
	<p align="center"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p align="center"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p align="center">Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p> <hr/> <p align="center"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b></p> <p align="center">Tel.: +40-253-219241 e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgjiu.ro">edu.ucb@utgjiu.ro</a></p>	<p align="center"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	--	--

**METODOLOGIA  
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA  
PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE  
PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI  
PEDAGOGII DIGITALE”**

<b>Acțiunea</b>	<b>Compartimentul</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>
Elaborat	FSEDAP	Conf. univ. dr. Alin-Gheorghe Gavrilesco	Decan		03.03.2025
Verificat	Prorector	Prof. univ. dr. Gabriela DOBROTĂ	Prorector		03.03.2025
Avizat	Consiliul de administrație	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU	Rector		03.03.2025
Aprobat	Senat	Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA	Președinte Senat		20.03.2025

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b></p> <p style="text-align: center;">Tel.: +40-253-219241 e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgjiu.ro">edu.ucb@utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	---	---

## CUPRINS

<b>Capitolul I</b>	<b>DISPOZIȚII GENERALE</b>	<b>2</b>
	<b>I.1. Scopul</b>	<b>2</b>
	<b>I.2. Domeniul de aplicare</b>	<b>2</b>
	<b>I.3. Documente de referință</b>	<b>3</b>
	<b>I.4. Definiții și abrevieri</b>	<b>3</b>
<b>Capitolul II</b>	<b>ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII</b>	<b>4</b>
<b>Capitolul III</b>	<b>CRITERII DE ADMITERE</b>	<b>5</b>
<b>Capitolul IV</b>	<b>REZULTATELE FINALE ALE ADMITERII</b>	<b>6</b>
<b>Capitolul V</b>	<b>DISPOZIȚII FINALE</b>	<b>6</b>
<b>Anexe</b>		

## Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

### I.1. Scopul

**Art.1.** Scopul Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii la Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale” este de a stabili cadrul normativ și procedural pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale”, organizat de Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.


### I.2. Domeniul de aplicare

**Art.2.** Prevederile prezentei Metodologii sunt aplicabile admiterii la Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale” organizat de Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică (FSEDAP) din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu în anul universitar 2024-2025.

### Art.3.

(1) În Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu (UCB) se organizează programe de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, programe de studii postuniversitare de perfecționare și de educație permanentă, denumite în continuare **programe postuniversitare**.

(2) Programele postuniversitare sunt parte din educația permanentă, fiind incluse în învățarea pe tot parcursul vieții.

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgiu.ro">http://www.utgiu.ro</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b></p> <p style="text-align: center;">Tel.: +40-253-219241 e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgiu.ro">edu.ucb@utgiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	---	---

(3) Programele postuniversitare se pot organiza numai în domeniile de studii universitare existente acreditate.

#### **Art.4.**

- (1) Au dreptul să participe la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă absolvenții care au cel puțin studii universitare cu diplomă de licență sau echivalentă.
- (2) Au dreptul să participe la programe postuniversitare de perfecționare absolvenții care dețin diplomă de absolvire a învățământului superior de scurtă durată sau diplomă de licență ori echivalentă.
- (3) Participanții la programele postuniversitare au calitatea de cursanți la studii postuniversitare.

#### **I.3. Documente de referință**


**Art.5.** Prezenta Metodologie a fost elaborată în conformitate cu prevederile următoarelor documente legislative de referință:

- ✓ Legea nr. 199/2023, Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4750/2019 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior, cu modificările ulterioare (Ordinul Ministrului Educației nr. 4594/2021 privind modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3063/2020 privind modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4216/2020 privind completarea Metodologiei-cadru de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior,);
- ✓ Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5146/2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului European de Credite Transferabile;
- ✓ Ordinul Ministrului Educației nr. 4494/2023 privind aprobarea Metodologiei pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS);
- ✓ Regulamentul privind organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare (R-95);
- ✓ Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

#### **I.4. Definiții și abrevieri**

FSEDAP – Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

UCB – Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b></p> <p style="text-align: center;">Tel.: +40-253-219241 e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgjiu.ro">edu.ucb@utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	---	---

## **Capitolul II ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII**

**Art.6.** Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică va elabora și afișa pe site-ul oficial, în fiecare an universitar, oferta privind admiterea la Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale”, care va cuprinde: denumirea programului, tipul programului, locul desfășurării, durata, numărul de locuri, criteriile de admitere, lista disciplinelor studiate, cuantumul taxelor de admitere și de școlarizare, documentele necesare pentru înscriere, precum și alte date și informații utile candidaților.

**Art.7.** Admiterea candidaților la Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale” se face pe baza rezultatelor obținute de fiecare cursant la programul de studii universitare de licență absolvit.

**Art.8.**

(1) Calendarul de admitere pentru fiecare nouă serie de cursanți se stabilește de Consiliul FSEDAP, se avizează de Consiliul de Administrație și se aprobă de Senatul UCB cu cel puțin o săptămână înainte de începerea promovării publice a programului.


(2) Cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea desfășurării Programului postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale”, aprobat de Senatul universitar pentru o nouă serie de cursanți, responsabilul de program va transmite la FSEDAP pentru avizare următoarele documente:

- a) fișele disciplinelor;
- b) convențiile de practică pentru desfășurarea stagiilor de practică de specialitate de către seria de cursanți ce urmează a parcurge programul de studii postuniversitare (dacă este cazul);
- c) calendarul de desfășurare al programului de studii postuniversitare, actualizat pentru seria de cursanți ce urmează să îl parcurgă (conținând inclusiv intervale orare concrete pentru fiecare zi încare se desfășoară activități didactice în cadrul programului de studii postuniversitare și locațiile/sălile în care se desfășoară aceste activități). În cazul organizării programului postuniversitar pe module, calendarul de desfășurare al fiecărui modul se va transmite la FSEDAP cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea modulului.

**Art.9.**

(1) La înscriere, candidații vor prezenta un dosar care trebuie să conțină următoarele documente:

- ✓ Fișa de înscriere (*Anexa nr. 1*), obținută de la secretariatul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, în care candidatul va menționa toate datele solicitate (în Fișa de înscriere nu se admit modificări, adăugări sau ștersături);

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b></p> <p style="text-align: center;">Tel.: +40-253-219241 e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgjiu.ro">edu.ucb@utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	---	---

- ✓ Copie diplomă de bacalaureat;
- ✓ Copie foaie matricolă/suplimentul la diplomă;
- ✓ Copie diploma de licență sau echivalentă/diploma de absolvire;
- ✓ Copie foaie matricolă/suplimentul la diplomă;
- ✓ Copie certificat de naștere;
- ✓ Copie certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- ✓ Copie carte de identitate;
- ✓ Alte documente solicitate de responsabilul de program (adeverință de salariat, acte de studii specifice categoriei de program etc.);
- ✓ Dovada achitării taxei de înscriere la concursul de admitere (în cazul în care taxa de înscriere nu se suportă din proiecte).

(2) Candidații vor prezenta documentele menționate mai sus în original și în copie la secretariatul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, în vederea întocmirii conformității cu originalul a documentelor.

**Art.10.** Documentația care vizează admiterea, precum și dosarele candidaților admiși, sunt depuse și gestionate la secretariatul facultății.

### **Capitolul III CRITERII DE ADMITERE**

**Art.11.**


(1) *Criterii generale de eligibilitate la Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale”:* să fi absolvit cu diplomă de licență un program de studii universitare;

(2) *Criterii specifice de eligibilitate Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale”:* să fie cadru didactic titular încadrat în învățământul universitar.

**Art.12.** *Criteriul general de ierarhizare* este media generală de absolvire a examenului de licență.

**Art.13.** *Criterii de departajare:*

- media generală a anilor de studiu aferentă studiilor universitare de licență;
- media generală obținută la examenul de bacalaureat.

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgiu.ro">http://www.utgiu.ro</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b></p> <p style="text-align: center;">Tel.: +40-253-219241 e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgiu.ro">edu.ucb@utgiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	---	---

## Capitolul IV REZULTATELE FINALE ALE ADMITERII

**Art.14.** Admiterea se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor, conform criteriului general de ierarhizare, precum și a criteriilor de departajare menționate la criteriile de admitere, în limita locurilor disponibile.

**Art.15.** Lista candidaților admiși și lista candidaților respinși vor fi afișate, la sediul facultății și pe pagina web proprie.

**Art.16.** Candidații admiși au obligația să achite, conform calendarului stabilit taxele de studii aferente programului de formare postuniversitar.

**Art.17.** Eventualele contestații se depun în maximum 24 de ore, începând cu data și ora afișării rezultatelor sesiunii de admitere. Rezultatul contestațiilor de comunică în cel mult 24 de ore după încheierea termenului de depunere a acestora. Decizia Comisiei de contestații este definitivă.

**Art.18.**

(1) Înmatricularea cursanților admiși la Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale”, se face prin decizia Rectorului, la propunerea Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, după avizul Consiliului de administrație și după aprobarea Senatului universitar.

(2) După înmatriculare, cursanții sunt înscriși de către secretariatul FSEDAP care gestionează programul, în Registrul matricol, sub număr matricol unic, valabil pe toată perioada de școlarizare.


**Art.19.** După înmatriculare, cursanții la Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale” vor semna Contractul de formare postuniversitară (*Anexa nr. 2*), conform modelului prevăzut în *Anexa nr. 3* la *Metodologia-cadru de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior* din Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4750/2019.

**Art.20.** Taxa de școlarizare se achită la casieria Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu sau prin virament bancar, conform dispozițiilor din contractul de studii, în cazul în care taxa nu este suportată din fondurile unui proiect.

## Capitolul V DISPOZIȚII FINALE

**Art.21.**

(1) *Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la Programul postuniversitar de educație permanentă de perfecționare profesională a adulților „Tehnologii și pedagogii digitale”* nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.

	<p align="center"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p align="center"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p align="center">Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p> <hr/> <p align="center"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b></p> <p align="center">Tel.: +40-253-219241 e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgjiu.ro">edu.ucb@utgjiu.ro</a></p>	<p align="center"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	--	--

(2) Prezenta Metodologie a fost avizată în ședința Consiliului de administrație din data de 03.03.2025 și aprobată în ședința Senatului universitar din data de 20.03.2025.

**Art.22.** Persoana responsabilă pentru corectitudinea conținutului prezentei Metodologii este domnul conf. univ. dr. Alin-Gheorghe Gavrilescu – Decan al Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică.

**Anexe**

*Anexa nr. 1 – Fișa de înscriere*

*Anexa nr. 2 – Contract de formare postuniversitară*

**PREȘEDINTE SENAT,**  
Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA

**RECTOR,**  
Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU

**SECRETAR SENAT,**  
Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen BĂRBĂCIORU

**DECAN,**  
Conf. univ. dr. Alin-Gheorghe GAVRILESCU

**COMPARTIMENT JURIDIC**  
Jr. Maria COCOLEA

	<p><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p>Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România          Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307          Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794  <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p> <hr/> <p>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</p> <p>Tel.: +40-253-219241          e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgjiu.ro">edu.ucb@utgjiu.ro</a></p>	<p><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	--	---

*Anexa nr. 1*

## Fișa de înscriere

**SESIUNEA .....**

### PROGRAM POSTUNIVERSITAR

Vă rugăm să completați formularul cu majuscule și, după caz, să marcați cu X varianta corespunzătoare dumneavoastră.

<table border="1"> <tr> <td>Taxa de înscriere</td> <td>Chitanța nr:...../data.....</td> <td>Suma .....</td> </tr> </table>	Taxa de înscriere	Chitanța nr:...../data.....	Suma .....
Taxa de înscriere	Chitanța nr:...../data.....	Suma .....	

### I. Date personale ale candidatului

Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere) cu inițiala tatălui

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere conform actului doveditor, dacă este cazul)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Prenumele părinților	Tata	Mama
CNP	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sexul (M/F) ..... Data nașterii (zz/ll/aaaa) ..... Locul nașterii: țara..... județul.....

localitatea..... cetățenia.....naționalitatea..... starea civilă.....

Act de identitate: BI/CI/..... seria.....numărul.....eliberat de..... data eliberării.....

data expirării.....Domiciliul stabil: țara..... județul..... localitatea.....

strada..... nr..... bl.....sc..... et.....ap..... cod..... telefon..... e-mail.....

(Dacă se constată nereguli privind dosarul candidatului, veți fi contactat de urgență de membrii comisiei de admitere pentru clarificări. În

acest scop, sunteți obligat să menționați date de contact valide și să răspundeți solicitărilor comisiei în termen de 24 de ore)

### II. Date privind pregătirea anterioară a candidatului

#### II. a. Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu

Instituția unde a absolvit.....

țara.....localitatea.....județul.....profilul.....speciali

zarea.....durata studiilor.....anul absolvirii.....forma de învățământ.(zi/

seral/FR/ID).....tip act de studii: diplomă de bacalaureat: seria.....numărul.....emisă de.....

data emiterii.....numărul foii matricole care însoțește actul de studii.....

Ale observații (pentru cazurile în care candidatului a absolvit studiile în străinătate): act de recunoaștere/echivalare (eliberat de CNRED):

nr.....seria.....data echivalării.....

#### II. b. Studiile universitare absolvite

Anul absolvirii.....Țara.....Localitatea.....Județul.....

Denumirea instituției de învățământ superior.....

Facultatea.....Domeniul de licență .....

Programul de studii/specializarea..... Titlul obținut..... forma

de învățământ..... durata studiilor.....Diploma de licență: seria.....nr..... emisă de .....

data emiterii.....Numărul suplimentului/foii matricole care însoțește actul de studii...

..... Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studiile în străinătate): act

de recunoaștere/echivalare (eliberat de CNRED): nr.....seria.....data echivalării.....

### III. Criterii admitere


Media examenului de licență	
Media examenului de bacalaureat	

**IV: Declar pe propria răspundere, cunoscând consecințele administrative și juridice ale declarațiilor inexacte/false, următoarele: datele furnizate în această fișă sunt conforme cu realitatea, am luat cunoștință de prevederile Metodologiei de admitere.**

Data.....

Semnătura.....



	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b></p> <p style="text-align: center;">Tel.: +40-253-219241 e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgjiu.ro">edu.ucb@utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	---	---

*Anexa nr. 2*

## Contract de formare postuniversitară

Nr. .... din .....

I. *Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu*, în calitate de furnizor de formare profesională, denumit în continuare furnizor, reprezentată prin prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta Popescu, având funcția de Rector, cu sediul în strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj telefon/fax 0253.218222, e-mail rectoratucb@gmail.com, cod fiscal/cod unic de înregistrare 4597441, cont înregistrată în Registrul național al programelor postuniversitare cu nr. 503.

II. Domnul/Doamna ....., având CNP ....., adresa ....., CI seria ..... nr. ...., în calitate de beneficiar.

### 1. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie prestarea de către furnizor a serviciului de educație și formare postuniversitară pentru domnul/doamna ....., beneficiar de formare profesională.

### 2. Durata și valabilitatea contractului

2.1. Durata contractului este de la ..... până la finalizarea programului de formare profesională.

2.2. Durata programului este de ..... ore de pregătire.

2.3. Furnizorul își rezervă dreptul de a anula/amâna organizarea cursului, cu informarea prealabilă a cursanților.

### 3. Valoarea contractului

3.1. Valoarea totală a contractului este de ..... lei și include taxa de școlarizare și serviciile-suport pentru curs.


3.2. Plata se face în lei, fie în numerar la sediul furnizorului, fie prin ordin de plată în cont bancar ..... la ..... sau cont trezorerie .....

### 4. Obligațiile părților

4.1. Furnizorul se obligă:

- a) să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale;
- b) să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfășurării activității de formare profesională;
- c) să asigure finalizarea procesului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire; d) să asigure instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă;
- d) să nu impună beneficiarului să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională.

4.2. Beneficiarul serviciului de formare profesională se obligă:

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b></p> <p style="text-align: center;">Tel.: +40-253-219241 e-mail: <a href="mailto:edu.ucb@utgjiu.ro">edu.ucb@utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR „TEHNOLOGII ȘI PEDAGOGII DIGITALE”</b></p>
---	---	---

- a) să depună, la înscriere, dosarul personal al participantului, dosar care trebuie să conțină toate documentele enumerate în cererea de înscriere la cursuri, conform legislației specifice în vigoare;
- b) să frecventeze programul de formare profesională pe întreaga perioadă;
- c) să utilizeze resursele materiale, tehnice și altele asemenea potrivit scopului și destinației acestora și numai în cadrul procesului de formare profesională, evitând degradarea, deteriorarea sau distrugerea acestora;
- d) să păstreze ordinea, curățenia și disciplina pe parcursul frecventării cursurilor de formare profesională;
- e) să respecte normele privind securitatea și sănătatea în muncă.

#### **5. Răspunderea contractuală**

Pentru nerespectarea clauzelor prezentului contract, pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a contractului, partea vinovată răspunde potrivit legii.

#### **6. Forța majoră**

- 6.1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.
- 6.2. Partea care, din cauză de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile contractuale va înștiința în scris cealaltă parte contractantă, în termen de cel mult 5 zile de la data încetării situației de forță majoră.

#### **7. Soluționarea litigiilor**

Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce se pot ivi între ele cu ocazia executării contractului. Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, potrivit legii.

#### **8. Modificarea, suspendarea și încetarea contractului**

- 8.1. Contractul poate fi modificat numai prin acordul de voință al părților, exprimat prin act adițional la prezentul contract.
- 8.2. Părțile pot stabili de comun acord suspendarea/amânarea pe o durată limitată a contractului, maximum o serie.
- 8.3. Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:
  - a) prin expirarea termenului și realizarea obiectului contractului;
  - b) prin reziliere.
- 8.4. În cazul în care una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin contract, partea lezată poate cere rezilierea contractului.

#### **9. Dispoziții finale**

Prezentul contract reprezintă acordul de voință al părților și a fost încheiat astăzi, ....., în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

#### **Furnizor**

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu,  
**RECTOR,**  
Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU

#### **Beneficiar,**

.....