	discuția dirijată, dialogul	2 ore
II Conceptul dreptului	Dezbateri, discuția dirijată	2 ore
III. Principiile dreptului. Funcțiile dreptului	Studii de caz, grile, spețe	2 ore
IV. Izvoarele formale ale dreptului	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
V. Norma juridică	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VI. Acțiunea normei juridice	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VII. Interpretarea normei juridice	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VIII. Raportul juridic	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
IX. Răspunderea juridică	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	4 ore
X. Realizarea dreptului	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
XI. Tehnica elaborării actelor normative	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
XII. Statul de drept	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
XIII. Proba dreptului	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore

Bibliografie

- *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- *Noul Cod civil, Legea 287/2001*, actualizată 2017, republicată în Monitorul oficial nr. 505/2011.
- *Teoria generală a dreptului* (suport electronic), Titu Ionașcu, Ed. Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020
- *Tratat de teoria generală a dreptului. Editia a IV-a*, Ion Craiovan, Ed. Universul Juridic, București, 2020

- *Teoria generală a dreptului. Curs universitar*, Costica Voicu, Adriana Camelia Voicu, Ed. Universul Juridic, București, 2019
- *Considerații privind aplicarea dreptului*, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008.
- *Puncte de vedere privind acțiunea normei juridice*, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008.
- *Interpretarea normei juridice*, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008
- *Teoria generală a dreptului*, Sofia Popescu, Ed. Lumina Lex, București, 2003.
- *Teoria generală a dreptului*, Simona Cristea, Ed. Universul Juridic, București, 2005
- *Teoria dreptului*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2004.
- *Fundamentele dreptului I-II*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2003.
- *Fundamentele dreptului III*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2004.
- *Teoria generală a dreptului*, C. Voicu, A. C. Voicu, Ed. Universul Juridic, București, 2013

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor disciplinei, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor de drept Înțelegerea importanței studiilor de caz în teoria generală a dreptului Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate	Evaluare orală	80%
10.5. Seminar	Însușirea problematicii tratate la curs și seminar Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse Identificarea structurii argumentative a unei situații dilematice Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate	Prezentare portofoliu	20%
10.6. Standard minim de performanță	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei 		

Data avizării
în departament
03.10.2022

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT ROMAN		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilăescu Alin-Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar	asist. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolă		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.01.02	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					7
Examinări					6
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					83
3.8. Total ore pe semestru					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz)Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competente specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic:
	<ul style="list-style-type: none">C1.1. Descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor utilizate în domeniul juridicC1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului

	C.2. Aplicarea tehniciilor și instrumentelor specifice domeniului juridic: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor, paradigmelor și principiilor utilizate în studiul dreptului
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehniciilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea relațiilor ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice dreptului roman
7.2. Obiectivele specifice	- dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice specifice dreptului roman - interpretarea conceptelor și teoriilor specifice dreptului roman prin folosirea unui limbaj juridic de specialitate

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Noțiuni introductive privind dreptul roman 1. Definiția, obiectul și importanța dreptului roman 2. Diviziunile dreptului roman 3. Etapele statului roman și epocile dreptului roman	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Izvoarele dreptului privat roman 1. Izvoarele formale ale dreptului privat roman: aspecte generale, cutuma (obiceiul), legea, edictele magistraților, jurisprudența, senatusconsultele, Constituțiile imperiale 2. Codificarea dreptului roman: codificarea în epoca preiustiniană, codificarea justiniană.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Procedura civilă în dreptul roman 1. Organizarea judiciară 2. Procedura legislației 3. Procedura formulară 4. Procedura extraordinară	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	4 ore
Persoanele 1. Aspecte generale privind persoanele în dreptul roman 2. Capacitatea juridică 3. Sclavii 4. Oamenii liberi 5. Dezrobiții 6. Poziția juridică a cetățenilor romani 7. Categorii de necetăteni și statutul lor juridic 8. Familia romană - Aspecte generale - Puterea părintească - Căsătoria romană - Adopțiunea, adrogațiunea și legitimarea - Emanciparea 9. Capitul deminutio 10. Tutela și curatela 11 Persoanele juridice	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	4 ore

Drepturile reale 1. Aspecte generale privind patrimoniul 2. Clasificarea bunurilor 3. Posesiunea 4. Proprietatea 5 Drepturile reale asupra lucrului altuia	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare,dezbatere	4 ore
Succesiunile 1. Aspecte generale privind succesiunile 2. Succesiunea legală 3. Succesiunea testamentară 4. Succesiunea deferită contra testamentului 5. Dobândirea moștenirii 6. Sanctiunea moștenirii 7. Legatele și fideicomisele	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare,dezbatere	4 ore
Obligațiile 1. Aspecte generale privind obligațiile 2. Clasificarea obligațiilor 3. Efectele obligațiilor 4. Transferul obligațiilor 5. Stingerea obligațiilor 6. Garanții reale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare,dezbatere	4 ore
Izvoarele obligațiilor 1. Aspecte generale privind izvoarele obligațiilor 2. Contractele solemne 3. Contractele reale 4. Contractele consensuale 5. Contractele nenumite 6. Pactele 7. Quasicontractele 8. Delictele 9. Quasidelictele	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare,dezbatere	4 ore
Bibliografie - C. St. Tomulescu, <i>Drept privat roman</i> , Tipografia Universității din București, 1975 - V. M. Ciucă, Lecții de drept roman, vol. I-IV, Edit. Polirom, Iași, 1999 - C. Stoicescu, C. Soicescu, <i>Curs elementar de drept roman</i> , (retipărire după „Ediționea a III-a revăzută și adăugită”), Editura Universul Juridic, București, 2009 - V. Hanga, M. D. Bob, <i>Curs de drept privat roman</i> , Editura Universul Juridic, București, 2009 - E. Molcuț, <i>Drept privat roman. Terminologie juridică română</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011 - Șt. Cocoș, Drept roman, Editia a V-a, Editura Pro Universitaria, București, 2016. - M.-D. Radu, Drept roman. Editia a II-a, Editura Pro Universitaria, București, 2018. - A.G. Gavrilescu, Drept roman (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Notiuni introductive privind dreptul roman.	Dialog cu studenții; verificarea înșușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări, rezolvarea de teste grilă	1 ore
Izvoarele dreptului privat roman		1 ore
Procedura civilă în dreptul roman		2 ore
Persoanele		2 ore
Drepturile reale		2 ore
Succesiunile		2 ore
Obligațiile		2 ore
Izvoarele obligațiilor	2 ore	
Bibliografie - C. St. Tomulescu, <i>Drept privat roman</i> , Tipografia Universității din București, 1975 - V. M. Ciucă, Lecții de drept roman, vol. I-IV, Edit. Polirom, Iași, 1999		

- C. Stoicescu, C. Soicescu, *Curs elementar de drept roman*, (retipărire după „Edițunea a III-a revăzută și adăugită”), Editura Universul Juridic, București, 2009
- E. Molcuț, *Drept privat roman. Terminologie juridică română*, Editura Universul Juridic, București, 2011
- C. Pop, Drept roman. Indrumar pentru seminare. Editia a III-a, revazuta si adaugita, Editura Universul Juridic, București, 2016
- Șt. Cocoș, Drept roman, Editia a V-a, Editura Pro Universitaria, București, 2016
- M.-D. Radu, Drept roman. Editia a II-a, Editura Pro Universitaria, București, 2018
- A.G. Gavrilescu, Drept roman (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor dreptului roman.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală		
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare scrisă	80%		
	Gradul de asimilare a cunoștințelor de specialitate				
	Cunoașterea noțiunilor fundamentale specifice principalelor instituții juridice din materia disciplinei				
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție				
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate				
10.5. Seminar	Însușirea problematicii tratate la curs	Evaluarea activității depuse pe parcursul întregului semestru	20%		
	Participarea activă la discuții, formularea de întrebări pertinente și de răspunsuri clare, de calitate				
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei				
	Capacitatea de a folosi corect noțiunile noi specifice disciplinei				
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoștințelor acumulate				
10.6. Standard minim de performanță					
<ul style="list-style-type: none"> Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un rationament juridic la nivel elementar. 					

Data avizării
în departament

03.10.2022

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect

Semnătura directorului de departament

Semnătură Decan



.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CONSTITUȚIONAL ȘI INSTITUȚII POLITICE 1		
2.2. Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.01.03	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

Competențe profesionale	<p>6. Competențe specifice acumulate</p> <p>C.1. Utilizarea adekvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului constituțional:</p> <p>C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului internațional public;</p> <p>C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului constituțional;</p> <p>C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului constituțional, în scris și oral, în cadrul uneidezbateri pe temă dată;</p> <p>C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul dreptului constituțional;</p> <p>C.2. Aplicarea tehniciilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului constituțional:</p> <p>C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului constituțional;</p> <p>C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului constituțional, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale;</p> <p>C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat;</p> <p>C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale:</p> <p>C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale;</p> <p>C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite;</p> <p>C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat;</p> <p>C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidentă în rezolvarea unor situații specifice;</p> <p>C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</p> <p>C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative;</p> <p>C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehniciilor specifice;</p> <p>C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice;</p> <p>C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete;</p> <p>C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p> <p>C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională;</p> <p>C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice;</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; <p>CT.2. Aplicarea tehniciilor de muncă eficientă în echipă</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului constituțional.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul va aborda o tematică specifică elementelor de teorie generală a dreptului constituțional, astfel încât la finalul semestrului studenții să cunoască instituțiile fundamentale ale dreptului constituțional
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - să identifice conceptele și teoriile specifice dreptului constituțional; - să utilizeze corect noțiunile și principiile fundamentale de drept constituțional; - să argumenteze aplicarea teoriilor, principiilor și conceptelor într-un context determinat; - să analizeze diverse acte normative relevante pentru dreptul constituțional în dezbaterea unor situații specifice; - să analizeze formele de organizare statală pentru diferite sisteme de drept;

8. Continuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
CURS INTRODUCTIV	Prelegere	2 ore
DREPTUL CONSTITUȚIONAL CA RAMURĂ A SISTEMULUI DE DREPT	Prelegere	
1. Societate, stat, drept, politică și morală 2. Noțiunea de drept constituțional și noțiunea de instituții politice 3. Locul dreptului constituțional în sistemul de drept		2 ore
RAPORTURILE ȘI NORMELE DE DREPT CONSTITUȚIONAL	Prelegere	
1. Noțiunea și obiectul raporturilor de drept constituțional 2. Subiectele raporturilor de drept constituțional 3. Normele de drept constituțional 4. Izvoarele dreptului constituțional		2 ore
PUTERE. PUTERE POLITICĂ. PUTERE DE STAT	Prelegere	
1. Conceptul de putere 2. Puterea politică 3. Puterea de stat		2 ore
TEORIA SEPARAȚIEI PUTERILOR ÎN STAT	Prelegere	
1. Istorul teoriei 2. Esența teoriei 3. Argumente pentru neabsolutizarea teoriei 4. Forma puterii de stat		2 ore
STRUCTURA DE STAT	Prelegere	
1. Statul unitar (simplu) 2. Statul federativ (compus) 3. Asociațiile de state		2 ore
FORMA DE GUVERNĂMÂNT	Prelegere	
1. Democrația 2. Monocrația 3. Oligarhia 4. Forme mixte de guvernământ 5. Forme de guvernământ specifice statelor socialiste		2 ore
REGIMUL POLITIC	Prelegere	
1. Noțiunea de regim politic 2. Organizarea puterii de stat și raporturile dintre organele puterii 3. Regimul parlamentar 4. Regimul prezidențial 5. Regimurile mixte sau semiprezidențiale 6. Regimul dictatorial și guvernământul de adunare 7. Regimurile politice ale statelor socialiste		4 ore
DREPTURILE ȘI LIBERTĂȚILE FUNDAMENTALE ALE OMULUI ȘI CETĂTEANULUI	Prelegere	
1. Definiții 2. Noțiunea și regimul juridic al drepturilor și libertăților fundamentale 3. Corelația dintre reglementările interne și cele internaționale privind drepturile fundamentale ale omului și cetățeanului 4. Garanțiile drepturilor și libertăților fundamentale 5. Clasificarea drepturilor și libertăților fundamentale		4 ore

SISTEMUL DE PARTIDE ȘI AL ALTOR FORȚE SOCIALE	Prelegere	2 ore
1. Conceptul de partid politic 2. Funcții ale partidelor politice 3. Monopartidism, bipartidism, multipartidism 4. Alte forțe sociale (grupurile de interes, sindicatelor)		
SISTEMUL ELECTORAL	Prelegere	2 ore
1. Noțiunea de sistem electoral 2. Drepturile electorale 3. Modurile de scrutin 4. Organizarea și desfășurarea alegerilor 5. Referendumul		
CURS RETROSPECTIV	Conversație	2 ore
Bibliografie obligatorie		
1. Vasile Sorin Purec, <i>Drept constituțional și instituții politice I</i> , suport de curs (format electronic), 2020 2. Ioan Muraru, Elena Simina Tănărescu, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , Ediția 15, Volumul II, Editura CH Beck, București, 2017 3. <i>Constituția României</i> , forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003.		
Bibliografie facultativă		
4. Marieta Safta, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , vol. II Instituții politice, Ediția a 3-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020 5. Marieta Safta, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , vol.I Teoria generală a dreptului constituțional. Drepturi și libertăți, Ediția a 6-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020 6. 4. Octavia Maria Cilibiu, <i>Drept constituțional I pentru uzul studenților ID</i> , Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013 7. Zoica Zamfirescu, Ana Daniela Bobaru, <i>Drept constituțional și instituții politice I</i> , pentru uzul studenților ID, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2007 8. Ioan Deleanu, <i>Instituții și proceduri constituționale – în dreptul român și în dreptul comparat</i> , Editura CH Beck, București, 2006		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
SEMINAR INTRODUCTIV	Conversație	2 ore
DREPTUL CONSTITUȚIONAL - RAMURĂ A SISTEMULUI DE DREPT	Conversație, reflecția individuală, examen de 1 min.	4 ore
PUTERE. PUTERE POLITICĂ. PUTERE DE STAT	Conversație, reflectăția individuală, comparația, examen de 1 min.	2 ore
TEORIA SEPARAȚIEI PUTERILOR ÎN STAT	Conversație, reflectăția individuală, analiza, examen de 1 min.	2 ore
FORMA PUTERII DE STAT	Conversație, reflectăția individuală, comparația, analiza, examen de 1 min.	6 ore
SISTEME CONSTITUȚIONALE COMPARATE	Conversație, reflectăția individuală, comparația, analiza, examen de 1 min.	2 ore
DREPTURILE ȘI LIBERTĂȚILE FUNDAMENTALE ALE OMULUI ȘI CETĂȚEANULUI	Conversație, reflectăția individuală, comparația, examen de 1 min.	4 ore
SISTEMUL DE PARTIDE ȘI AL ALTOR FORȚE SOCIALE	Conversație, reflectăția individuală, comparația, analiza, examen de 1 min.	2 ore
SISTEMUL ELECTORAL	Conversație, reflectăția individuală, comparația, analiza,	2 ore

ACTIVITĂȚI DE ÎNCHEIERE	examen de 1 min.	
	Conversația	2 ore
Bibliografie recomandată		
1. Literatură de specialitate		
1. Ana Daniela Bobaru, <i>Drept constituțional și instituții politice I</i> (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 2. Marieta Safta, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , vol. II Instituții politice, Ediția a 3-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020 3. Marieta Safta, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , vol.I Teoria generală a dreptului constituțional. Drepturi și libertăți, Ediția a 6-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020 4. Ioan Muraru, Elena Simina Tănărescu, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , Ediția 15, Volumul II, Editura CH Beck, București, 2017 5. Octavia Maria Cilibiu, <i>Drept constituțional I pentru uzul studenților ID</i> , Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013 6. Zoica Zamfirescu, Ana Daniela Bobaru, <i>Drept constituțional și instituții politice I</i> , pentru uzul studenților ID, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2007 7. Ioan Deleanu, <i>Instituții și proceduri constituționale – în dreptul român și în dreptul comparat</i> , Editura CH Beck, București, 2006		
2. Legislație		
7. <i>Constituția României</i> , forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003.		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemicе, асоциаțiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept constitutional și instituții politice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de înșușire și utilizare corectă a noțiunilor teoretice Cunoașterea legislației în domeniu	Evaluare scrisă	60%
10.5. Seminar	Capacitatea de înșușire și utilizare corectă a noțiunilor teoretice Cunoașterea legislației în domeniu Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții	Evaluare periodică prin teme de reflecție, proiecte, teste grilă, soluționarea diferitelor situații specifice raportate la realitățile constituționale	40%
10.6. Standard minim de performanță	<ul style="list-style-type: none"> Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește înșușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar. 		

Data avizării
în departament

03.10.2022

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar/
laborator/proiect

Semnătura directorului de departament

Semnătura Decan



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		DREPT CONSTITUTIONAL ȘI INSTITUȚII POLITICE 2		
2.2. Titularul activităților de curs		prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin		
2.3. Titularul activităților de seminar		lect. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II	
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.02.04	2.7. Număr de credite	6	
2.8. Tipul de evaluare	E2	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept constitutional și instituții politice 1
4.2. de competențe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului constituțional:</p> <p>C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului constitutional;</p> <p>C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului constituțional;</p> <p>C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului constituțional, în scris și oral, în cadrul uneidezbateri pe temă dată;</p> <p>C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul dreptului constituțional;</p> <p>C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului constituțional:</p> <p>C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului constituțional;</p> <p>C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului constituțional, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale;</p> <p>C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat;</p> <p>C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale:</p> <p>C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale;</p> <p>C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însuși;</p> <p>C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat;</p> <p>C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidentă în rezolvarea unor situații specifice;</p> <p>C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</p> <p>C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative;</p> <p>C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice;</p> <p>C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice;</p> <p>C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete;</p> <p>C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p> <p>C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională;</p> <p>C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice;</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; <p>CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului constituțional.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul va aborda instituțiile politice din cadrul sistemului constituțional românesc, relevante pentru disciplina de studiu, astfel încât la finalul semestrului studenții să cunoască instituțiile politice, organizarea și funcționarea acestora, relațiile politico-instituționale dintre aceste instituții, precum și încadrarea juridică a fenomenului politic din țara noastră prin raportare la Constituție și legislația specifică în materie.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - să identifice conceptele și teoriile specifice dreptului constituțional românesc; - să identifice corect instituțiile politice responsabile în soluționarea unor situații politice concrete din sistemul constituțional românesc; - să argumenteze aplicarea teoriilor, principiilor și conceptelor specifice dreptului constituțional românesc într-un context politic determinat; - să analizeze diverse acte normative relevante pentru dreptul constituțional românesc în dezbaterea unor situații politice date; - să analizeze instituțiile politice românești în raport de alte sisteme constituționale;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
CURS INTRODUCTIV	Prelegere	2 ore
TEORIA CONSTITUȚIEI ROMÂNIEI		
1. Scurt istoric al apariției Constituției 2. Forma și conținutul normativ al Constituției 3. Funcțiile Constituției 4. Adoptarea, modificarea, suspendarea și abrogarea Constituției 5. Supremația Constituției	Prelegere	2 ore
TRĂSĂTURILE STATULUI ROMÂN	Prelegere	2 ore
1. Noțiunea introductive cu privire la trăsăturile statului român 2. România – stat național 3. România – stat suveran și independent 4. România – stat unitar și indivizibil 5. România – stat republican 6. România – stat de drept 7. România – stat social 8. România - stat democratic		
CETĂȚENIA ROMÂNĂ	Prelegere	2 ore
1. Noțiunea de cetățenie 2. Dobândirea cetățeniei române 3. Pierderea cetățeniei române 4. Alte reglementări privind cetățenia română 5. Cetățenia europeană		
PARLAMENTUL ROMÂNIEI	Prelegere	4 ore
1. Scurt istoric al Parlamentului 2. Mandatul de parlamentar 3. Funcțiile Parlamentului 4. Atribuțiile Parlamentului 5. Structura Parlamentului 6. Organizarea și funcționarea Parlamentului 7. Statutul deputaților și senatorilor 8. Actele Parlamentului		
AVOCATUL POPORULUI	Prelegere	2 ore
1. Noțiunea de Avocat al Poporului 2. Mandatul Avocatului Poporului 3. Atribuțiile instituției Avocatul Poporului 4. Organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului 5. Activitatea instituției Avocatul Poporului		
PRESEDINTELE ROMÂNIEI		2 ore
1. Mandatul Președintelui României 2. Atribuțiile Președintelui României		

3. Actele Președintelui 4. Suspendarea din funcție a Președintelui României 5. Punerea sub acuzare a Președintelui României 6. Vacanța funcției de Președinte 7. Interimul funcției de Președinte	Prelegere	
GUVERNUL ROMÂNIEI 1. Mandatul Guvernului României 2. Răspunderea membrilor Guvernului României 3. Atribuțiile Guvernului României 4. Organizarea și funcționarea Guvernului României 5. Actele Guvernului României	Prelegere	4 ore
CURTEA CONSTITUȚIONALĂ A ROMÂNIEI 1. Mandatul membrilor Curții Constituționale 2. Organizarea și funcționarea Curții Constituționale 3. Atribuțiile Curții Constituționale 4. Actele Curții Constituționale	Prelegere	4 ore
AUTORITATEA JUDECĂTOREASCĂ 1. Principiile constituționale ale autorității judecătoarești românești 2. Organizarea sistemului judiciar românesc 3. Raporturile autorității judecătoarești cu legislativul și executivul	Prelegere	2 ore
CURS RETROSPECTIV	Conversație	2 ore
Bibliografie obligatorie		
1. Vasile Sorin Purec, <i>Drept constituțional și instituții politice 2</i> , suport de curs (format electronic), 2020 2. Ioan Muraru, Elena Simina Tănărescu, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , Ediția 15, Volumul II, Editura CH Beck, București, 2017 3. <i>Constituția României</i> , forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003.		
Bibliografie facultativă		
4. Marieta Safta, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , vol. II Instituții politice, Ediția a 3-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020 5. Marieta Safta, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , vol.I Teoria generală a dreptului constituțional. Drepturi și libertăți, Ediția a 6-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020 6. Octavia Maria Cilibiu, <i>Drept constituțional și instituții publice II</i> , curs pentru uzul studenților ID, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2014 7. Zoica Zamfirescu, Ana Daniela Bobaru, <i>Drept constituțional și instituții politice</i> , vol.II, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2010 8. Ioan Deleanu, <i>Instituții și proceduri constituționale – în dreptul român și în dreptul comparat</i> , Editura CH Beck, București, 2006 9. <i>Legea nr.21/1991 a cetățeniei române</i> , republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 576 din 13 august 2010, cu modificările și completările ulterioare 10. <i>Legea nr.47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale</i> , republicată (r3) în M. Of. Al României, Partea I, nr. 807 din 03.12.2010, cu modificările și completările ulterioare 11. <i>Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului</i> , republicată (r2) în M. Of. Al României, Partea I, nr. 277 din 15.04.2014 12. <i>Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor</i> , publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 164 din 2. 04. 2001, cu modificările și completările ulterioare 13. <i>Legea nr. 115/1999 privind responsabilitatea ministerială</i> , republicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 200 din 20. 03. 2007, cu modificările și completările ulterioare 14. <i>Regulamentul Camerei Deputaților</i> 15. <i>Regulamentul Senatului</i> 16. <i>Regulamentul de organizare și funcționare a Curții Constituționale</i>		

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
SEMINAR INTRODUCTIV	Conversația	2 ore
TEORIA CONSTITUȚIEI ROMÂNIEI	Conversația, reflecția individuală, analiza, examen de 1 min.	2 ore
TRĂSĂTURILE STATULUI ROMÂN	Conversația, reflecția individuală, analiza, comparația, examen de 1 min.	2 ore
CETĂȚENIA ROMÂNĂ	Conversația, reflecția individuală, analiza,	2 ore

	examen de 1 min.	
PARLAMENTUL ROMÂNIEI	Conversația, reflecția individuală, analiza, comparația, examen de 1 min.	4 ore
AVOCATUL POPORULUI	Conversația, reflecția individuală, comparația, examen de 1 min.	2 ore
PREȘEDINTELE ROMÂNIEI	Conversația, reflecția individuală, analiza, comparația, examen de 1 min.	2 ore
GUVERNUL ROMÂNIEI	Conversația, reflecția individuală, analiza, comparația, examen de 1 min.	4 ore
CURTEA CONSTITUȚIONALĂ A ROMÂNIEI	Conversația, reflecția individuală, analiza, examen de 1 min.	4 ore
AUTORITATEA JUDECĂTOREASCĂ	Conversația, reflecția individuală, analiza, examen de 1 min.	2 ore
ACTIVITĂȚI DE ÎNCHEIERE	Conversația	2 ore

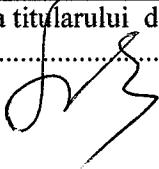
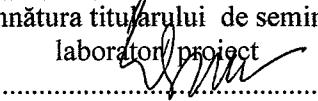
Bibliografie obligatorie

1. Vasile Sorin Purec, *Drept constituțional și instituții politice 2*, suport de curs (format electronic), 2020
2. Ana Daniela Bobaru, *Drept constituțional și instituții politice 2* (suport electronic) Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
3. Ioan Muraru, Elena Simina Tănărescu, *Drept constituțional și instituții politice*, Ediția 15, Volumul II, Editura CH Beck, București, 2017
4. *Constituția României*, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003.
5. Marieta Safta, *Drept constituțional și instituții politice*, vol. II Instituții politice, Ediția a 3-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020
6. Marieta Safta, *Drept constituțional și instituții politice*, vol.I Teoria generală a dreptului constituțional. Drepturi și libertăți, Ediția a 6-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020
7. Octavia Maria Cilibiu, *Drept constituțional și instituții publice II*, curs pentru uzul studenților ID, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2014
8. Zoica Zamfirescu, Ana Daniela Bobaru, *Drept constituțional și instituții politice*, vol.II, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2010
9. Ioan Deleanu, *Instituții și proceduri constituționale – în dreptul român și în dreptul comparat*, Editura CH Beck, București, 2006
10. *Legea nr.21/1991 a cetățeniei române*, republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 576 din 13 august 2010, cu modificările și completările ulterioare
11. *Legea nr.47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale*, republicată (r3) în M. Of. Al României, Partea I, nr. 807 din 03.12.2010, cu modificările și completările ulterioare
12. *Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului*, republicată (r2) în M. Of. Al României, Partea I, nr. 277 din 15.04.2014
13. *Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor*, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 164 din 2. 04. 2001, cu modificările și completările ulterioare
14. *Legea nr. 115/1999 privind responsabilitatea ministerială*, republicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 200 din 20. 03. 2007, cu modificările și completările ulterioare
15. *Regulamentul Camerei Deputaților*
16. *Regulamentul Senatului*
17. *Regulamentul de organizare și funcționare a Curții Constituționale*

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemică, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept constituțional și instituții politice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

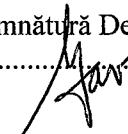
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de înșușire și utilizare corectă a noțiunilor teoretice Cunoașterea legislației în domeniu	Evaluare scrisă	60%
10.5. Seminar	Capacitatea de înșușire și utilizare corectă a noțiunilor teoretice Cunoașterea legislației în domeniu Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții	Evaluare periodică prin teme de reflecție, proiecte, teste grilă, soluționarea diferitelor situații specifice raportate la realitățile constituționale	40%
10.6. Standard minim de performanță			<ul style="list-style-type: none"> Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește înșușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar.
Data avizării în departament	<p>Semnătura titularului de curs</p>  <p>.....</p>		
03.10.2022	<p>Semnătura titularului de seminar/laborator/proiect</p>  <p>.....</p>		

Semnătura directorului de departament



.....

Semnătură Decan



.....



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu	
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică	
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative	
1.4. Domeniul de studii	Drept	
1.5. Ciclul de studii	Licență	
1.6. Programul de studii	Drept IF	
1.7. Anul universitar	2022-2023	

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. TEORIA GENERALĂ		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar	drd. Cimpă Georgiana		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.01.05	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;Participarea activă a studentilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz)Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">C.2. Aplicarea tehniciilor și instrumentelor specifice domeniului juridicC2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționaleC2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</p> <p>CT.2. Aplicarea tehniciilor de muncă eficientă în echipă</p> <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieseind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Să cunoască principalele instituții ale dreptului civil. Teoria generală.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Să facă aplicarea corectă a normelor juridice la spețele; - Să dezvolte abilități argumentative.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Caracterizarea dreptului civil – ca ramură a sistemului dreptului românesc: Originea sintagmei „drept civil” și profilul istoric al dreptului civil ca ramură a sistemului juridic românesc; Noțiunea și sensurile expresiei drept civil. Obiectul și rolul dreptului civil. Principiile dreptului civil român; Delimitarea dreptului civil în raport cu alte ramuri ale sistemului de drept.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Teoria legii civile: Normele juridice civile; Izvoarele dreptului civil și modul lor de aplicare.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Raportul juridic civil: Conceptul, caracterele și structura raportului juridic civil. Raportul juridic abstract și concret; Izvoarele raportului juridic civil concret.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Raportul juridic civil: Subiecții raportului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Raportul juridic civil: Conținutul raportului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Raportul juridic civil: Obiectul raportului juridic civil;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Actul juridic civil: Noțiune. Clasificarea și analiza diferitelor specii de acte juridice civile; Cerințele (condițiile, elementele)	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum	2 ore

actului juridic civil- Capacitatea de a încheia acte juridice civile	și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Actul juridic civil: ; Cerințele (condițiile, elementele) actului juridic civil – Consimțământul; Obiectul actului juridic civil; Cauza.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Actul juridic civil: Forma actului juridic civil; Modalitățile actului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Actul juridic civil: Efectele actului juridic civil; Principiul forței obligatorii – <i>pacta sunt servanda</i> ; Principiul irevocabilității actelor juridice civile; Principiul relativității efectelor actului juridic civil – „ <i>Res inter alios acta, aliis neque nocere, neque prodesse potest</i> ”.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Actul juridic civil: Nulitatea actului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	4 ore
Prescripția extintivă, decăderea și calculul termenelor: Noțiunea și efectele prescripției extintive; Domeniul prescripției extintive; Termenele de prescripție extintivă.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Prescripția extintivă, decăderea și calculul termenelor: Cursul prescripției extintive; Suspendarea cursului prescripției extintive; Decăderea.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore

Bibliografie minimală:

- C. T. Ungureanu, I.- Al. Toader, *Drept civil. Partea generală. Persoanele*, Editura Hamangiu, București, 2019
- I. Genoiu, *Drept civil. Partea generală. Persoanele*. Editia 3, Editura C. H. Beck, București, 2019
- Marian NICOLAE, *Drept civil. Teoria generală*, vol. II, Teoria generală a drepturilor subiective civile, Ed. Solomon, București, 2018
- Marian NICOLAE, *Drept civil. Teoria generală*, vol. I, Teoria dreptului civil, Ed. Solomon, București, 2017
- I. Reghini, Ș. Diaconescu, P. Vasilescu, *Introducere în dreptul civil*, Editura Hamangiu, București, 2013
- O. Ungureanu, C. Munteanu. *Drept Civil. Partea generală în reglementarea noului Cod civil*, Editura Universul Juridic, București 2013
- G. Boroi, *Instituții de drept civil*, Editura Hamangiu, București, 2012.
- G. Boroi, C.A. Anghelescu, *Curs de drept civil. Partea generală*, Editura Hamangiu, București, 2011

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Caracterizarea dreptului civil – ca ramură a sistemului dreptului românesc:	Dialog, dezbatere, studii de caz	2 ore
Teoria legii civile	Dialog, dezbatere, studii de caz	2 ore
Raportul juridic civil	Dialog, dezbatere, studii de caz, spețe, susținere de referate	8 ore
Actul juridic civil	Dialog, dezbatere, studii de caz, spețe, susținere de referate	12 ore
Prescripția extintivă, decăderea și calculul termenelor	Dialog, dezbatere, studii de caz, spețe, susținere de referate	4 ore

Bibliografie minimală:

- C. T. Ungureanu, I.- Al. Toader, *Drept civil. Partea generală. Persoanele*, Editura Hamangiu, București, 2019

- I. Genoiu, Drept civil. Partea generală. Persoanele. Editia 3, Editura C. H. Beck, Bucureşti, 2019
- Marian NICOLAE, *Drept civil. Teoria generală*, vol. II, Teoria generală a drepturilor subiective civile, Ed. Solomon, Bucureşti, 2018
- Marian NICOLAE, *Drept civil. Teoria generală*, vol. I, Teoria dreptului civil, Ed. Solomon, Bucureşti, 2017
- I. Reghini, Ş. Diaconescu, P. Vasilescu, *Introducere în dreptul civil*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2013
- O. Ungureanu, C. Munteanu, *Drept Civil. Partea generală în reglementarea noului Cod civil*, Editura Universul Juridic, Bucureşti 2013
- G. Boroi, *Instituții de drept civil*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2012.
- G. Boroi, C.A. Anghelescu, *Curs de drept civil. Partea generală*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2011

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juristi o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept civil, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei juridice. Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor din Drept civil. Teoria generală. Înțelegerea importanței aplicării corecte a dreptului. Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate;	Evaluare orală	80%
10.5. Seminar	Însușirea problematicii tratate la curs și seminar; Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse; Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții; Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro- și contra studiate;	Evaluare periodică prin teste grilă, soluționare de spețe etc.	20%
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei; • Lipsa erorilor grave. 			

Data avizării
în departament
03.10.2022

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătura Decan
.....



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. PERSOANELE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.02.06	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E2	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept civil. Teoria generală
4.2. de competențe	• Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studentilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului civil (persoanele):</p> <p>C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului civil (persoanele);</p> <p>C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului civil (persoanele);</p> <p>C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului civil (persoanele), în scris și oral, în cadrul uneidezbateri pe temă dată;</p> <p>C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu;</p> <p>C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului civil (persoanele):</p> <p>C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului civil (persoanele);</p> <p>C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului civil (persoanele), pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale;</p> <p>C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat;</p> <p>C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale:</p> <p>C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale;</p> <p>C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite;</p> <p>C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat;</p> <p>C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidentă în rezolvarea unor situații specifice;</p> <p>C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</p> <p>C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative;</p> <p>C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice;</p> <p>C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice;</p> <p>C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete;</p> <p>C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p> <p>C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională;</p> <p>C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; <p>CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă</p> <ul style="list-style-type: none">- Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului civil (persoanele).

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea noțiunilor teoretice și înțelegerea aplicării acestora în practică; - Cunoașterea soluționării unor situații practice relevante. - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în calificarea juridică corectă și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Cunoașterea argumentelor exprimate în practică și literatură în susținerea unei soluții.

8. Continuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Capacitatea de folosință a persoanei fizice - concept/caractere juridice/inceput	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
2. Capacitatea de folosință a persoanei fizice - conținut	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
3. Capacitatea de folosință a persoanei fizice - încetarea	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
4. Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - concept/caractere juridice/inceput / lipsa capacitatii	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
5. Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - capacitate de ex. restrânsă și cap. de ex. deplină	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
6. Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - autoritatea părintească	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
7. Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - tutela/ curatela	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
8. Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - curatela persoanei capabile	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
9. Identificarea persoanei fizice - numele	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
10. Identificarea persoanei fizice - prenumele/ pseudonimul/ domiciliul/ reședința	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
11. Identificarea persoanei fizice - starea civilă	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
12. Conceptul de persoana juridica Inființarea persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
13. Capacitatea de folosință a persoanei juridice Capacitatea de exercițiu a persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
14. Identificarea persoanei juridice Reorganizarea persoanei juridice Încetarea persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore

Bibliografie:

- Marián Nicolae, George-Alexandru Ilie, Vasile Bicu, Radu Rizoiu, *Drept civil. Persoanele*, Editura Universul Juridic, Târgu Jiu, 2016;
- Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu, *Drept civil. Persoanele în reglementarea nouui Cod civil*, Editura Hamangiu, 2015;
- Eugen Chelaru, *Drept Civil. Persoanele în reglementarea nouui Cod civil*, Editia CH Beck, 2012.
- Carmen Tamara Ungureanu , Ionut Alexandru Toader, *Drept civil. Partea generala. Persoanele*. Editia a 4-a, Editura Hamangiu, 2019
- Eugen Chelaru, *Drept civil. Persoanele - editia a 5-a*, Editura CH Beck, 2020.

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Capacitatea de folosință a persoanei fizice - concept/caractere juridice/inceput		2 ore
Capacitatea de folosință a persoanei fizice - conținut		2 ore
Capacitatea de folosință a persoanei fizice - încetarea		2 ore
Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - concept/caractere juridice/inceput / lipsa capacitatii		2 ore
Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - capac de ex. restrânsă și cap. de ex. deplină		2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - autoritatea părintească		2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - tutela/ curatela		2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - curatela persoanei capabile		2 ore
Identificarea persoanei fizice numele	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	2 ore
Identificarea persoanei fizice - prenumele/ pseudonimul/ domiciliul/ reședința		2 ore
Identificarea persoanei fizice - starea civilă		2 ore
Conceptul de persoana jurídica		2 ore
Infiintarea persoanei juridice		2 ore
Capacitatea de folosință a persoanei juridice		2 ore
Capacitatea de exercițiu a persoanei juridice		2 ore
Identificarea persoanei juridice		
Reorganizarea persoanei juridice		
Încetarea persoanei juridice		2 ore
Bibliografie		
- Marian Nicolae, George-Alexandru Ilie, Vasile Bicu, Radu Rizoiu, <i>Drept civil. Persoanele</i> , Editura Universul Juridic, Târgu Jiu, 2016;		
- Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu, <i>Drept civil. Persoanele în reglementarea noului Cod civil</i> , Editura Hamangiu, 2015;		
- Eugen Chelaru, <i>Drept Civil. Persoanele în reglementarea noului Cod civil</i> , Editia CH Beck, 2012.		
- Carmen Tamara Ungureanu, Ionut Alexandru Toader, <i>Drept civil. Partea generala. Persoanele</i> . Editia a 4-a, Editura Hamangiu, 2019		
- Eugen Chelaru, <i>Drept civil. Persoanele - editia a 5-a</i> , Editura CH Beck, 2020.		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemicе, асоциațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei privește instituțiile de drept civil din materia dreptului persoanelor, ale căror noțiuni de bază sunt absolut necesare în toate profesiile juridice, iar aprofundarea lor fiind indispensabilă în unele profesii juridice precum cea de notar, avocat, judecător, consilier juridic și.a.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Gradul de înșușire și înțelege a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
10.5. Seminar	Capacitatea de înșușire a noțiunilor teoretice - rezolvarea de teste grilă	Evaluare prin teste grilă.	20%
	Aplicarea practică a noțiunilor teoretice	Evaluare prin rezolvarea spitelor	
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">înțegerea noțiunii (definirea) fiecărei instituții juridice predatelipsa erorilor grave			

Data avizării
în departament

03.10.2022

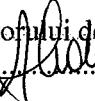
Semnătura titularului de curs

.....


Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect

.....


Semnătura directorului de departament

.....


Semnătură Decan

.....




FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu	
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică	
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative	
1.4. Domeniul de studii	Drept	
1.5. Ciclul de studii	Licență	
1.6. Programul de studii	Drept IF	
1.7. Anul universitar	2022-2023	

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT ADMINISTRATIV 1		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.02.07	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E2	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					7
Examinări					10
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Drept constituțional și instituții politice 1, Teoria generală a dreptului
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea normei juridice, a raportului juridic.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz)Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice accumulate

Competențe profesionale	<p>C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului administrativ:</p> <p>C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului administrativ;</p> <p>C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului</p>
-------------------------	---

	<p>administrativ;</p> <p>C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului administrativ, în scris și oral, în cadrul uneidezbateri pe temă dată;</p> <p>C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu;</p> <p>C.2. Aplicarea tehniciilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului administrativ:</p> <p>C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului administativ;</p> <p>C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului administativ, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale;</p> <p>C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat;</p> <p>C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale:</p> <p>C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale;</p> <p>C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite;</p> <p>C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat;</p> <p>C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidentă în rezolvarea unor situații specifice;</p> <p>C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</p> <p>C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative;</p> <p>C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicii specifice;</p> <p>C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislație, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice;</p> <p>C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete;</p> <p>C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p> <p>C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională;</p> <p>C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; <p>CT.2. Aplicarea tehniciilor de muncă eficientă în echipă</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului administrativ.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind administrația publică, dreptul administrativ ca ramură a dreptului public, principiile de organizare ale administrației publice și organizarea administrației publice, organizarea administrativ teritorială a României, domeniul public, funcția și funcționarul public;

	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu concret.
--	---

8. Continuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Administrația publică Conceptul de administrație publică Principii fundamentale ale administrației publice Instituția publică Serviciul public	prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Dreptul administrativ-ramură a dreptului public Dreptul administrativ-definiție Normele juridice de drept administrativ Izvoarele dreptului administrativ Raporturile juridice de drept administrativ	prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Organizarea administrativ-teritorială a României Funcțiile organizării administrativ-teritoriale Unitățile administrativ-teritoriale Delimitarea comunelor, orașelor și județelor	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Organizarea administrației publice Principii generale ale organizării administrației publice Componente ale sistemului administrației publice Președintele României Guvernul Ministerele Autoritățile administrative autonome Prefectul Consiliul Județean Consiliile locale Primarul	prelegere, dialog, prezentare power-point	12 ore
Domeniul public Definiția domeniului public Distincția dintre domeniul public și domeniul privat Sfera bunurilor care alcătuesc domeniul public Regimul juridic al domeniului public Constituirea domeniului public Parteneriatul public privat	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Funcția publică și funcționarul public Noțiunea de funcție publică Trăsăturile funcțiilor publice Natura juridică a funcției publice Statutul funcționarilor publici	prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Bibliografie:		
Literatură de specialitate 1. Dana Apostol Tofan , <i>Drept administrativ</i> , vol. I, Editura C. H. Beck, București, 2016. 2. Emil Bălan , <i>Instituții administrative</i> , Editura C. H. Beck, București, 2008. 3. Octavia Maria Cilibiu , <i>Drept administrativ-curs universitar</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. 4. O. M.Cilibiu , <i>Drept administrativ 1 (suport electronic)</i> , Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 5. A. Gorun, H. T. Gorun , <i>Ghid pentru activitatea în administrația publică centrală și locală</i> , Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010.		

- 6. P. Manta, O. M. Cilibiu, O. Răvaș, Cl. Manda, Drept administrativ**, Editura Pro Universitaria, București, 2014.
- 7. D. C. Măță, Drept administrativ**, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2017.
- 8. Rodica Narcisa Petrescu, Drept administrativ**, Editura Hamangiu, București, 2009.
- 9. Verginia Vedinaș, Drept administrativ**, Ediția a X-a, revăzută și actualizată, Editura Universul Juridic, București, 2017.
- 10. Verginia Vedinaș, Drept administrativ**, ediția a XII-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020.

Legislație

Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003

Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 331 din 26.11. 997.

OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicat în M. Of. al României, Partea I, nr. 555 din 05.07 2019, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Administrația publică-concept, principii; instituția publică, serviciul public	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	4 ore
Dreptul administrativ-ramură a dreptului public		4 ore
Organizarea administrativ-teritorială a României		2 ore
Organizarea administrației publice		12 ore
Domeniul public		2 ore
Funcția publică și funcționarul public		4 ore

Bibliografie

Literatură de specialitate

- 1. O. M. Cilibiu, Drept administrativ I** (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021.
- 2. O. M. Cilibiu, Drept administrativ-curs universitar**, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.
- 3. O. M. Cilibiu, Teste grilă pentru verificarea cunoștințelor: Drept administrativ, Drept financiar**, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.
- 4. D. Apostol Tofan, Drept administrativ. Volumul I. Editia 5**, Editura C.H. Beck, București, 2020.
- 5. V. Vedinas, Drept administrativ. Editia a XII-a**, Editura Universul Juridic, București, 2020.
- 6. A. Gorun, H. T. Gorun, Ghid pentru activitatea în administrația publică centrală și locală**, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010.
- 7. M. A. Hotca, Regimul juridic al contravențiilor**, Comentarii și explicații, Ediția 5, Editura C. H. Beck, București, 2012.
- 8. D. C. Măță, Drept administrativ, vol. II**, Ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2019.
- 9. O. Podaru, Drept administrativ. Practică judiciară comentată, vol. I. Actul administrativ (II) Un secol de jurisprudență (1909-2009)**, Editura Hamangiu, București, 2010.
- 10. E. E. Ștefan, Manual de drept administrativ 2016, Partea a II-a, Curs universitar. Ediția a II-a, revizuită, completată și actualizată, Caiet de seminar, Ediția a III-a, revizuită, completată și actualizată**, Editura Universul Juridic, București, 2016.

Legislație

Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003

Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 331 din 26.11. 997.

OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicat în M. Of. al României, Partea I, nr. 555 din 05.07 2019, cu modificările și completările ulterioare.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemică, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept administrativ, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală		
10.4. Curs	Capacitatea de înșușire a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%		
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice				
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă				
	Cunoașterea legislației în domeniu				
10.5. Seminar	Capacitatea de înșușire a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, soluționarea de spețe și a	20%		
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice				
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă				
	Cunoașterea legislației în domeniu				
10.6. Standard minim de performanță					
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește înșușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar					

Data avizării
în departament
03.10.2022

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar/
laborator/proiect

Semnătura directorului de departament

Semnătura Decan



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LOGICĂ JURIDICĂ		
2.2. Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Purec Sorin Vasile		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Pînișoară Iulian		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OC.02.08	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E2	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					
3.8. Total ore pe semestru					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• Studenții vor avea la prelegeri telefoanele mobile închise. De asemenea, nu vor fi tolerate con vorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale.• Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs fără motive întemeiate întrucât aceasta perturbă procesul educațional.
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Aceleași.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice disciplinei); Cunoașterea principiilor logicii; Cunoașterea principiilor și elementelor de logica argumentării; - Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei); Dezvoltarea gândirii logice; Formularea principiilor în mod coherent; - Instrumental – aplicative (proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare); Formarea unui limbaj coherent și logic; Aplicarea elementelor de logica propozițiilor, logica argumentării și de tehnica argumentării juridice, depistarea surselor erorilor în argumentare; Deprinderea tehnicii argumentării juridice
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Atitudinale (manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională); Formarea deprinderii de a gândi și a se exprima logic; Formarea raționamentului juridic logic; Deprinderea fundamentelor logice de interpretare a legilor juridice

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - Cursul urmărește inițierea studenților cu noțiunile și tehnicilor logice, cunoașterea evoluției acestei discipline din antichitate și până în prezent, precum și asimilarea unor abilități argumentative necesare. - Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza corectă a argumentelor, încadrarea lor și corelarea cu discursul propriu juriștilor.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
INTRODUCERE <ol style="list-style-type: none"> 1. Logica. Obiect, problematică, concepte și metode fundamentale specifice logicii. 2. Structura și specificul limbajului juriștilor. Gândire și limbaj. Semn, cuvânt, expresie. 3. Noțiune, nume, termen. Intensiunea și extensiunea termenilor; conotație și denotație. 	Prelegere, dialog.	4 ore
ELEMENTE DE LOGICA PROPOZIȚIILOR. <ol style="list-style-type: none"> 1. Propoziții în sens logic și în sens gramatical. Criterii de clasificare apropozițiilor; principalele tipuri de propoziții. Valoarea logică a propozițiilor și importanța cunoașterii structurilor și a relațiilor dintre ele. 2. Propoziții categorice. Caracterizarea și structura propozițiilor categorice. Tipuri fundamentale de propoziții categorice; propoziții categorice și propoziții declarative. Raporturile dintre propozițiile categorice. Conversiunea și obversiunea propozițiilor categorice. 3. Propoziții compuse. Caracterizarea și structura propozițiilor compuse. Trăsăturile operatorilor propoziționali și consecințele acestora pentru analiza propozițiilor compuse. Negația, conjuncția, disjuncția, implicația și echivalența. Implicația și inferența. 4. Propoziții complexe. Caracterizarea și structura propozițiilor complexe. Cuantori, variabile-obiect și variabile-predicat. Proprietățile cuantorilor și raporturile dintre ei. Tipuri de scheme-predicat și problemăvalorii lor de adevăr. 5. Propoziții de relație. Caracterizarea și structura propozițiilor 	Prelegere, dialog.	8 ore

<p>derelație; relații și relate. Proprietățile relațiilor. Relații de ordine și relații deechivalență și importanța lor în construcția explicațiilor și a argumentelor juridice.</p> <p>6. Propoziții modale. Caracterizarea și structura propozițiilor modale. Operatorii modali; moduri aletice și moduri deontice. Raporturi între moduri și între propoziții modale.</p> <p>7. Propoziții normative (deontice). Propoziții descriptive, propoziții care exprimă norme. Sensul expresiilor „trebuie să...”, „este obligatoriu să...”, „este permis să...” etc. Norme morale și norme juridice. Raportul dintre normă și valoare. Structura și validitatea normelor legale. Forma logică și forma verbală a normelor juridice.</p> <p>8. Propoziții imperative. Propoziții care exprimă ordine (a porunci). Structura propozițiilor imperative. Principalele scopuri de propoziții imperative, raporturile dintre ele, locul și importanța propozițiilor imperative în drept.</p> <p>9. Propoziții interogative. Specificul propozițiilor interogative și structura lor. Tipuri de întrebări și de răspunsuri. Metode și strategii de organizare și derulare a interogatoriului (interviului).</p>		
<p>ELEMENTE DE LOGICA ARGUMENTARII</p> <p>1. Problema fundamentării aserțiunilor. Fundamentarea directă și cea indirectă a aserțiunilor. Fundamentare deductivă și fundamentare inductivă. Fundamentarea logică și argumentare. Contractul de inferență, ca schemă logică a argumentării.</p> <p>2. Argumentarea silogistică. Structura silogismului. Tipuri silogisme (figuri și moduri silogistice) și funcția lor demonstrativă. Corectitudinea argumentării silogistice: legi generale, legi speciale de raționare silogistică. Tipuri speciale de argumentare silogistică; silogismul ca instrument de demonstrare și combatere: silogism și polisilogism în formă dezvoltată și în formă prescurtată, și rolul lor în argumentare. Silogismul practic și silogismul juridic.</p> <p>3. Argumente bazate pe inferențe cu propoziții comune. Raționamente ipotetico-categorice valide și plauzibile. Raționamente ipotetico-categorice nesigure și implicarea lor în activitatea juridică. Raționamentele disjunctivo-categorice și rolul lor în argumentarea juridică. Dilemele și rolul lor în demonstrare, combatere și crearea de convingeri; metode de contracarare a dilemelor. Diversitatea inferențelor cu propoziții compuse și metode de stabilire (descoperire) a corectitudinii lor.</p> <p>4. Argumentarea inductivă. Raportul dintre deducție și inducție; principalele trăsături ale inferențelor inductive. Tipuri de inferențe inductive și rolul lor în drept: analogia, inducția completă, inducția incompletă vulgară și cea științifică. Metodele cercetării inductive și implicarea lor în investigația judiciară.</p> <p>5. Ipoteza. Caracterizarea și structura ipotezei. Tipuri de ipoteze. Metode de verificare a ipotezelor; verificare directă și indirectă. Valoarea dovedirii și cea a respingerii (infirmării) unei ipoteze. Ideea de probabilitate și criterii de evaluare a ipotezelor.</p> <p>6. Argumentarea în situația unor obiective anterior stabilite. Gândirespontană și gândire conștientă. Demonstrație și combatere. Ilustrare și testare. Susținere și replicare. Explicații și argumente</p>	<p>Prelegere, dialog.</p>	<p>8 ore</p>
<p>TEORIA ȘI PRACTICA ARGUMENTARII JURIDICE.</p> <p>1. Fundamentarea logică a activității din instanță. Structura justificării judecătoarești. Stabilirea faptelor. Determinarea credibilității martorilor. Opinii experte și rolul expertizelor.</p>	<p>Prelegere, dialog.</p>	<p>8 ore</p>

<p>Presupoziții legale. Dovezi circumstanțiale. Tipuri de inferențe pe baza dovezilor produse în instanță. Stabilirea stării de fapt actuale și încadrarea ei sub una sau mai multe norme legale. Labilitatea încadrării legale.</p> <p>2. Fundamente logice în interpretarea legilor juridice. Conceptul de interpretare. Tipuri de clauze legale. Reguli lingvistice ale interpretării. Reguli tehnice ale interpretării. Interpretări restrictive și extensive. Inferențe juridice bazate pe antrenarea logică a normelor. Respectiv, pe antrenarea instrumentală a normelor. Inferențe bazate pe supozitia de consistență a evaluărilor legiuitorului.</p> <p>3. Tehnica argumentării juridice. A argumenta și a dovedi. Disputele și tipologia lor. Pregătirea și organizarea unei discuții. Aducerea de obiecții într-o dispută. Tipuri de obiecții și valoarea lor.</p> <p>4. Principale surse ale erorilor în argumentare. Ambiguitatea cuvintelor, tipuri de ambiguitate în cazul cuvintelor și al expresiilor. Echivocitatea. Controversele verbale. Ambiguitatea expresiilor compuse. Amfibolii. Înțeles literal și neliteral al expresiilor.</p> <p>5. Sofisme și paralogisme în argumentare. Ideea de sofism și cea deparalogism. Descoperirea și respingerea sofismelor.</p>		
--	--	--

Bibliografie

- V .S. Purec, Logică juridică, suport de curs (format electronic), 2021
- P. Bieltz; Dumitru Gheorghiu - „Logică juridică”, Editura Pro Transilvania, București, 1998.
- P. Bieltz - „Logică”, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1993, 1994
- P. Bieltz - „Curs de Logică”, Institutul de Drept și Relații Internaționale „N. Titulescu”, București, 1991
- P. Bieltz - „Logică juridică – partea I”, Institutul de Drept și Relații Internaționale „N. Titulescu”, București, 1992
- P. Bieltz - „Elemente de logică juridică”, Editura ALL, 1995
- D. Stoianovici - „Lecții de logică pentru juriști”, Editura „Paidea”, București, 1992
- G. H. von Wright - „Normă și acțiune”, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1982
- I. Dobrinescu - „Introducere în logica juridică”, Editura Lumina Lex, 1995
- S. Ghimpu și Al. Ticlea „Retorică”, Editura Şansa, București, 1995
- E. Mohorea, Introducere în logică, Ed. Arc, București, 2003.

8.2. Seminar	Metode de predare	
INTRODUCERE	Dialogul	4 ore
ELEMENTE DE LOGICA PROPOZIȚIILOR.	Analiza; Comparația; Sinteză; Abstractizarea; Generalizarea; Dialogul; Studii de caz; Teste grilă.	8 ore
ELEMENTE DE LOGICA ARGUMENTĂRII	Analiza; Comparația; Sinteză; Abstractizarea; Generalizarea; Dialogul; Studii de caz; Teste grilă.	8 ore
TEORIA ȘI PRACTICA ARGUMENTĂRII JURIDICE.	Analiza; Comparația; Sinteză; Abstractizarea; Generalizarea; Dialogul; Studii de caz; Teste grilă.	8 ore

Bibliografie

- V .S. Purec, Logică juridică, suport de curs (format electronic), 2021
 P. Bieltz; Dumitru Gheorghiu - „Logică juridică”, Editura Pro Transilvania, Bucureşti, 1998.
 P. Bieltz - „Logică”, Editura Didactică și Pedagogică, Bucureşti, 1993, 1994
 P. Bieltz - „Curs de Logică”, Institutul de Drept și Relații Internaționale „N. Titulescu”, Bucureşti, 1991
 P. Bieltz - „Logică juridică – partea I”, Institutul de Drept și Relații Internaționale „N. Titulescu”, Bucureşti, 1992
 P. Bieltz - „Elemente de logică juridică”, Editura ALL, 1995
 D. Stoianovici - „Lecții de logică pentru juriști”, Editura „Paidea”, Bucureşti, 1992
 G. H. von Wright - „Normă și acțiune”, Editura Științifică și Enciclopedică, Bucureşti, 1982
 I. Dobrinescu - „Introducere în logica juridică”, Editura Lumina Lex, 1995
 S. Ghimpu și Al. Ticlea „Retorică”, Editura Şansa, Bucureşti, 1995
 E. Mohorea, Introducere în logică, Ed. Arc, Bucureşti, 2003.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajaților reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a disciplinei, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajaților din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate;	Evaluare scrisă	70%
10.5. Seminar	Însușirea problematicii tratate la curs și seminar Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, conceptele, teoriile din domeniul juridic Dobândirea abilității de explicare și interpretare a textelor de lege Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro- și contra studiate Prezență la activitățile de seminar	- testarea periodică pe parcursul semestrului;	30%
10.6. Standard minim de performanță			

- Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu.

Data avizării
în departament
03.10.2022

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar/
laborator/proiect

Semnătura directorului de departament

Semnătură Decan



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ISTORIA STATULUI ȘI DREPTULUI		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Pînișoară Iulian		
2.3. Titularul activităților de seminar	asist. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolina		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.01.09	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					
3.8. Total ore pe semestru					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spete, grile, analize comparative, studii de caz)Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologii din domeniu C1.1. Descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologii utilizate în domeniu.
-------------------------	--

Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de referate sau pregătirea pentrudezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; <p>CT.2. Aplicarea tehniciilor de muncă eficientă în echipă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul filosofiei.
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- dobândirea cunoștințele fundamentale din domeniul filosofiei;
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - înțelegerea principalelor concepte filosofice; - alcătuirea unui eseu filosofic pe teme date; - corelarea cunoștințelor filosofice cu dreptul.

8. Continuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Organizarea socială și politică a geto – dacilor și dreptul geto – dac.	Prelegere, dialog.	2 ore
Organizarea politică și dreptul în Dacia provincie romană.		2 ore
Organizarea social – politica și normele juridice la români în secolele IV – XV.		2 ore
Organizarea de stat a Țărilor Române în epoca feudalismului dezvoltat și instituțiile legii țării.		2 ore
Organizarea de stat și dreptul în Țările Române în perioada descompunerii feudalismului.		2 ore
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1821.		3 ore
Organizarea de stat și dreptul în Țara Românească și Moldova în timpul regimului regulamentar.		3 ore
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1848.		3 ore
Evoluția dreptului în Țara Românească și Moldova în perioada 1848-1856.		3 ore
Formarea statului român modern și a sistemului de drept modern. Evoluția dreptului în perioada 1866-1918		3 ore
Organizarea de stat și dreptul în Transilvania în perioada liberalismului austriac și a dualismului austro – ungar.		3 ore
Evoluția statului și dreptului în România Mare în perioada interbelică.		3 ore
Bibliografie		
- Emil Cernea, Emil Molcut, <i>Istoria statului și dreptului românesc</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2006		
- Neagu Djuvara, <i>Între orient și occident. Țările Române la începutul epocii moderne</i> , Ed. Humanitas, 2002		
- Negoită Florin, <i>Istoria statului și dreptului românesc</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2002		
- Negoită Florin, <i>Istoria statului și dreptului românesc</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2013		
- Costica Voicu, <i>Istoria statului și dreptului romanesc. Curs universitar</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2019		
- Cornelia Beatrice Gabriela Ene-Dinu, <i>Istoria statului și dreptului romanesc. Curs universitar</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2020		

8.1. Seminar	Metode de predare	Observații
Organizarea socială și politică a geto – dacilor și dreptul geto – dac.		1 oră
Organizarea politică și dreptul în Dacia provincie romană.		1 oră
Organizarea social – politica și normele juridice la români în secolele IV – XV.		1 oră
Organizarea de stat a Țărilor Române în epoca feudalismului dezvoltat și instituțiile legii țării.		1 oră
Organizarea de stat și dreptul în Țările Române în perioada		1 oră

descompunerii feudalismului.	Prelegere, dialog.	1,5 ore
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1821.		
Organizarea de stat și dreptul în Țara Românească și Moldova în timpul regimului regulamentar.		
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1848.		
Evoluția dreptului în Țara Românească și Moldova în perioada 1848-1856.		
Formarea statului român modern și a sistemului de drept modern.		
Evoluția dreptului în perioada 1866-1918		
Organizarea de stat și dreptul în Transilvania în perioada liberalismului austriac și a dualismului austro – ungar.		1,5 ore
Evoluția statului și dreptului în România Mare în perioada interbelică.		1,5 ore
Bibliografie		
- Emil Cernea, Emil Molcut, <i>Istoria statului și dreptului românesc</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2006		
- Neagu Djuvara, <i>Între orient și occident. Țările Române la începutul epocii moderne</i> , Ed. Humanitas, 2002		
- Negoită Florin, <i>Istoria statului și dreptului românesc</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2002		
- Negoită Florin, <i>Istoria statului și dreptului românesc</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2013		
- Costica Voicu, <i>Istoria statului și dreptului romanesc. Curs universitar</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2019		
- Cornelia Beatrice Gabriela Ene-Dinu, <i>Istoria statului și dreptului romanesc. Curs universitar</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2020		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajațorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a disciplinei, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajaților din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Evaluare orală	70%
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile predate		
10.5. Seminar	- Însușirea problematicii tratate la curs și seminar - Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, concepțile, teoriile din domeniul evoluției instituțiilor politice - Dobândirea abilității de explicare și interpretare a textelor constituționale - Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții	-- testarea periodică pe parcursul semestrului;	30%
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu. 			

Data avizării
în departament

03.10.2022

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect

.....

Semnătura directorului de departament

.....

Semnătura Decan

.....



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EDUCAȚIE FIZICĂ		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar/aplicații	asist. univ. Guță Leonard		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OC.02.10	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	V2	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/aplicații	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/aplicații	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					5
Examinări					1
Alte activități					=
3.7. Total ore studiu individual					61
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Baschet, Volei, Handbal, Gimnastică, Fotbal
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Teren sport cu dotări adecvate:• Fileu, stâlpi de susținere, mingi, panou de baschet, porți de handbal, copete, jaloane.• Sală de gimnastică cu dotări adecvate:• Oglinzi, gantere, stepere.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Să cunoască și să folosească noțiunile specifice disciplinei utilizând terminologia educației fizice și sportului. - Să cunoască acțiunile tehnico-tactice din atac și apărare specifice jocurilor sportive. - Să aplice cunoștințele acumulate în situații profesionale diferite.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale. - Conștientizarea nevoii de formare continuă. - Familiarizarea cu lucrul în echipă.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - Cursul practic își propune să contribue la însușirea cunoștințelor practiceco-metodice și la formarea deprinderilor specifice prin consolidarea și perfecționarea elementelor de bază și specifice ale jocurilor sportive, contribuind la dezvoltarea motricității.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Întărirea stării de sănătate - Dezvoltarea fizică armonioasă - Educarea pentru practicarea activităților fizice pentru sănătate, competiție și recreere. - Dezvoltarea interesului pentru practicarea activității sportive pe toată durata vieții, element esențial pentru sănătatea omului.

8. Continuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
8.2. Seminar		
Volei. Consolidarea pasei cu două mâini din față. Așezarea în teren și efectuarea serviciului.		4 ore
Baschet. Cunoștințe priceperi și deprinderi motrice specifice dezvoltării îndemânării prin exerciții și formații, prin ștafete și concursuri.		4 ore
Baschet. Consolidarea elementelor tehnice fundamentale ale jocului ofensiv cu mingă: prinderea și ținerea mingii cu două mâini de la piept.		4 ore
Handbal. Consolidarea paselor din deplasare, consolidarea driblingului simplu și multiplu și perfectionarea aruncării la poartă din alergare.		4 ore
Fotbal. Lovirea mingii cu piciorul: procedee de lovire: cu latul, cu săretul plin, cu săretul interior și exterior al labei piciorului. Joc liber la două porți.		4 ore
Gimnastică. Caracteristicile tehnice ale mișcărilor conduse (conștientizarea schemei corporale, prelucrarea specifică a musculaturii, îmbunătățirea mobilității articulare, dezvoltarea coordonării, îmbunătățirea forței musculare).		4 ore
Evaluare practică.		4 ore
Bibliografie		
1. Cătună G.C. Alupoaei M. (2008), Handbal lecții practice, București, Editura Fundației România de Mâine.		
2. Motroc, F. - <i>Curs - Fotbal : Tehnica și tactica jocului de fotbal</i> , Editura Academica Brâncuși, 2008.		
3. Popescu, F. (2010)- <i>Baschetul în școală</i> , București, Editura Fundației România de Mâine.		
4. Stoenescu, G., <i>Gimnastică aerobică și Sportul aerobic</i> , București, Editura ISPE.		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Seminar	Observarea sistematică a comportamentului și a activității studentului	Evaluarea prin probe practice	100%
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - participare minimală la orele de lucrare practică; - evaluare practico-metodică: demonstrarea acțiunilor tehnico-tactice în atac și apărare specifice jocurilor sportive efectuate; - evaluarea activității curente: activitatea desfășurată de student în timpul activităților practice. 			

Data avizării
în departament

03.10.2022

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu	
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică	
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative	
1.4. Domeniul de studii	Drept	
1.5. Ciclul de studii	Licență	
1.6. Programul de studii	Drept IF	
1.7. Anul universitar	2022-2023	

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ISTORIA CONSTRUCȚIEI EUROPENE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gorun Hadrian		
2.3. Titularul activităților de seminar	-		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.01.01.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C1	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	-
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	-
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					
3.8. Total ore pe semestru					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul disciplinei Istoria construcției europene: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul Istoriei construcției europene; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniul Istoriei construcției europene, în scris și oral, în cadrul uneidezbatere pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și

	<p>metodelor consacrate în domeniul Istoriei construcției europene;</p> <p>C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</p> <p>C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative</p> <p>C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</p> <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul are drept scop să asigure deprinderea unor cunoștințe fundamentale privind evoluția procesului de integrare europeană, punând în evidență fiecare etapă cu particularitățile sale specifice, de la idea europeană la Comunitățile Europene și la crearea Uniunii Europene.
7.2. Obiectivele specifice	Studenții trebuie să înțeleagă procesul complex de edificare a unei Europe Unite, evoluția ideii europene, inovațiile instituționale aduse de principalele tratate comunitare, crearea Uniunii Europene și evoluția organizației de la Tratatul de la Maastricht la Tratatul de la Lisabona. La sfârșitul cursului studentii trebuie: să asimileze continutul conceptelor de bază; să cunoască paradigmile constructiei europene; să cunoască structura și funcționarea sistemului instituțional al Uniunii Europene; să cunoască natura, actorii și valorile Uniunii Europene; să cunoască metodele constructiei europene; să poată analiza locul și rolul României în procesul de extindere/aderare.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Tema 1. Conceptul de <i>Europa</i> și evoluția sa istorică. Etimologia cuvântului <i>Europa</i> . Conceptul de Europa în epoca antică-lumea greacă și romană. Noțiunea de Europa în Evul Mediu- Ideea unei <i>Respublica Christiana</i> ; Imperiul Carolingian. Ideea europeană în epoca modernă- Imperiul Napoleonian; Europa <i>concertului puterilor</i> - Europa <i>secolului națiunilor</i> .		4 ore
Tema 2. Deziderate de unificare europeană anterioare secolului al XIX-lea. Proiectul regelui George Podiebrad al Boemiei. Marele Proiect al ducelui de Sully. Emeric Crucé. Proiectul abatului de Saint-Pierre. Immanuel Kant		2 ore
Tema 3. Proiecte europene în veacul al XIX-lea și în prima jumătate a secolului al XX-lea. Conte de Saint-Simon. Giuseppe Mazzini. Victor Hugo și Georges Sorel Carlo Cattaneo. Alte proiecte de unificare europeană în secolul al XIX-lea. Proiecte în perioada interbelică și în timpul celei de-a doua conflagrații mondiale: Paul Valéry; contele Coudenhove-Kalergi și ideea unui pact european; <i>Memorandumul</i> lui Aristide Briand, manifestul lui Altiero Spinelli și Ernesto Rossi.	Prelegere, explicația, conversația	4 ore

Tema 4. Sfârșitul celui de al doilea război mondial și consecințele sale. Debutul Războiului rece și “cele două Europe”. Sovietizarea și satelizarea Europei Centrale și de Est. Intensificarea cooperării în Europa Occidentală: Doctrina Truman, Planul Marshall și înființarea Organizației Europene pentru Cooperare Economică (O.E.C.E). Crearea Consiliului Europei și a Uniunii Europei Occidentale (U.E.O)		4 ore
Tema 5. Crearea Comunității Europene a Cărbunelui și Oțelului (C. E. C. O.) Contextul înființării C. E. C. O. Planul Shuman. Sistemul instituțional		2 ore
Tema 6. Comunitatea Europeană de Apărare (C. E. A.), Piața Comună și Euroatomul. Sistemul instituțional al Comunității Economice Europene și al Euroatomului.		4 ore
Tema 7. Fuziunea executivelor Comunităților Europene, criza „scaunului gol” și alegerea Parlamentului European prin vot universal. De la Actul Unic European la Tratatul de la Maastricht. Constituirea Uniunii Europene.		4 ore
Tema 8. Evoluția Uniunii Europene de la Tratatul de la Maastricht la Tratatul de la Lisabona		2 ore
Tema 9. Evoluția procesului de integrare a României în Uniunea Europeană		2 ore

Bibliografie:

- Aldecoa Luzzaraga, Francisco, Llorente Guinea Mercedes, *Europa viitorului*, Polirom, Iași, 2011
 Courty, Guillaume, Devin, Guillaume, *Construcția europeană*, Editura C.N.I., București, 2001
 Gâlea, Ion, Dumitrașcu Mihaela, Morariu Cristina, *Tratatul instituind o Constituție pentru Europa*, Editura All beck, București, 2005.
 Scăunaș, Stelian, *Construcția europeană. Construcție, reformă, instituții, drept*, CH Beck, 2008
 Schuman, Robert, *Pentru Europa*, Traducere din limba franceză de Pompilius Celan, Fondation Robert Schuman
 Sidjanski, Dusan, *Viitorul federalist al Europei*, Polirom, Iași, 2010
 Suciu Dumitru, *Evoluția Ideii de Europă Unită*, Editura Studia, București, 2006
 Tomescu, Ina-Raluca, *Instituții europene*, Editura “Academica Brâncuși”, Târgu-Jiu, 2016.
 P.M. Lutzeler, *Europa după Maastricht*, Editura Institutul European, Iași, 2004
 E. Busek, W. Mikulitsch, *Uniunea Europeană și drumul spre Rasarit*, Editura Institutul European, Iași, 2005
 I. Avram, *Uniunea Europeană și aderarea României*, Editura Sylvi, București, 2001
 A. Popescu; I. Jinga, *Organizații europene și euroatlantice*, Editura Lumina Lex, București, 2001
 G.L. Ispas, *Uniunea Europeană: Evolutie. Instituti. Mecanisme*, Editura Universul Juridic, București, 2011
 J.L. Sauron, *Curs de institutii europene*, Editura Polirom, Iași, 2010
 A. Fuerea, *Tratatele fundamentale ale Uniunii Europene*, Editura C.H. Beck, București, 2013
Tratatul de la Nisa de modificare a Tratatului privind U. E., Tratatelor ce instituie Comunitățile Europene și a unor Acte conexe, traducere și îngrijire ediție de Octavian Manolache, Editura All Beck, București, 2002

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemicе, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei colaborează cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, specialiști în domeniul relațiilor internaționale, în scopul armonizării conținutului disciplinei cu cel al disciplinelor similare cuprinse în planul de învățământ ale altor facultăți din țară și alegerii celor mai adecvate metode de predare/învățare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare orală	100%
	Gradul de asimilare a cunoștințelor de specialitate		
	Cunoașterea noțiunilor fundamentale specifice principalelor instituții juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	-	-	-
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • - însușirea cunoștințelor de bază privind evoluția construcției europene • - lipsa erorilor grave 			

Data avizării
în departament

03.10.2022

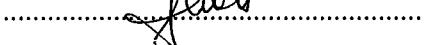
Semnătura titularului de curs



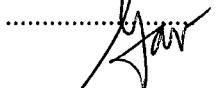
Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect



Semnătura directorului de departament



Semnătura Decan





MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	METODOLOGIA STUDIULUI DREPTULUI		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilăescu Alin-Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar			
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.01.01.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C1	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	-
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	-
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spete, grile, analize comparative, studii de caz)Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C.1. Utilizarea adecvată a metodelor cercetării juridice:</p> <p>1.1. Descrierea metodelor cercetării juridice; C1.2. Utilizarea metodelor cercetării juridice; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate în întocmirea referatelor, lucrărilor de semestrul/licență;</p> <p>C.2. Aplicarea tehniciilor și instrumentelor specifice metodologiei cercetării juridice:</p> <p>C2.1. Definirea și clasificarea metodelor utilizate în cercetarea juridică; C2.2. Utilizarea conceptelor din domeniul juridic; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat, pentru rezolvarea unei probleme concrete.</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; <p>CT.2. Aplicarea tehniciilor de muncă eficientă în echipă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul metodologiei cercetării juridice.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-
7.2. Obiectivele specifice	Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Conceptul de metodologie juridică		2 ore
Evoluția istorică și importanța metodologiei juridice		2 ore
Metode de cercetare ale științei juridice		2 ore
1. Metoda logică		
2. Metoda sociologică		
3. Metoda istorică		
4. Metoda comparativă		
Conceptul de documentare juridică și importanța sa. Vocabularul juridic. Studiul		2 ore
Principalele surse de documentare juridică		4
1. Cursul universitar		
2. Manualele		
3. Lucrările juridice specializate, monografiile, tezele de doctorat		
4. Revistele de drept		
5. Codurile și legile adnotate		
6. Jurisprudența		
7. Legislația		
Documentarea în bibliotecă în forme clasice	Prelegerea, dialogul, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
Documentarea în bibliotecă în forme moderne		2 ore
Cerințele generale ale redactării unei lucrări		6 ore
Stabilirea temei		
Planul lucrării		
Tipuri de plan		
Structura planului		
Documentarea		
Redactarea textului		

Părțile lucrării		
Stilul lucrării		
Citarea surselor		
Modul de citare		
Trimiterile infra/supra		
Notele de subsol		
Citarea legislației		
Citarea doctrine		
Citarea jurisprudenței		
Folosirea abrevierilor		
Cerințele speciale ale realizării lucrărilor de licență		2 ore
Prezentarea unei lucrări		2 ore
Pregătirea unei prezentări		
Cadrul prezentării		
Organizarea prezentării		
Structura prezentării		
Aspecte de tip metodologic privind componenta de orientare profesională și practică. Cariera juridică		2 ore
Bibliografie		
Stefan Deaconu – <i>Metodologie juridică, Curs practic pentru studenți</i> , Ed. Hamangiu, București, 2013		
C.-E. Burtea-Cioroianu, E.-V. Nicola, <i>Metodologie juridică</i> , Editura Universul Juridic, București, 2012		
Ion Craiovan – <i>Metodologie juridică</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2005		
Umberto Eco – <i>Cum se face o teză de licență</i> , Ed. Pontica, București, 2000		
Sofia Popescu, Dragoș Iliescu – <i>Probleme actuale ale metodologiei juridice</i> , Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1979		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemică, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a metodologiei studiului dreptului contribuind la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Gradul de înșuire și înțelege a noțiunilor teoretice	Evaluare orală	70%
10.5. Seminar	Capacitatea de înșuire a noțiunilor teoretice	Referat/studiu de caz	30%
	Aplicarea practică a noțiunilor teoretice		

10.6. Standard minim de performanță

- Întocmirea unui referat, utilizând metodele de cercetare juridică

Data avizării
în departament
03.10.2022

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar/
laborator/proiect

Semnătura directorului de departament

Semnătura Decan



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	SOCILOGIE JURIDICĂ		
2.2. Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.02.02.1	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	C2	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					44
3.8. Total ore pe semestru					100

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz)Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul sociologiei juridice: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul sociologiei juridice; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice;
-------------------------	---

	C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehniciilor și instrumentelor specifice domeniului sociologiei juridice: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul sociologiei juridice; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul sociologiei juridice; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat, pentru rezolvarea unei probleme concrete.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului: - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehniciilor de muncă eficientă în echipă: - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul sociologiei juridice.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- cunoșterea mijloacelor de comunicare în societate.
7.2. Obiectivele specifice	- cunoașterea metodologiei sociologiei juridice; - însușirea tehniciilor de cercetare sociologică

8. Continuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Drept și societate: Considerații preliminarii; Fenomenele juridice și fenomenele sociale		3 ore
Sociologia juridică - știință de graniță între drept și sociologie: Istoric al sociologiei juridice; Sociologia juridică și știința dreptului; Sociologia juridică și sociologia generală		3 ore
Istoric al curentelor și al școlilor de gândire din sociologia juridică		3 ore
Statul și rolul individului în societate		3 ore
Obiectul și definiția sociologiei juridice		2 ore
Metodologia sociologiei juridice: Investigația sociologică; Etapele investigației sociologice; Tehnicile de cercetare sociologică		4 ore
Violența și societatea: Concepție; Dimensiunea violenței; Etiologia violenței; Tipuri de violențe		4 ore
Comunicarea în societate: Noțiune; Mijloace de comunicare		2 ore
Comunicarea în societate: Trăsăturile mesajului; Mizele comunicării		2 ore
Comunicarea în societate: Societatea informațională actuală; Comunicarea la distanță		2 ore

Bibliografie

- Vasile Sorin Purec, Sociologie juridică – note de curs, 2021
Nicolae Popa, Ioan Mihăilescu, Mihail Constantin Eremia– Sociologie juridică, Ed. Universității București, București, 2003 .
Mircea Djuvara– Drept și sociologie, Arhiva pentru știință și reformă socială, București, 1936 .
Renato Treves – Sociologia del diritto, Milano, 1998.
Constantin Albuț, Sociologie juridică, Chemarea Iași, 1993
Valeriu Ciucă, Lecții de sociologia dreptului, Polirom, Iași, 1998
Achim Mihu, Sociologia dreptului, Argonaut, Cluj, 2000
Jean Carbonnier, Sociologie juridique, P.U.F., 1994
Albert Ogien, Sociologia devianței, Polirom, Iași, 2002
Maria Voinea, Sociologie generală și juridică, Editura Sylvii, București, 2000

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
--------------	-------------------	------------

Drept și societate: Considerații preliminarii; Fenomenele juridice și fenomenele sociale	Dialog; analiza; comparația; studii de caz	3 ore
Sociologia juridică - știință de graniță între drept și sociologie: Istorici al sociologiei juridice; Sociologia juridică și știința dreptului; Sociologia juridică și sociologia generală		3 ore
Istoric al curentelor și al școlilor de gândire din sociologia juridică		3 ore
Statul și rolul individului în societate		3 ore
Obiectul și definiția sociologiei juridice		2 ore
Metodologia sociologiei juridice: Investigația sociologică; Etapele investigației sociologice; Tehnicile de cercetare sociologică		4 ore
Violența și societatea: Concepție; Dimensiunea violenței; Etiologia violenței; Tipuri de violențe		4 ore
Comunicarea în societate: Noțiune; Mijloace de comunicare		2 ore
Comunicarea în societate: Trăsăturile mesajului; Mizele comunicării		2 ore
Comunicarea în societate: Societatea informațională actuală; Comunicarea la distanță		2 ore
Bibliografie		
Nicolae Popa, Ioan Mihăilescu, Mihail Constantin Eremia – Sociologie juridică, Ed. Universității București, București, 2003 .		
Mircea Djuvara – Drept și sociologie, Arhiva pentru știință și reformă socială, București, 1936 .		
Renato Treves – Sociologia del diritto, Milano, 1998.		
Constantin Albuț, Sociologie juridică, Chemarea Iași, 1993		
Valeriu Ciucă, Lecții de sociologia dreptului, Polirom, Iași, 1998		
Achim Mihu, Sociologia dreptului, Argonaut, Cluj, 2000		
Jean Carbonnier, Sociologie juridique, P.U.F., 1994		
Albert Ogien, Sociologia devianței, Polirom, Iași, 2002		
Maria Voinea, Sociologie generală și juridică, Editura Sylvi, București, 2000		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemicе, асоциаțiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a sociologiei juridice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Gradul de înșușire și înțelege a noțiunilor teoretice	evaluare scrisă	70%
10.5. Seminar	Capacitatea de înșușire a noțiunilor teoretice Aplicarea practică a noțiunilor teoretice	evaluare periodică	30%
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> înțegerea noțiunii fiecărei instituții predate lipsa erorilor grave 			

Data avizării
în departament

03.10.2022

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect

Semnătura directorului de departament

Semnătura Decan



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	FILOSOFIE JURIDICĂ		
2.2. Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec		
2.3. Titularul activităților de seminar	prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.02.02.2	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	C2	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care:	3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care:	3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp						ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite						10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						15
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri						15
Tutoriat						2
Examinări						2
Alte activități						-
3.7. Total ore studiu individual						44
3.8. Total ore pe semestru						100

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spete, grile, analize comparative, studii de caz)Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologilor din domeniu C1.1. Descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologilor utilizate în domeniu.
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; <p>CT.2. Aplicarea tehniciilor de muncă eficientă în echipă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul filosofiei.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- dobândirea cunoștințele fundamentale din domeniul filosofiei;
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - înțelegerea principalelor concepe filosofice; - alcătuirea unui eseu filosofic pe teme date; - corelarea cunoștințelor filosofice cu dreptul.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Originea și apariția filosofiei. Trecerea de la mit la filosofie. Filosofia mod de viață și formă de cunoaștere. Specificitatea cunoașterii filosofice. Domeniile cunoașterii filosofice: ființă, cunoașterea, limbajul, omul, arta, politica, morală, dreptul.	Prelegere, dialog.	2 ore
2. Filosofia mod de viață. Înțeles, înțelepciune, filozofie și formă de viață în epoca clasică a filosofiei grecești Socrate, Platon, Aristotel.	Prelegere, dialog.	4 ore
3. Particularitățile modului de viață filosofic în epoca elenistă: epicureismul și stocismul.	Prelegere, dialog.	2 ore
4. Școlile filosofice în epoca imperială. Creștinismul și filosofia.	Prelegere, dialog	2 ore
5. Prezența concepției filosofice ca mod de viață în epoca modernă: Montaigne, Descartes, Spinoza, Kant.	Prelegere, dialog.	2 ore
6. Filosofia formă de cunoaștere. Domeniile cunoașterii filosofice. Ontologie și metafizică. Principalele teorii ontologice; antică: Platon și Aristotel; modernă: Descartes, Spinoza, Leibniz, Hegel. Ontologie și fenomenologie: Husserl și Heidegger.	Prelegere, dialog.	2 ore
7. Filosofia ca gnoseologie. Scepticismul. Augustin și Descartes - certitudinea cunoașterii existenței omului.	Prelegere, dialog.	2 ore
8. Autonomizarea reflecției asupra cunoașterii –momentul I. Kant. Cunoaștere și adevăr. Tipuri de cunoaștere.	Prelegere, dialog	4 ore
9. Filosofia – critică a limbajului. Gândire și limbaj. Filosofia analitică.	Prelegere, dialog.	2 ore
10. Dreptul – obiect de reflecție filosofică. Constituirea filosofiei dreptului; problematica filosofiei dreptului.	Prelegere, dialog.	6 ore

Bibliografie

- Vasile Sorin Purec – *Filosofie juridică* – note de curs, 2021
- Valeriu Capcelea, *Filosofia juridica. Introducere în istoria filosofiei juridice și în studiul principalelor domenii ale ei*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- Ion Craiovan, *Introducere în filosofia dreptului*, Editura All, București, 1999
- Platon, *Apărarea lui Socrate, în Opere, vol. I*, Ed. Științifică, București, 1976.

- Aristotel, *Etica nicomahică, cartea a V-a*, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1988.
- R. Descartes, *Discurs despre metodă*, Ed. Academiei Române, București, 1990.
- G.W. Leibniz, *Opere filosofice, vol. I*, Ed. Științifică, București, 1972.
- I. Kant, *Critica rațiunii pure. Introducere*, Ed. Științifică, București, 1969.
- M. Heidegger, *Ce este metafizica? În Repere pe drumul gândirii*, Ed. Politică, București, 1988.
- Gh. Al. Cazan, *Filosofie până la Kant*, Ed. Actami, București, 1996.
- M. Țurlea, *Introducere în filozofie*, Ed. Pro Humanitas, București, 2000.
- I. N. Roșca, *Introducere în filozofie*, Ed. Universitară, București, 2002.
- J. Russ, *Panorama ideilor filosofice. De la Platon la contemporani*, Ed. Amarcord, Timișoara, 2002.
- C. Stroe și N. Culic, *Momente din istoria filosofiei dreptului*, Ed. Ministerului de Interne, București, 1994.

8.1. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Originea și apariția filosofiei. Trecerea de la mit la filosofie. Filosofia mod de viață și formă de cunoaștere. Specificitatea cunoașterii filosofice. Domeniile cunoașterii filosofice: ființa, cunoașterea, limbajul, omul, arta, politica, morala, dreptul.	Prelegere, dialog.	2 ore
2. Filosofia mod de viață. Înțeles, înțelepciune, filosofie și formă de viață în epoca clasăcă a filosofiei grecești Socrate, Platon, Aristotel.	Prelegere, dialog.	2 ore
3. Particularitățile modului de viață filosofic în epoca elenistă: epicureismul și stoicismul.	Prelegere, dialog.	2 ore
4. Școlile filosofice în epoca imperială. Creștinismul și filosofia.	Prelegere, dialog	3 ore
5. Prezența concepției filosofice ca mod de viață în epoca modernă: Montaigne, Descartes, Spinoza, Kant.	Prelegere, dialog.	3 ore
6. Filosofia formă de cunoaștere. Domeniile cunoașterii filosofice. Ontologie și metafizică. Principalele teorii ontologice; antică: Platon și Aristotel; modernă: Descartes, Spinoza, Leibniz, Hegel. Ontologie și fenomenologie: Husserl și Heidegger.	Prelegere, dialog.	4 ore
7. Filosofia ca gnoseologie. Scepticismul. Augustin și Descartes - certitudinea cunoașterii existenței omului.	Prelegere, dialog.	3 ore
8. Autonomizarea reflecției asupra cunoașterii –momentul I. Kant. Cunoaștere și adevăr. Tipuri de cunoaștere.	Prelegere, dialog	3 ore
9. Filosofia – critică a limbajului. Gândire și limbaj. Filosofia analitică.	Prelegere, dialog.	3 ore
10. Dreptul – obiect de reflecție filosofică. Constituirea filosofiei dreptului; problematica filosofiei dreptului.	Prelegere, dialog.	3 ore

Bibliografie

- Vasile Sorin Purec – *Filosofie juridică* – note de curs, 2021
- Valeriu Capcelea, *Filosofia juridica. Introducere în istoria filosofiei juridice si in studiul principalelor domenii ale ei*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- Ion Craiovan, *Introducere în filosofia dreptului*, Editura All, București, 1999
- Platon, *Apărarea lui Socrate, în Opere, vol. I*, Ed. Științifică, București, 1976.
- Aristotel, *Etica nicomahică, cartea a V-a*, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1988.
- R. Descartes, *Discurs despre metodă*, Ed. Academiei Române, București, 1990.
- G.W. Leibniz, *Opere filosofice, vol. I*, Ed. Științifică, București, 1972.
- I. Kant, *Critica rațiunii pure. Introducere*, Ed. Științifică, București, 1969.
- M. Heidegger, *Ce este metafizica? În Repere pe drumul gândirii*, Ed. Politică, București, 1988.
- Gh. Al. Cazan, *Filosofie până la Kant*, Ed. Actami, București, 1996.
- M. Țurlea, *Introducere în filozofie*, Ed. Pro Humanitas, București, 2000.
- I. N. Roșca, *Introducere în filozofie*, Ed. Universitară, București, 2002.
- J. Russ, *Panorama ideilor filosofice. De la Platon la contemporani*, Ed. Amarcord, Timișoara, 2002.
- C. Stroe și N. Culic, *Momente din istoria filosofiei dreptului*, Ed. Ministerului de Interne, București, 1994.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajațorii reprezentativi din domeniul aferent programului

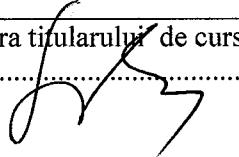
În scopul actualizării conținutului disciplinei, titularul disciplinei a participat la întâlniri cu cadre didactice din domeniu.

10. Evaluare

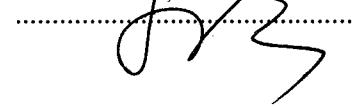
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală		
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Evaluare orală	100%		
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, concepții, teoriile din domeniu				
10.6. Standard minim de performanță					
<ul style="list-style-type: none">Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu.					

Data avizării
în departament
03.10.2022

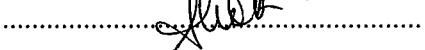
Semnătura titularului de curs



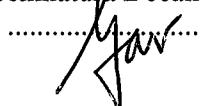
Semnătura titularului de seminar/
laborator/proiect



Semnătura directorului de departament



Semnătura Decan





FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA ENGLEZĂ 1		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Palită Elena		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.01.03.1	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C1	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					3
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					22
3.8. Total ore pe semestru					50

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Limba engleză
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spete, grile, analize comparative, studii de caz)• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Can understand the main ideas of complex text on both concrete and abstract topics.
Competențe transversale	Can understand a written text or a text heard on a cassette or a speaker. Can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without strain for either party. Can produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and independent disadvantages of various options.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - To prepare students for exams and build up their confidence - Masterclass is a challenging course for general advanced students.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - To develop sound strategies for tackling each task type. - To develop skimming and scanning techniques. - Vocabulary Resource rationalizes reinforces and extends words and phrases students have come across in each unit. - Writing Resource reproduces and analyses task types so students are prepared to meet this requirement. - Grammar sections activate and extend students' knowledge through inductive and deductive methods - Listening and speaking syllabusses give students regular and relevant practice

8. Continuturi

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
• Introductory notes		2 ore
• Diagnostic test		2 ore
• Basic Vocabulary		2 ore
• Simple conversations		2 ore
• Greetings/Who is?/Introducing people(1-4)		2 ore
• Vocabulary		2 ore
• Conversation		2 ore
• Do you speak foreign languages?/The family-What's your name?(5-6)		2 ore
• Conversation		2 ore
• Talking about age/The house-The flat i live in(7-8)		2 ore
• Conversation		2 ore
• An invitation-acceptance-refusal/A visit (9-10)		2 ore
• Conversation		2 ore
• A guest to dinner/The meals of the day(11-12)		2 ore
• Conversation		2 ore
• Weather-about the climate/Calendar-dates(13-14)		2 ore
• Conversation		2 ore
• The time/Going to bed-getting up(15-16)		2 ore
• Conversation		2 ore
• Radio and television-tv/Education(17-18)		2 ore
• Conversation		2 ore
• Work-professions-occupations-trades/Sports and games(19-20)		2 ore
• Conversation		2 ore

•Good wishes-congratulations-compliments		
•Conversation		2 ore
•Revising		
•Writing: recognizing style and register, selecting appropriate vocabulary, writing a postcard		
•Speaking: discussing advantages and disadvantages; Writing: informal letter; Vocabulary: confusable words; English in Use:		
•Semestrial examination (writing and speaking) – tests (level C) in Assessment of English Proficiency		2 ore

Bibliografie

Adina Maria Paicu, Limba străină (engleză) 1 (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
 Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Students Book, Oxford University Press, Oxford, 2000.
 Aspinall, Tricia Capel , Annette - Advanced Masterclass CAE, Workbook with Answers, Oxford University Press, Oxford, 2000.
 Jeremy Harmer - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001.
 Foley, Mark Hall, Diane – Advanced Learners' Grammar, Pearson Education Limited, Edinburgh, 2003.
 Harmer, Jeremy - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001.
 Maxim Popp, Spoken English, Every day words and phrases, Buc. 1978.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	100%
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs		
	Răspunsuri la orele de seminar		
10.6. Standard minim de performanță	Cerințe pentru nota 5: • Cunoașterea de către studenți a unui vocabular minim de terminologie juridică și capacitatea de utilizare a acestuia.		

Data avizării
în departament
03.10.2022

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătura Decan
.....



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA FRANCEZĂ 1		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Manasia Mihaela		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.01.03.2	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C1	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					
3.8. Total ore pe semestru					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Limba franceză
4.2. de competențe	• Nivel mediu de cunoastere a limbii franceze.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spete, grile, analize comparative, studii de caz)• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Însușirea vocabularului de specialitate - Înțelegerea unui text de specialitate - Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme sau situații bine definite - Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare, utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica actualului context social.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Identificarea și folosirea corectă atât oral cât și în scris, în contexte de comunicare autentică, a elementelor de vocabular juridic și de gramatică franceză, familiarizarea studenților cu limbajul specific.
7.2. Obiectivele specifice	<p>La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explice concepte juridice studiate la curs, cu furnizarea de exemple; - Descrie cazuri juridice specifice, după parcursul unui text de specialitate; - Utilizeze termeni juridici în fraze nuanțate, în context adecvat; - Analizeze texte de specialitate de complexitate medie; - Discute un caz de specialitate, în funcție de parametri predefiniți; - Argumentează un punct de vedere, utilizând termeni de specialitate; - Redactează un glosar juridic, selectând concepte cheie dintr-un subdomeniu juridic ales; - Interpretează texte de specialitate.

8. Continuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Le français, langue internationale	Prezentarea conținutului, discuția, explicația, exemplificarea, lucrări practice, dialogul	3 ore
Vie et civilisation françaises		3 ore
La Roumanie et la France dans L'Europe		3 ore
Le sacre et le droit		3 ore
Declaration des droits de l'homme et du citoyen		4 ore
Manuel roumain de lois imperiales		4 ore
Le travail au bureau au XIXe siecle		4 ore
Les medias dans la societe de consommation		4 ore

Bibliografie

- Raluca Bercea, Adia M. Chermeleu, Français juridique, Ed. Lumina Lex, Bucuresti, 2001.
 Rodica Turceanu, Nous et L'Europe, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2006
 Rodica Turceanu, Le français pour tous (ecoliers ou etudiants), Târgu Jiu, 2001.
 Oana Popârda, Mihaela Lupu, Méthode de français juridique, Editura Universității „A.I.Cuza”, Iași, 2005;
 Alfred Jeanrenaud, Langue française contemporaine, Polirom, Iași, 2002;
 LEXIS - DICTIONNAIRE DE LA LANGUE FRANÇAISE, Larousse, Paris, 1993.
 Michel Soignet, Le français juridique, Hachette, 2003;
 Eliane Damette, Françoise Dargirolle, Le français juridique, Dalloz – Méthodes du Droit, 2012.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.

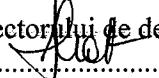
10. Evaluare

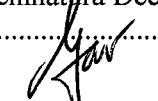
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare orală	100%
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs		
	Răspunsuri la orele de seminar		

10.6. Standard minim de performanță

- Pentru nota 5 cunoașterea de către studenți a unui vocabular minim de terminologie juridică și capacitatea de utilizare a acestuia.

Data avizării în departament	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect 
6.10.2022		

Semnătura directorului de departament
.....


Semnătură Decan
.....




FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA ENGLEZĂ 2		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Paliță Elena		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.AC.02.04.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C2	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Limba engleză
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiecto;• Participarea activă a studentilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spete, grile, analize comparative, studii de caz)• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competence profesionale	Can understand the main ideas of complex text on both concrete and abstract topics.
Competence transversale	Can understand a written text or a text heard on a cassette or a speaker. Can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without strain for either party. Can produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and independent disadvantages of various options.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - To prepare students for exams and build up their confidence - Masterclass is a challenging course for general advanced students.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - To develop sound strategies for tackling each task type.

8. Continuturi

• Conversation		
• The hotel/The boarding house(31,32)		
• Conversation		2 ore
• Restaurants and snack bars-food and drinks(33)		
• Conversation		2 ore
• Going sightseeing(34)		
• Revising		
• Writing: recognizing style and register, selecting appropriate vocabulary, writing summaries		
• Speaking: discussing advantages and disadvantages; Writing: informal letter; Vocabulary: confusable words; English in Use:		
• Semestrial examination (writing and speaking) – tests (level C) in Assessment of English Proficiency		2 ore

Bibliografie

Adina Maria Paicu, Limba străină (engleză) 2 (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
 Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Students Book, Oxford University Press, Oxford, 2000.
 Aspinall, Tricia Capel , Annette - Advanced Masterclass CAE, Workbook with Answers, Oxford University Press, Oxford, 2000.
 Jeremy Harmer - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001.
 Foley, Mark Hall, Diane – Advanced Learners' Grammar, Pearson Education Limited, Edinburgh, 2003.
 Harmer, Jeremy - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001.
 Maxim Popp, Spoken English, Every day words and phrases, Buc. 1978.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemicice, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală		
10.4. Curs	-	-	-		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	100%		
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs				
	Răspunsuri la orele de seminar				
10.6. Standard minim de performanță					
Cerințe pentru nota 5: • Cunoașterea de către studenți a unui vocabular minim de terminologie juridică și capacitatea de utilizare a acestuia.					

Data avizării
în departament

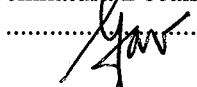
03.10.2022

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătura Decan





FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA FRANCEZĂ 2		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Manasia Mihaela		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.02.04.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C2	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Limba franceză
4.2. de competențe	• Nivel mediu de cunoastere a limbii franceze.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• Participarea activă a studentilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spete, grile, analize comparative, studii de caz)• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Însușirea vocabularului de specialitate - Înțelegerea unui text de specialitate - Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme sau situații bine definite - Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare, utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica actualului context social.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Identificarea și folosirea corectă atât oral cât și în scris, în contexte de comunicare autentică, a elementelor de vocabular juridic și de gramatică franceză, familiarizarea studenților cu limbajul specific.
7.2. Obiectivele specifice	<p>La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explice concepte juridice studiate la curs, cu furnizarea de exemple; - Descrie cazuri juridice specifice, după parcurgerea unui text de specialitate; - Utilizeze termeni juridici în fraze nuanțate, în context adecvat; - Analizeze texte de specialitate de complexitate medie; - Discute un caz de specialitate, în funcție de parametri predefiniți; - Argumentează un punct de vedere, utilizând termeni de specialitate; - Redactează un glosar juridic, selectând concepte cheie dintr-un subdomeniu juridic ales; - Interpretează texte de specialitate.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Les sources du droit	Prezentarea conținutului, discuția, explicația, exemplificarea, conversația; dialogul	4 ore
La complémentarité des sources		4 ore
La Constitution		4 ore
La Charte des Nations Unies		4 ore
Les différents domaines du droit		4 ore
Les acteurs de la vie juridique		8 ore
Bibliografie		
1. Radu Bercea, Adia M. Chermeleu, Français juridique, Ed. Lumina Lex, Bucuresti, 2001.		
2. Rodica Turceanu, Nous et L'Europe, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2006		
3. Rodica Turceanu, Le français pour tous (ecoliers ou étudiants), Târgu Jiu, 2001.		
4. Oana Popărda, Mihaela Lupu, Méthode de français juridique, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2005;		
5. Alfred Jeanrenaud, Langue française contemporaine, Polirom, Iași, 2002;		
6. LEXIS - DICTIONNAIRE DE LA LANGUE FRANÇAISE, Larousse, Paris, 1993.		
7. Michel Soignet, Le français juridique, Hachette, 2003;		

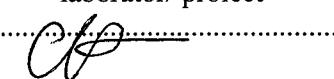
8. Eliane Damette, Françoise Dargirolle, Le français juridique, Dalloz – Méthodes du Droit, 2012.

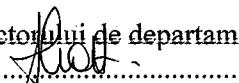
9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemiche, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

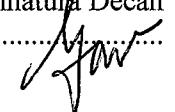
Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare orală	100%
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs		
	Răspunsuri la orele de seminar		
10.6. Standard minim de performanță	<ul style="list-style-type: none">Pentru nota 5 Cunoașterea de către studenți a unui vocabular minim de terminologie juridică și capacitatea de utilizare a acestuia.		

Data avizării Semnătura titularului de curs Semnătura titularului de seminar/
în departament laborator/ proiect
03.10.2022 

Semnătura directorului de departament 

Semnătura Decan 



FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu		
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	Drept		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii	Drept IF		
1.7. Anul universitar	2022-2023		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar/aplicații	asist. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolita		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.F.S.02.01	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	V2	2.9. Regimul disciplinei	facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/aplicații	4
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/aplicații	56
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					
3.8. Total ore pe semestru					56

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare	<ul style="list-style-type: none">practica poate fie efectuată fie în cadrul organizat de către facultate, fie în mod individual, la o instituție cu care există contract de colaborare în acest sens;locul unde se poate desfășura practica: instanțe judecătorești, parchete, poliție, cabinet de avocat, birou notar public, birou executor judecătoresc, compartiment juridic / birou consilier juridic din cadrul unei societăți comerciale, instituții publice, alte persoane juridice (în continuare, denumit partener de practică)pentru efectuarea practicii în mod individual, solicitarea formularelor de la secretariatul Facultății pentru realizarea practicii în mod individual, respectiv anexa 2, anexa 3, anexa 3a, anexa 4, și anexa 5 la <i>Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i>
---------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • prezență la practică conform orarului stabilit de coordonatorul practicii din cadrul facultății sau potrivit programului agreat de către instituția în cadrul căreia se desfășoară practică, după caz; • studentul respectă <i>Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i>, precum și <i>Regulamentul de ordine interioară al instituției</i> – partener de practică. • studentul desfășoară activități specifice locului desfășurării practicii, observă și corelează aceste activități cu noțiunile teoretice cunoscute; • la finalul practicii, în sesiunea de colocvii, studentul se prezintă la colocviu programat, cu caietul de practică și cu, în cazul practicii desfășurată în mod individual, cu atestatul de practică completat și semnat de partenerul de practică.
--	---

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • o mai bună înțelegere și aprofundare a terminologiei juridice și a instituțiilor juridice învățate; • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; • implicarea în activitățile biroului/compartimentului său; • participare activă în grupul de lucru de la locul desfășurării practicii; aplicarea tehnicielor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); • realizarea corectă a lucrarilor specifice corespunzătoare profilului partenerului de practică; • dezvoltarea abilităților de relationare (comunicare, lucru în echipă); • dezvoltarea altor abilități necesare adaptării la mediul profesional: – utilizarea calculatorului și programelor specifice de lucru; – utilizarea limbajului adecvat categoriei de persoane de care se ocupă; – utilizarea corespunzătoare a documentelor folosite în instituție (legi, fise, formulare, rapoarte, proiecte etc.); – utilizarea instrumentelor din dotarea instituției (telefon, fax, copiator, calculator, imprimanta, programe informaticice specifice etc.); – familiarizarea cu diferite circuite ale: informațiilor, documentelor, deciziilor, raportarilor ierarhice etc., din instituție; – familiarizarea cu circuitele funcționale ale instituției; – utilizarea protocoalelor specifice instituției (domeniului) – locale, nationale sau europene.
Competențe	

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea unei mai bune pregătiri a studenților în vederea acomodării cu specificul activităților din cadrul instituțiilor în care vor putea să activeze după absolvirea studiilor. • formarea unei bune capacitați de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice. • dezvoltarea unei gândiri juridice complexe și a unui limbaj specific, înțelegerea și cunoașterea aprofundată a legislației din domeniul juridic, precum și a procedurilor de aplicare a acestora. • formarea capacității de a utiliza limbajul, instrumentele și noțiunile specifice domeniului juridic. • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii. • cunoașterea modului de organizare și funcționare a sistemului organelor și instituțiilor specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiuului de practică (instante judecătorești, parchete de

	pe lângă instanțele judecătoarești, cabinele de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
8.2. Seminar		
1. Prezentarea generală a instituției în care se desfășoară practica (instanță judecătoarească, parchet; cabinet avocat; birou notar public; birou executor judecătoresc; consilier juridic); cadrul legislativ; domeniul și obiectul de activitate; statutul magistraților / statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea / statutul avocatului/notarului/public)		8 oră
2. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>grefă; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbatelor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitului dosarelor civile și penale în instanță; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corporilor delictelor și a valorilor; studierea căilor extraordinare de atac în cadrul procesului civil; studierea din arhiva instanței a unor cauze soluționate la care poate avea acces studentul, conform regulilor instituției;	8 ore	
3. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești: organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>grefă; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbatelor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor restituite de instanțele de apel sau de recurs; punerea în executare a hotărârilor ; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corporilor delictelor și a valorilor.	Documentare Observare directă Exponerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice	8 ore
4. Organizarea și funcționarea parchetelor de pe lângă judecătorii/ parchetelor de pe lângă tribunal: conducerea și structura parchetelor; atribuțiile parchetelor; compartimentele auxiliare ale parchetelor; mijloacele folosite de unitățile ministerului public pentru evidența lucrărilor; registre și condici; formulare statistică; atribuțiile personalului auxiliar de specialitate; organizarea și funcționarea compartimentelor de informare și relații publice din ministerul public; compartimentele de grefă, registratură și arhivă; organizarea și atribuțiile personalului auxiliar; primirea, înregistrarea și circuitul lucrărilor; reguli generale pentru parchetele teritoriale și reguli comune.		8 ore.
5. Organizarea și exercitarea profesiei de avocat: principiile și regulile fundamentale și deontologice ale exercitării profesiei de		8 ore

avocat; dobândirea calității de avocat; modalitățile de primire în profesia de avocat; stagiul profesional; organizarea profesiei de avocat; activitatea profesională a avocaților; raporturile dintre avocat și client; răspunderea civilă a avocatului;		
6. Organizarea activității notariale: organizarea birourilor notariale; numirea ca notar, încetarea funcției, suspendarea din exercițiul funcției; competențele notarilor publici; drepturile și îndatoririle notarilor publici; procedura actelor notariale; controlul activității notariale.		4 ore
7. Organizarea executării silite: organizarea activității executorilor judecătoreschi; desfășurarea activității executorilor judecătoreschi; competența executorilor judecătoreschi; drepturile și îndatoririle executorilor judecătoreschi. Cunoașterea cerințelor stabilite de lege pentru punerea în executare a hotărârilor idem civile și penale; Observarea registrelor existente într-un birou de executări silite și regimul lor;	Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice	4 ore
8. Organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic: organizarea profesiei de consilier juridic; drepturile și obligațiile consilierului juridic; întocmirea de acte specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătoreschi, parchetele de pe lângă instanțele judecătoreschi, cabinețe de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătoreschi).		4 oră
9. Organizarea și funcționarea unui penitenciar		4 oră

Bibliografie

- I. Les, *Noul Cod de procedură civilă – Comentariu pe articole*, Ed. C.H. Beck, Bucuresti 2013;
- M. Tabarcă, *Drept procesual civil. Tratat*, vol. I,II și III, Ed. Universul Juridic, Bucuresti 2013;
- Deleanu, *Tratat de procedură civilă*, vol I, II, III. Ed. Universul Juridic, București, 2013;
- G. Boroi, O Spineanu Matei, *Codul de procedura civila adnotat*, Ed. Hamangiu, Bucuresti 2007;
- V.M. Ciobanu, M Nicolae - coordonatori, *Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat*, vol.I Ed Universul Juridic, Bucuresti, 2013;
- Nicolae Volonciu și colaboratorii, *Noul Cod de procedură penală*, Editura Hamangiu, București , 2014;
- *Noul Cod penal și Noul Cod de procedură penală*, Editura Universul Juridic, București, 2013; .
- *Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare*
- *Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor*
- *O.U.G. nr. 43/2002 privind Direcția Națională Anticorupție, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare*
- *Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătoreschi*
- *Regulamentul de ordine interioară al parchetelor*
- *Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare*
- *Statutul profesiei de avocat*
- *Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană*
- *Hotărârea nr. 5/2011 a Consiliului U.N.B.R.*
- *Legea notarilor publici și a activitatii notariale nr. 36/1995, republicată*
- *Legea nr. 514/2003 din 28/11/2003, privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea 188/2000 privind executorii judecătoreschi, republicată*

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemică, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști formarea competențelor și abilităților practice necesare

pentru exercitarea profesiilor juridice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Seminar	<p>rezentarea activității de practică la evaluarea finală sintetizată în caietul de practică</p> <p>rezenta la practica de specialitate, potrivit aprecierii partenerului de practică, consemnată în atestatul de practică</p> <p>îndeplinirea sarcinilor primite</p>	<ul style="list-style-type: none"> - modul de expunere - modul de consemnare în caietul de practică - interesul și gradul de înțelegere a cunoștințelor transmise 	<p>Evaluare orală</p> <p>100%</p>
10.6. Standard minim de performanță	<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea caietului de practică cu respectarea cerințelor impuse și demonstrarea însușirii aspectelor fundamentale privind activitățile practice desfășurate; 		

Data avizării
în departament

03.10.2022

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect

Semnătura directorului de departament

Semnătura Decan