FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**TEORIA GENERALĂ A DREPTULUI**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5. Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E1**
2.7 Regimul disciplinei[1]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[2]			**DF**
2.9. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DF.01.01**		2. 10. Numărul de credite		5

3. Timpul total estimat

3.1 Numãr de ore pe sãptãmânã	4	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	56

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	30
Documentare suplimentarã în bibliotecã, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	10
Tutoriat	4
Examinări	15
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	84
3.4 Total ore pe semestru	140
3.5 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

[1] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[2] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	3
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	2

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Să dobândească cunoștințele fundamentale din domeniul științelor dreptului; - Să dezvolte un mod de gândire logico-juridic corect.
7.2 Obiectivele specifice	- Să înţeleagă şi să-şi însuşească mecanismul de interpretare a normei juridice; - Să înţeleagă şi să-şi însuşească conceptele fundamentale ale dreptului, principiile şi funcţiile dreptului; - Să înţeleagă procesul de tehnică legislativă, relaţiei drept-stat; - Să înţeleagă corelaţia dintre dreptul substanţial (material) şi procesual; - Să înţeleagă şi să-şi însuşească regulile de aplicare a normelor juridice în timp, în spaţiu şi cu privire la persoane; - Să-şi însuşească noţiunile de bază privitoare la norma juridică, raportul juridic, răspunderea juridică.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observaţii
I. Sistemul științei dreptului. Locul teoriei generale în sistemul științelor dreptului 1. Considrații generale privind locul științei 2. Teoria generală a dreptului. Locul și rolul său	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	2 ore

în sistemul științelor dreptului		
II Conceptul dreptului 1. Esența, conținutul și forma dreptului 2. Definiția dreptului 3. Școlile dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
III. Principiile dreptului. Funcțiile dreptului 1. Importanța teoretică și practică a studierii principiilor dreptului 2. Prezentare analitică a principiilor generale ale dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
IV. Izvoarele formale ale dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
V. Norma juridică 1. Sistemul normelor sociale 2. Noțiune și trăsături 3. Structura normei juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VI. Acțiunea normei juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VII. Interpretarea normei juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VIII. Raportul juridic 1. Premisele raportului juridic 2. Definiție 3. Caractere 4. Subiectele raportului juridic 5. Conținutul raportului juridic 6. Obiectul raportului juridic 7. Izvoarele formale ale raportului juridic	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
IX. Răspunderea juridică 1. Noțiune 2. Formele răspunderii juridice 3. Condițiile răspunderii juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
X. Răspunderea juridică (continuare) 1. Cauzele care înlătură răspunderea juridică	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XI. Realizarea dreptului 1. Conceptul realizării dreptului 2. Forme de realizare a dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XII. Tehnica elaborării actelor normative 1. Noțiunea tehnicii juridice 2. Principiile legiferării	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XIII. Statul de drept	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea,	2 ore

	abstractizarea	
XIV. Proba dreptului 1. Noțiune 2. Sisteme probatorii 3.Obiectul probei 4. Mijloacele de probă	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore

8.2 Seminar/laborator	**Metode de predare**	**Observații**
I. Sistemul științei dreptului. Locul teoriei generale în sistemul științelor dreptului	discuţia dirijată, dialogul	2 ore
II Conceptul dreptului	Dezbatere, discuţia dirijată	2 ore
III. Principiile dreptului. Funcțiile dreptului	Studii de caz, grile, spețe	2 ore
IV. Izvoarele formale ale dreptului	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
V. Norma juridică	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VI. Acțiunea normei juridice	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VII. Interpretarea normei juridice	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VIII. Raportul juridic	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
IX. Răspunderea juridică	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	4 ore
X. Realizarea dreptului	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
XI. Tehnica elaborării actelor normative	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
XII. Statul de drept	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
XIII. Proba dreptului	discuţia dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	• *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. • *Noul Cod civil, Legea 287/2001*, actualizata 2017, republicată în Monitorul oficial nr. 505/2011. • *Teoria generală a dreptului* (suport electronic), Titu Ionașcu, Ed. Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020 • *Tratat de teoria generală a dreptului. Editia a IV-a*, Ion Craiovan, Ed. Universul Juridic, București, 2020 • *Teoria generală a dreptului. Curs universitar*, Costica Voicu, Adriana Camelia Voicu, Ed. Universul Juridic, București, 2019 • *Consideraţii privind aplicarea dreptului*, Titu Ionaşcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008. • *Puncte de vedere privind acţiunea normei juridice*, Titu Ionaşcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008. • *Interpretarea normei juridice*, Titu Ionaşcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008 • *Teoria generală a dreptului*, Sofia Popescu, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2003. • *Teoria generală a dreptului*, Simona Cristea, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2005 • *Teoria dreptului*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, Bucureşti, 2004. • *Fundamentele dreptului I-II*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, Bucureşti, 2003. • *Fundamentele dreptului III*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, Bucureşti, 2004. • *Teoria generală a dreptului*, C. Voicu, A. C. Voicu, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2013. • *Teoria generala a dreptului*. *Suport pentru orele de seminar*, Veronica Rebreanu, Zsolot Ilyes, Editia a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2024. • *Teoria generala a dreptului*. *Curs pentru studentii anului I*, Veronica Rebreanu, Zsolot Ilyes, Editia a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2024.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialişti în domeniul dreptului, cu reprezentanţi ai instituţiilor publice şi cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituţii de învăţământ superior, în scopul actualizării conţinutului disciplinei, în raport de exigenţele socio-juridice, şi alegerii metodelor de predare/învăţare, prin identificarea noilor probleme de interpretare şi aplicare a reglementărilor din domeniu, precum şi prin schimburi de experienţă didactică.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4. Curs	Cunoaşterea terminologiei utilizate	Evaluare orală	80%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noţiunilor de drept		
	Înţelegerea importanţei studiilor de caz în teoria generală a dreptului		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro şi contra studiate		
11.5. Seminar/laborator	Însuşirea problematicii tratate la curs şi seminar	Prezentare portofoliu	20%
	Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele şi testele de gândire critică parcurse		
	Identificarea structurii argumentative a unei situaţii dilematice		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susţinute de alţii		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro-şi contra studiate		
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**DREPT ROMAN**			
2.2 Titularul activităţilor de curs			**conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**drd. Filipescu Elena Andreea**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E1**	
2.7 Regimul disciplinei[3]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[4]		**DF**		
2.9. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DF.01.02**		2. 10. Numărul de credite			5

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	42

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	30
Tutoriat	7
Examinări	6
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	98
3.4 Total ore pe semestru	140
3.5 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilităţi de interpretare

[3] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[4] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 5**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	5

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice dreptului roman
7.2 Obiectivele specifice	- dobândirea abilităţilor de explicare a conţinuturilor teoretice specifice dreptului roman - interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice dreptului roman prin folosirea unui limbaj juridic de specialitate

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Noţiuni introductive privind dreptul roman 1. Definiţia, obiectul şi importanţa dreptului roman 2. Diviziunile dreptului roman 3. Etapele statului roman şi epocile dreptului roman	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	**2 ore**
Izvoarele dreptului privat roman 1. Izvoarele formale ale dreptului privat roman: aspecte generale, cutuma (obiceiul), legea, edictele magistraţior, jurisprudenţa, senatusconsultele, Consituţiile imperiale	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode	**2 ore**

2. Codificarea dreptului roman: codificarea în epoca preiustiniană, codificarea justiniană.	interactive: interpelare, dezbatere	
Procedura civilă în dreptul roman 1. Organizarea judiciară 2. Procedura legisacţiunilor 3. Procedura formulară 4. Procedura extraordinară	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	**4 ore**
Persoanele 1. Aspecte generale privind persoanele în dreptul roman 2. Capacitatea juridică 3. Sclavii 4. Oamenii liberi 5. Dezrobiţii 6. Poziţia juridică a cetăţenilor romani 7. Categorii de necetăţeni şi statutul lor juridic 8. Familia romană - Aspecte generale - Puterea părintească - Căsătoria romană - Adopţiunea, adrogaţiunea şi legitimarea - Emanciparea 9. Capitis deminutio 10. Tutela şi curatela 11 Persoanele juridice	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	**4 ore**
Drepturile reale 1. Aspecte generale privind patrimoniul 2. Clasificarea bunurilor 3. Posesiunea 4. Proprietatea 5 Drepturile reale asupra lucrului altuia	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	**4 ore**
Succesiunile 1. Aspecte generale privind succesiunile 2. Succesiunea legală 3. Succesiunea testamentară 4. Succesiunea deferită contra testamentului 5. Dobândirea moştenirii 6. Sancţiunea moştenirii 7. Legatele şi fideicomisele	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	**4 ore**
Obligaţiile 1. Aspecte generale privind obligaţiile 2. Clasificarea obligaţiilor 3. Efectele obligaţiilor 4. Transferul obligaţiilor 5. Stingerea obligaţiilor 6. Garanţiile reale	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	**4 ore**
Izvoarele obligaţiilor 1. Aspecte generale privind izvoarele obligaţiilor 2. Contractele solemne	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum	**4 ore**

3. Contractele reale 4. Contractele consensuale 5. Contractele nenumite 6. Pactele 7. Quasicontractele 8. Delictele 9. Quasidelictele	şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	

8.2. Seminar/laborator	**Metode de predare**	**Observaţii**
Noţiuni introductive privind dreptul roman	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări, rezolvarea de teste grilă	**1 ore**
Izvoarele dreptului privat roman		**1 ore**
Procedura civilă în dreptul roman		**2 ore**
Persoanele		**2 ore**
Drepturile reale		**2 ore**
Succesiunile		**2 ore**
Obligaţiile		**2 ore**
Izvoarele obligaţiilor		**2 ore**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	- C. St. Tomulescu, Drept privat roman, Tipografia Universității din București, 1975 - V. M. Ciucă, Lecţii de drept roman, vol. I-IV, Edit. Polirom, Iaşi, 1999 - C. Stoicescu, C. Soicescu, Curs elementar de drept roman, (retipărire după „Ediţiunea a III-a revăzută și adăogită"), Editura Universul Juridic, București, 2009 - V. Hanga, M. D. Bob, Curs de drept privat roman, Editura Universul Juridic, București, 2009 - E, Molcuț, Drept privat roman. Terminologie juridică romană, Editura Universul Juridic, București, 2011 - Șt. Cocoș, Drept roman, Editia a V-a, Editura Pro Universitaria, București, 2016. - M.-D. Radu, Drept roman. Editia a II-a, Editura Pro Universitaria, București, 2018. - A.G. Gavrilescu, Drept roman (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 - Elena Anghel, Drept privat roman. Izvoare, procedura civila, persoane, bunuri, succesiuni, ed. a II-a, Ed. Universul Juridic, București, 2025
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor dreptului roman.

11. Evaluare

Tip activitate	**11.1. Criterii de evaluare**	**11.2. Metode de evaluare**	**11.3. Pondere din nota finală**

11.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare scrisă	80%
	Gradul de asimilare a cunoştinţelor de specialitate		
	Cunoaşterea noţiunilor fundamentale specifice principalelor instituţii juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro şi contra referitoare la problema în discuţie		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
11.5. Seminar	Însuşirea problematicii tratate la curs	Evaluarea activităţii depuse pe parcursul întregului semestru	20%
	Participarea activă la discuţii, formularea de întrebări pertinente şi de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noţiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoştinţelor acumulate		
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**DREPT CONSTITUȚIONAL ŞI INSTITUŢII POLITICE 1**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E1**
2.7 Regimul disciplinei[5]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[6]		**DF**	
2.9. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DF.01.03**		2. 10. Numărul de credite		5

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	56

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	35
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	84
3.4 Total ore pe semestru	140
3.5 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competenţe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilităţi de interpretare

[5] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[6] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

2. **Rezultate ale învățării**

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 5**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap.1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A.1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn.6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap.6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A.6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	1
3	Cn.7. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	Ap.7. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	R.A.7. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor	1
4	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap.22.Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A.22.Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Studiul acestei discipline are ca obiectiv prezentarea conceptelor, paradigmelor și metodologiilor specifice dreptului constituțional român. Se pune accent pe identificarea și aplicarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european, precum și pe utilizarea

	principalelor instrumente juridice internaționale. De asemenea, cursul vizează dezvoltarea competențelor de utilizare a limbajului juridic de specialitate și a instrumentelor de logică juridică, necesare pentru formularea și susținerea argumentărilor atât în scris, cât și oral.
7.2 Obiectivele specifice	Dobândirea unor cunoștințe esențiale despre noțiunile și categoriile fundamentale ale dreptului constituțional, precum constituția, supremația constituției, controlul de constituționalitate și drepturile și libertățile fundamentale. Înțelegerea rolului dreptului constituțional în cadrul sistemului juridic românesc și a importanței Constituției ca lege fundamentală a statului. Studierea mecanismelor de protecție și garantare a drepturilor și libertăților fundamentale. Analiza instituțiilor de drept constituțional dintr-o perspectivă juridică, inclusiv a Curții Constituționale și a Curții Europene a Drepturilor Omului (C.E.D.O.).

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Noțiuni introductive	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
2. Dreptul constituțional – ramură a dreptului public	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
3. Elemente de istorie constituțională a României	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
4. Statul și dreptul	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
5. Supremația Constituției	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
6. Separația puterilor în stat	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
7. Trăsăturile statului român	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
8. Controlul constituțional al legilor	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
9. Cetățenia	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
10. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor României. Noțiuni generale	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
11. Drepturile și libertățile inviolabilității	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
12. Drepturile și libertățile economice și social politice	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
13. Îndatoririle cetățenilor	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore
14. Avocatul Poporului. Recapitulare finală	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 ore

8.2. Seminar/laborator	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Noțiuni introductive	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
2. Dreptul constituțional – ramură a dreptului public	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
3. Elemente de istorie constituțională a României	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
4. Statul și dreptul	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
5. Supremația Constituției	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
6. Separația puterilor în stat	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
7. Trăsăturile statului român	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
8. Controlul constituțional al legilor	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
9. Cetățenia	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
10. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor României. Noțiuni generale	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
11. Drepturile și libertățile inviolabilității	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
12. Drepturile și libertățile economice și social politice	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
13. Îndatoririle cetățenilor	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
14. Avocatul Poporului. Recapitulare finală	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Constituția României
	Sorin Purec, Drept constituțional și instituții politice 1, note de curs în format electronic
	Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Drept constituțional și instituții politice, ed.15, vol.I și II, Editura C.H.Beck, 2016- 2017
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Constituția României. Comentariu pe articole, Ediția 3, Editura CH Back, 2022. Tudorel Toader, Marieta Safta, Constituția României, ediția a 3-a, decizii CCR, hotărâri CEDO, hotărâri CJUE, legislație conexă, Editura Hamangiu, 2019; I. Muraru, A. Muraru, V. Bărbățeanu, D.Big, Drept constituțional si instituții politice. Caiet de seminar, Editura C.H. Beck, 2020; Radu Chiriță, Drept constituțional. Drepturi și libertăți, Caiet de seminar, ed. a 4-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, 2023.

2. **Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, au avut loc întâlniri cu reprezentați ai mediului de afaceri ce au ca obiect de activitate.

2. **Evaluare**

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Însușirea și înțelegerea corectă a problematicii tratate; capacitatea de sinteză și analiză teoretică.	Examen oral	60%
11.5. Seminar	- Capacitatea de a aplica teoria în rezolvarea spețelor/studiilor de caz; calitatea argumentației; participarea activă; lucrul în echipă.	Evaluare continuă (rezolvare spețe, prezentare referat, participare la dezbateri)	40%
11.6 Standard minim de performanță			
Cunoștințe: definește corect conceptele și teoriile fundamentale ale disciplinei. Aptitudini: rezolvă o speță sau un studiu de caz de complexitate redusă, indicând norma aplicabilă și o argumentare minimală coerentă. Responsabilitate și autonomie: predă în termen lucrările de seminar, fără încălcarea normelor de integritate academică, și participă la cel puțin 50% din activitățile de seminar. Promovarea cere minimum nota 5 atât la examen, cât și la evaluarea de seminar.			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**DREPT CIVIL. TEORIA GENERALĂ**			
2.2 Titularul activităţilor de curs			**conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**lect.univ.dr. Davițoiu Raluca Nicolița**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E1**	
2.7 Regimul disciplinei[7]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[8]		**DF**		
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DF.01.04**		2. 10. Numărul de credite		5	

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	56

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	40
Tutoriat	4
Examinări	10
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	84
3.4 Total ore pe semestru	140
3.5 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competenţe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilităţi de interpretare

[7] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[8] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 5**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 2. Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil.	Ap. 2. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil.	R.A. 2. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice	1
3	Cn. 4. Studentul/absolventul explică condițiile necesare la încheierea actului juridic, efectele și modalitățile de desființare ale acestuia.	Ap. 4. Studentul/absolventul aplică principiile existente în materia actului juridic civil.	R.A. 4. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în evaluarea unui act juridic.	1

4	Cn. 17. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice.	Ap. 17.1. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă Ap. 17. 2. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă	R.A. 17. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice	1
5	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Să cunoască principalele instituții ale dreptului civil. Teoria generală.
7.2 Obiectivele specifice	- Să facă aplicarea corectă a normelor juridice la speţele;

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Caracterizarea dreptului civil – ca ramură a sistemului dreptului românesc: Originea sintagmei „drept civil” şi profilul istoric al dreptului civil ca ramură a sistemului juridic românesc; Noţiunea şi sensurile expresiei drept civil. Obiectul şi rolul dreptului civil. Principiile dreptului civil român; Delimitarea dreptului civil în raport cu alte ramuri ale sistemului de drept.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Teoria legii civile: Normele juridice civile; Izvoarele dreptului civil şi modul lor de aplicare.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Raportul juridic civil: Conceptul, caracterele şi structura raportului juridic civil. Raportul juridic abstract şi concret; Izvoarele raportului juridic civil concret.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Raportul juridic civil: Subiecţii raportului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor	2 ore

	metode interactive: interpelare, dezbatere	
Raportul juridic civil: Conţinutul raportului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Raportul juridic civil: Obiectul raportului juridic civil;	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Actul juridic civil: Noțiune. Clasificarea şi analiza diferitelor specii de acte juridice civile; Cerinţele (condiţiile, elementele) actului juridic civil- Capacitatea de a încheia acte juridice civile	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Actul juridic civil:; Cerinţele (condiţiile, elementele) actului juridic civil – Consimţământul; Obiectul actului juridic civil; Cauza.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Actul juridic civil: Forma actului juridic civil; Modalităţile actului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Actul juridic civil: Efectele actului juridic civil; Principiul forţei obligatorii – *pacta sunt servanda*; Principiul irevocabilităţii actelor juridice civile; Principiul relativităţii efectelor actului juridic civil – „*Res inter alios acta, aliis neque nocere, neque prodesse potest*”.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Actul juridic civil: Nulitatea actului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	4 ore
Prescripţia extinctivă, decăderea şi calculul termenelor: Noţiunea şi efectele prescripţiei extinctive; Domeniul prescripţiei extinctive; Termenele de prescripţie extinctivă.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Prescripţia extinctivă, decăderea şi calculul termenelor: Cursul prescripţiei extinctive; Suspendarea cursului prescripţiei extinctive; Decăderea.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Caracterizarea dreptului civil – ca ramură a sistemului dreptului românesc:	Dialog, dezbatere, studii de caz	2 ore
Teoria legii civile	Dialog, dezbatere, studii de caz	2 ore
Raportul juridic civil	Dialog, dezbatere, studii de caz, speţe, susținere de referate	8 ore
Actul juridic civil	Dialog, dezbatere, studii de caz, speţe, susținere de referate	12 ore
Prescripţia extinctivă, decăderea şi calculul termenelor	Dialog, dezbatere, studii de caz, speţe, susținere de referate	4 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	- C. T. Ungureanu, I.- Al. Toader, Drept civil. Partea generală. Persoanele, Editura Hamangiu, București, 2019 - I. Genoiu, Drept civil. Partea generala. Persoanele. Editia 3, Editura C. H. Beck, București, 2019 - Marian NICOLAE, Drept civil. Teoria generală, vol. II, Teoria generală a drepturilor subiective civile, Ed. Solomon, București, 2018 - Marian NICOLAE, Drept civil. Teoria generală, vol. I, Teoria dreptului civil, Ed. Solomon, București, 2017 - I. Reghini, Ș. Diaconescu, P. Vasilescu, Introducere in dreptul civil, Editura Hamangiu, București, 2013 - O. Ungureanu, C. Munteanu. Drept Civil. Partea generală în reglementarea noului Cod civil, Editura Universul Juridic, București 2013 - G. Boroi, Instituții de drept civil, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2012. - G. Boroi, C.A. Anghelescu, Curs de drept civil. Partea generală, Editura Hamangiu, București, 2011 - Raluca Antoanetta Tomescu, Drept civil. Teorie generala. Curs universitar, Ed. Universul Juridic, București, 2025
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituţiilor de drept civil, asigurând cunoştinţele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Cunoaşterea terminologiei juridice.	Evaluare orală **80%**	
	Capacitatea de utilizare adecvată a noţiunilor din Drept civil. Teoria generală.		
	Înţelegerea importanţei aplicării corecte a dreptului.		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro şi contra studiate;		
11.5. Seminar	Însuşirea problematicii tratate la curs şi seminar;	Evaluare periodică prin teste grilă, soluţionare de speţe etc. **20%**	
	Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele şi testele de gândire critică parcurse;		

	Evaluarea argumentelor proprii sau susţinute de alţii;	
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro- şi contra studiate;	
11.6 Standard minim de performanţă		
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3		

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**ISTORIA STATULUI ŞI DREPTULUI**			
2.2 Titularul activităţilor de curs			**lect. univ. dr. Pînișoară Iulian**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**asist. univ. dr. Cimpu Georgiana**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E1**	
2.7 Regimul disciplinei[9]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[10]		**DF**		
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DF.01.05**		2. 10. Numărul de credite		3	

3. Timpul total estimat

3.1 Numãr de ore pe sãptãmânã	3	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	12
Documentare suplimentarã în bibliotecã, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	12
Tutoriat	1
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	42
3.4 Total ore pe semestru	84
3.5 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

[9] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[10] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	3

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- dobândirea cunoștințele fundamentale din domeniul filosofiei;
7.2 Obiectivele specifice	- înţelegerea principalelor concepte filosofice; - alcătuirea unui eseu filosofic pe teme date; - corelarea cunoștințelor filosofice cu dreptul.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observaţii
Organizarea socială şi politică a geto – dacilor şi dreptul geto – dac.	Prelegere, dialog.	**2 ore**
Organizarea politică şi dreptul în Dacia provincie romană.		**2 ore**
Organizarea social – politica si normele juridice la români in secolele IV – XV.		**2 ore**
Organizarea de stat a Ţărilor Române în epoca feudalismului dezvoltat şi instituţiile legii ţării.		**2 ore**
Organizarea de stat şi dreptul în Ţările Române în perioada descompunerii feudalismului.		**2 ore**
Problemele politico – juridice ale Revoluţiei de la 1821.		**3 ore**
Organizarea de stat şi dreptul în Ţara Românească şi Moldova în timpul regimului regulamentar.		**3 ore**
Problemele politico – juridice ale Revoluţiei de la 1848. Evoluţia dreptului în Ţara Românească şi Moldova în perioada 1848-1856.		**3 ore**

Formarea statului român modern şi a sistemului de drept modern. Evoluţia dreptului in perioada 1866-1918		**3 ore**
Organizarea de stat si dreptul în Transilvania în perioada liberalismului austriac şi a dualismului austro – ungar.		**3 ore**
Evoluţia statului şi dreptului în România Mare în perioada interbelică.		**3 ore**

8.1. Seminar/ laborator	**Metode de predare**	**Observaţii**
Organizarea socială şi politică a geto – dacilor şi dreptul geto – dac.	Prelegere, dialog.	**1 oră**
Organizarea politică şi dreptul în Dacia provincie romană.		**1 oră**
Organizarea social – politica si normele juridice la români in secolele IV – XV.		**1 oră**
Organizarea de stat a Ţărilor Române în epoca feudalismului dezvoltat şi instituţiile legii ţării.		**1 oră**
Organizarea de stat şi dreptul în Ţările Române în perioada descompunerii feudalismului.		**1 oră**
Problemele politico – juridice ale Revoluţiei de la 1821.		**1,5 ore**
Organizarea de stat şi dreptul în Ţara Românească şi Moldova în timpul regimului regulamentar.		**1,5 ore**
Problemele politico – juridice ale Revoluţiei de la 1848. Evoluţia dreptului în Ţara Românească şi Moldova în perioada 1848-1856.		**1,5 ore**
Formarea statului român modern şi a sistemului de drept modern. Evoluţia dreptului in perioada 1866-1918		**1,5 ore**
Organizarea de stat si dreptul în Transilvania în perioada liberalismului austriac şi a dualismului austro – ungar.		**1,5 ore**
Evoluţia statului şi dreptului în România Mare în perioada interbelică.		**1,5 ore**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	- Emil Cernea, Emil Molcut, *Istoria statului şi dreptului românesc*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2006 - Neagu Djuvara, *Între orient şi occident. Ţările Române la începutul epocii moderne*, Ed. Humanitas, 2002 - Negoiță Florin, *Istoria statului şi dreptului românesc*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2002 - Negoiță Florin, *Istoria statului şi dreptului românesc*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2013 - Costica Voicu, *Istoria statului si dreptului romanesc. Curs universitar,* Ed. Universul Juridic, București,2019 -Cornelia Beatrice Gabriela Ene-Dinu, *Istoria statului si dreptului romanesc. Curs universitar*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2020 - Istoria statului si dreptului romanesc. Curs universitar. Editia a III-a, revazuta si adaugita - Cornelia Beatrice Gabriela Ene-Dinu, Ed. Universul Juridic, București, 2024
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În scopul actualizării conţinutului disciplinei, titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialişti în

domeniu.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Cunoaşterea terminologiei utilizate Capacitatea de a utiliza corect noțiunile predate	Evaluare orală	70%
11.5. Seminar	- Însuşirea problematicii tratate la curs şi seminar - Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, conceptele, teoriile din domeniul evoluției instituțiilor politice - Dobândirea abilităţii de explicare şi interpretare a textelor constituționale - Evaluarea argumentelor proprii sau susţinute de alţii	-- testarea periodică pe parcursul semestrului;	**30%**
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT 1**		
2.2 Titularul activităţilor de curs					
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**Lect.univ.dr. Leonard Guță**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**V1**
2.7 Regimul disciplinei[11]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[12]		**DC**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DC.01.06**		2. 10. Numărul de credite		2

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.1.a curs	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	14	din care: 3.2.a curs	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	25
Tutoriat	5
Examinări	1
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	42
3.4 Total ore pe semestru	56
3.5 Numărul de credite	2

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Baschet, Volei, Handbal, Gimnastică, Fotbal
4.2 de competenţe	

[11] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[12] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Teren sport cu dotari adecvate: • Fileu, stâlpi de susținere, mingi, panou de baschet, porți de handbal, copete, jaloane. • Sală de gimnastica cu dotări adecvate: • Oglinzi, gantere, stepere

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 2**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	C.23. Studentul/absolventul identifică principiile generale ale educației fizice și sportului, precum și rolul activității motrice în menținerea sănătății și a echilibrului psihofizic.	Ap. 23. Studentul/absolventul aplică în practică exerciții fizice pentru dezvoltarea rezistenței, forței, mobilității și coordonării motrice.	R.A. 23. Studentul/absolventul își dezvoltă atitudini de perseverență, autodisciplină și respect pentru valori precum sănătatea, echilibrul și cooperarea socială.	2

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Cursul practic își propune să contribue la însușirea cunoștiințelor practico-metodice și la formarea deprinderilor specifice prin consolidarea și perfecționarea elementelor de bază și specifice ale jocurilor sportive, contribuind la dezvoltarea motricității.
7.2 Obiectivele specifice	- Întărirea stării de sănătate - Dezvoltarea fizică armonioasă - Educarea pentru practicarea activităților fizice pentru sănătate, competiție și recreere. - Dezvoltarea interesului pentru practicarea activității sportive pe toată durata vieții, element esențial pentru sănătatea omului.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
-		
8.2. Seminar/laborator	**Metode de predare**	**Observaţii**
Volei. Consolidarea pasei cu doua mâini din față. Așezarea în teren și efectuarea serviciului.		**4 ore**
Baschet. Cunoștințe priceperi și deprinderi motrice specifice dezvoltării îndemânării prin exerciții și formații, prin ștafete și		**4 ore**

concursuri.	Explicație, demonstrație și metoda exersării	
Baschet. Consolidarea elementelor tehnice fundamentale ale jocului ofensiv cu minge: prinderea și ținerea mingii cu două mâini de la piept.		**4 ore**
Handbal. Consolidarea paselor din deplasare, consolidarea driblingului simplu și multiplu și perfecționarea aruncării la poartă din alergare.		**4 ore**
Fotbal. Lovirea mingii cu piciorul: procedee de lovire: cu latul, cu șiretul plin, cu șiretul interior și exterior al labei piciorului. Joc liber la două porți.		**4 ore**
Gimnastică. Caracteristicile tehnice ale mișcărilor conduse (conștientizarea schemei corporale, prelucrarea specifică a musculaturii, îmbunătățirea mobilității articulare, dezvoltarea coordonării, îmbunătățirea forței musculare).		**4 ore**
Evaluare practică.		**4 ore**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	**Bibliografie** 1. Cătună G.C. Alupoaie M. (2008), Handbal lecții practice, București, Editura Fundației România de Mâine. 2. Motroc, F. - *Curs - Fotbal : Tehnica şi tactica jocului de fotbal*, Editura Academica Brâncuşi, 2008. 3. Popescu, F. (2010)- *Baschetul în școală*, București, Editura Fundației România de Mâine. 4. Stoenescu, G., *Gimnstică aerobică şi Sportul aerobic*, București, Editura ISPE.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este coroborat cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii, asociaţiilor profesionale şi angajatorilor respectând cerinţele legilor în vigoare, în concordanţă cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din ţară şi din străinătate.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Observarea sistematică a comportamentului şi a activităţii studentului	Evaluarea prin probe practice	100%
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**ISTORIA CONSTRUCȚIEI EUROPENE**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**conf. univ. dr. Gorun Hadrian**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**-**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**C1**
2.7 Regimul disciplinei[13]	**DOP**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[14]		**DC**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DC.01.07.1**		2. 10. Numărul de credite		3

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.1.a curs	1	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	0	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	0	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	7
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	18
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	56
3.4 Total ore pe semestru	84
3.5 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

[13] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[14] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 3**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	C.24. Înțelegerea etapelor istorice ale procesului de integrare europeană și a factorilor determinanți ai acestuia.	Ap. 24. Capacitatea de a analiza critic documente istorico-juridice europene (tratate, hotărâri CJUE, declarații politice).	R.A. 24. Asumarea unei atitudini critice și responsabile în raport cu problematica integrării europene și a valorilor democratice.	3

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul are drept scop să asigure deprinderea unor cunoştinţe fundamentale privind evoluţia procesului de integrare europeană, punând în evidenţă fiecare etapă cu particularităţile sale specifice, de la idea europeană la Comunităţile Europene şi la crearea Uniunii Europene.
7.2 Obiectivele specifice	Studenţii trebuie să înţeleagă procesul complex de edificare a unei Europe Unite, evoluţia ideii europene, inovaţiile instituţionale aduse de principalele tratate comunitare, crearea Uniunii Europene şi evoluţia organizaţiei de la Tratatul de la Maastricht la Tratatul de la Lisabona. La sfarsitul cursului studentii trebuie: sa asimileze continutul conceptelor de baza; să cunoască paradigmele constructiei europene; să cunoască structura şi funcţionarea sistemului institutional al Uniunii Europene; să cunoască natura, actorii şi valorile Uniunii Europene; să cunoască metodele constructiei europene; să poată analiza locul şi rolul României in procesul de extindere/aderare.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Tema 1. Conceptul de *Europa* și evoluția sa istorică. Etimologia cuvântului *Europa*. Conceptul de Europa în epoca antică-lumea greacă şi romană. Noţiunea de Europa în Evul Mediu- Ideea unei *Respublica Christiana*; Imperiul Carolingian. Ideea europeană în epoca modernă- Imperiul Napoleonian; Europa *concertului puterilor* - Europa *secolului naţiunilor*.		**4 ore**

Tema 2. Deziderate de unificare europeană anterioare secolului al XIX-lea. Proiectul regelui George Podiebrad al Boemiei. Marele Proiect al ducelui de Sully. Emeric Crucé. Proiectul abatelui de Saint-Pierre. Immanuel Kant	Prelegerea, explicația, conversația	**2 ore**
Tema 3. Proiecte europene în veacul al XIX-lea şi în prima jumătate a secolului al XX-lea. Contele de Saint-Simon. Giuseppe Mazzini. Victor Hugo şi Georges Sorel Carlo Cattaneo. Alte proiecte de unificare europeană în secolul al XIX-lea. Proiecte în perioada interbelică şi în timpul celei de-a doua conflagraţii mondiale: Paul Valéry; contele Coudenhove-Kalergi şi ideea unui pact european; *Memorandumul* lui Aristide Briand, manifestul lui Altiero Spinelli şi Ernesto Rossi.		**4 ore**
Tema 4. Sfârşitul celui de al doilea război mondial şi consecinţele sale. Debutul Războiului rece și “cele două Europe”. Sovietizarea și satelizarea Europei Centrale și de Est. Intensificarea cooperării în Europa Occidentală: Doctrina Truman, Planul Marshall și înființarea Organizației Europene pentru Cooperare Economică (O.E.C.E). Crearea Consiliului Europei și a Uniunii Europei Occidentale (U.E.O)		**4 ore**
Tema 5. Crearea Comunităţii Europene a Cărbunelui şi Oţelului (C. E. C. O.) Contextul înfiinţării C. E. C. O. Planul Shuman. Sistemul instituţional		**2 ore**
Tema 6. Comunitatea Europeană de Apărare (C. E. A.), Piaţa Comună şi Euroatomul. Sistemul instituţional al Comunităţii Economice Europene şi al Euroatomului.		**4 ore**
Tema 7. Fuziunea executivelor Comunităţilor Europene, criza „scaunului gol” și alegerea Parlamentului European prin vot universal. De la Actul Unic European la Tratatul de la Maastricht. Constituirea Uniunii Europene.		**4 ore**
Tema 8. Evoluţia Uniunii Europene de la Tratatul de la Maastricht la Tratatul de la Lisabona		**2 ore**
Tema 9. Evoluţia procesului de integrare a României în Uniunea Europeană		**2 ore**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Aldecoa Luzzaraga, Francisco, Llorente Guinea Mercedes, *Europa viitorului*, Polirom, Iaşi, 2011 Courty, Guillaume, Devin, Guillaume, *Construcţia europeană*, Editura C.N.I. , Bucureşti, 2001 Gâlea, Ion, Dumitraşcu Mihaela, Morariu Cristina, *Tratatul instituind o Constituţie pentru Europa*, Editura All beck, Bucureşti, 2005. Scăunaş, Stelian, *Construcţia europeană. Construcţie, reformă, instituţii, drept*, CH Beck, 2008

	Schuman, Robert, *Pentru Europa*, Traducere din limba franceză de Pompilius Celan, Fondation Robert Schuman Sidjanski, Dusan, *Viitorul federalist al Europei,*Polirom, Iaşi, 2010 Suciu Dumitru, *Evoluția Ideii de Europă Unită*, Editura Studia, București, 2006 Tomescu, Ina-Raluca, *Instituții europene*, Editura "Academica Brâncuși", Târgu-Jiu, 2016. P.M. Lutzeler, Europa dupa Maastricht, Editura Institutul European, Iaşi, 2004 E. Busek, W. Mikulitsch, *Uniunea Europeana* si drumul spre Rasarit, Editura Institutul European, Iaşi, 2005 I. Avram, *Uniunea Europeana* si aderarea Romaniei, Editura Sylvi, Bucureşti, 2001 A. Popescu; I. Jinga, Organizatii europene si euroatlantice, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2001 G.L. Ispas, *Uniunea Europeana*:Evolutie. Institutii. Mecanisme, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011 J.L. Sauron, *Curs de institutii europene*, Editura Polirom, Iaşi, 2010 A. Fuerea, *Tratatele fundamentale ale Uniunii Europene*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2013 *Tratatul de la Nisa de modificare a Tratatului privind U. E., Tratatelor ce instituie Comunităţile Europene şi a unor Acte conexe*, traducere şi îngrijire ediţie de Octavian Manolache, Editura All Beck, Bucureşti, 2002 Adriana Deac, Dreptul Uniunii Europene Institutiile Uniunii Europene. Teste-grila. Editia a II-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2024
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei colaborează cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituţii de învăţământ superior, specialişti în domeniul relațiilor internaționale, în scopul armonizării conţinutului disciplinei cu cel al disciplinelor similare cuprinse în planul de învăţământ ale altor facultăţi din ţară şi alegerii celor mai adecvate metode de predare/învăţare.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare orală	100%
	Gradul de asimilare a cunoştinţelor de specialitate		
	Cunoaşterea noţiunilor fundamentale specifice principalelor instituţii juridice		

	din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro şi contra referitoare la problema în discuţie		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
11.5. Seminar	-	-	-
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**METODOLOGIA STUDIULUI DREPTULUI**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**C1**
2.7 Regimul disciplinei[15]	**DOP**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[16]		**DC**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DC.01.07.2**		2. 10. Numărul de credite		3

3. Timpul total estimat

3.1 Numãr de ore pe sãptãmânã	2	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	0	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	0	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	20
Documentare suplimentarã în bibliotecã, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	15
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	56
3.4 Total ore pe semestru	84
3.5 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

[15] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[16] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 3**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	-
7.2 Obiectivele specifice	Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilităţi de interpretare

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
I. Metodologie juridică I I.1. Concept I.2. Obiect de cercetare		2 ore
II. Metodologie juridică II II.1. Evoluţia istorică II.2. Importanţa metodologiei juridice		2 ore
III. Metode de cercetare III.1. Metoda logică III.2. Metoda sociologică III.3. Metoda istorică III.4. Metoda comparativă	Prelegerea,	2 ore

IV. Alte metode ale ştiinţelor sociale cu importanţă pentru drept IV.1. Metoda cantitativă IV.2. Metoda statistică IV.3. Metoda experimentală	dialogul, observația, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
V. Conceptul de documentare juridică şi importanţa sa V.1. Despre studiu V.2. Despre vocabularul juridic V.3. Despre bibliografie		2 ore
VI. Documentarea în bibliotecă în forme clasice VI.1. Cataloagele de index		2 ore
VII. Documentarea în bibliotecă în forme moderne VII.1. Programe de bibliotecă VII.2. Internet		2 ore
VIII. Cerinţele redactării referatelor VIII.1. Stabilirea temei VIII.2. Realizarea planului VIII.3. Documentarea VIII.4. Structura lucrării VIII.5. Realizarea lucrării		2 ore
IX. Cerinţele redactării unor lucrări de semestru / an IX.1. Stabilirea temei IX.2. Realizarea planului IX.3. Documentarea IX.4. Structura lucrării IX.5. Realizarea lucrării		2 ore
X. Cerinţele generale ale redactării lucrărilor de diplomă X.1. Stabilirea temei X.2. Planul lucrării X.3. Strategia activităţii X.4. Documentarea		2 ore
XI. Cerinţele speciale ale redactării lucrărilor de diplomă XI.1. Realizare XI.2. Redactare		2 ore
XII. Cerinţe generale ale redactării unor acte juridice de drept public XII.1. Ierarhia actelor normative XII.2. Procedura adoptării actelor normative		2 ore
XIII. Aspecte de tip metodologic privind componenta de orientare profesională şi practică juridică XIII.1. Despre cariera juridică		2 ore
XIV. Metodologia elaborării actelor şi a documentaţiei pentru accederea în profesie XIV.1. CV-ul XIV.2. Recomandarea XIV.3. Scrisoarea de intenţie		2 ore
8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	1. **Ion Biberi** – ***Arta de a scrie şi de a vorbi în public***, Ed. Enciclopedică Română, Bucureşti, 1972 2. **Stefan Deaconu** – ***Metodologie juridică***, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2009 3. **Umberto Eco** – ***Cum se face o teză de licenţă***, Ed. Pontica, Bucureşti, 2000 4. **Mihail-Constantin Eremia** – ***Interpretarea juridică***, Ed. All, Bucureşti, 1998 5. **Ion Craiovan** – ***Metodologie juridică***, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2005 6. **Oana Iucu** – ***Metodica predării ştiinţelor sociale***, Ed. Fundaţiei „D. Bolintineanu'', Bucureşti, 2002 7. **Sorin Popescu, Cătălin Ciora, Victoria Ţăndăreanu** – ***Aspecte practice de tehnică şi evidenţă legislativă***, Ed. Monitorul Oficial, Bucureşti, 2008 8. **Sofia Popescu, Dragoş Iliescu** – ***Probleme actuale ale metodologiei juridice***, Ed. Ştiinţifică şi Enciclopedică, Bucureşti, 1979 9. **Ioan Vida** – ***Manual de legistică formală. Introducere în tehnica şi procedura legislativă***, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2000 10. **Ioan Vida, Ioana Cristina Vida – *Legistică formală***, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2020
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri ale cadrelor didactice titulare în alte instituţii de învăţământ superior cu specialişti în domeniul cercetării juridice.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Gradul de însușire și înțelege a noţiunilor teoretice	Evaluare orală	70%
11.5. Seminar	Capacitatea de însuşire a noţiunilor teoretice	Referat/studiu de caz	30%
	Aplicarea practică a noțiunilor teoretice		
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**LIMBĂ STRĂINĂ (ENGLEZĂ) 1**		
2.2 Titularul activităţilor de curs					
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**lect. univ. dr. Paicu Adina Maria**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**C1**
2.7 Regimul disciplinei[17]	**DOP**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[18]		**DC**	
2.9Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DC.01.08.1**		2. 10. Numărul de credite		2

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.1.a curs	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.2.a curs	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	3
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	5
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	28
3.4 Total ore pe semestru	56
3.5 Numărul de credite	2

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Limba engleză
4.2 de competenţe	•

[17] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[18] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 2**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	0,5
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	0,5

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- To prepare students for exams and build up their confidence - Masterclass is a challenging course for general advanced students.
7.2 Obiectivele specifice	- To develop sound strategies for tackling each task type. - To develop skimming and scanning techniques. - Vocabulary Resource rationalizes reinforces and extends words and phrases students have come across in each unit. - Writing Resource reproduces and analyses task types so students are prepared to meet this requirement. - Grammar sections activate and extend students' knowledge through inductive and deductive methods

	- Listening and speaking syllabusses give students regular and relevant practice

8. Conţinuturi

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Introductory notes Diagnostic test	conversaţia; dialogul	**2 ore**
Basic Vocabulary Simple conversations		**2 ore**
Greetings/Who is?/Introduting people(1-4) Vocabulary		**2 ore**
Conversation Do you speak foreign languages?/The family-What's your name?(5-6)		**2 ore**
Conversation Talking about age/The house-The flat i live in(7-8)		**2 ore**
Conversation An invitation-acceptance-refusal/A visit (9-10)		**2 ore**
Conversation A guest to dinner/The meals of the day(11-12)		**2 ore**
Conversation Weather-about the climate/Calendar-dates(13-14)		**2 ore**
Conversation The time/Going to bed-getting up(15-16)		**2 ore**
Conversation Radio and television-tv/Education(17-18)		**2 ore**
Conversation Work-professions-occupations-trades/Sports and games(19-20)		**2 ore**
Conversation Good wishes-congradulations-compliments		**2 ore**
Conversation Revising Writing: recognizing style and register, selecting appropriate vocabulary, writing a postcard Speaking: discussing advantages and disadvantages; Writing: informal letter; Vocabulary: confusable words; English in Use:		**2 ore**
Semestrial examination (writing and speaking) – tests (level C) in Assessment of English Proficiency		**2 ore**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Adina Maria Paicu, Limba străină (engleză) 1 (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Students Book, Oxford University Press, Oxford, 2000. Aspinall, Tricia Capel , Annette - Advanced Masterclass CAE, Workbook with

	Answers, Oxford University Press, Oxford, 2000. Jeremy Harmer - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001. Foley, Mark Hall, Diane – Advanced Learners' Grammar, Pearson Education Limited, Edinburgh, 2003. Harmer, Jeremy - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001. Maxim Popp, Spoken English, Every day words and phrases, Buc. 1978. Marina-Cristiana Rotaru, Legal English: Lexicological Structures and Terminology, Ed. Pro Universitaria, 2025
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerinţele pieţei muncii a conţinutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentaţi ai mediului de afaceri, cât şi cu profesori de specialitate din domeniu.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Capacitatea de însuşire a noţiunilor teoretice	Evaluare scrisă	100%
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs		
	Răspunsuri la orele de seminar		
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**LIMBĂ STRĂINĂ (FRANCEZĂ) 1**		
2.2 Titularul activităţilor de curs					
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**Lect. univ. dr. Manasia Mihaela**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**C1**
2.7 Regimul disciplinei[19]	**DOP**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[20]		**DC**	
2.9 Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DC.01.08.2**		2. 10. Numărul de credite		2

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.1.a curs	0	3.1.b seminar/laborator: 2	3.1.c Proiect	0	Total: 2
3.2 Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.2.a curs	0	3.2.b seminar/laborator: 28	3.2.c Proiect	0	Total: 28

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	9
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	5
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	28
3.4 Total ore pe semestru	56
3.5 Numărul de credite	2

[19] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[20] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Limba franceză
4.2 de competenţe	• Nivel mediu de cunoastere a limbii franceze.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminare, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 2**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	0,5

3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	0,5

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Dezvoltarea capacității de a înțelege și de a utiliza vocabularul juridic și gramatica limbii franceze în situații de comunicare orală și scrisă relevante pentru studiile de drept.
7.2 Obiectivele specifice	La finalul disciplinei, studenții vor putea: • Să identifice termeni juridici uzuali în texte despre instituții, drepturi și obligații. • Să folosească în contexte profesionale structurile gramaticale de bază, oral și în scris. • Să reformuleze o regulă sau să redacteze o cerere scurtă pentru un destinatar francofon. • Să selecteze surse credibile, să alcătuiască un mini-glosar și să își revizuiască răspunsurile pe baza feedbackului.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
-		
8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Le français dans la vie professionnelle Se présenter à un interlocuteur francophone et situer son rôle. Le présent et les formules de présentation.	Microdialoguri pe roluri și feedback după o grilă.	3 ore
Les institutions et les services publics Orienter un usager vers le service compétent. L'interrogation et les prépositions de lieu.	Parcurs ghidat pe un portal public și simulare la ghișeu.	3 ore
La France et la Roumanie dans l'Union européenne Comparer deux fiches institutionnelles et les expliquer à un non-spécialiste. Les comparatifs et les connecteurs d'opposition.	Lectură comparată și explicație în perechi.	3 ore

Laïcité et vie publique Reformuler une règle à partir d'une situation de service public. La négation et les verbes de modalité.	Studiu de caz cu alegerea și justificarea unei soluții.	3 ore
Droits et libertés Expliquer en français courant un article de la Déclaration de 1789. Devoir, pouvoir et il faut.	Adnotarea unui extras și reformulare pentru publicul larg.	4 ore
Données personnelles et démarches en ligne Rédiger une demande simple d'accès ou de rectification. Qui, que et le conditionnel de politesse.	Simulare de cerere online pe un caz fictiv.	4 ore
Travail et contrat Repérer les obligations des parties dans un extrait de contrat. Le futur et l'expression de l'obligation.	Lectură ghidată și completarea unei fișe contractuale.	4 ore
Médias et liberté d'expression Distinguer les faits, les opinions et les arguments dans un article. Les connecteurs de cause et de conséquence.	Compararea a două surse și argumentare pe baza textului.	4 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	1. Christine Schmidt-König, *Introduction à la langue juridique française*, ed. a 5-a, Nomos, 2023. 2. Éliane Damette și Françoise Dargirolle, *Méthode de français juridique*, Dalloz, 2012. 3. Claire Miquel, *Communication progressive du français – niveau intermédiaire (A2–B1)*, CLE International, ISBN 9782090398632. 4. Claire Miquel, *Communication progressive du français – niveau avancé (B2–C1)*, CLE International, ISBN 9782090398601. 5. Michèle Boularès și Jean-Louis Frérot, *Grammaire progressive du français – niveau avancé (B1–B2)*, ed. a 3-a, CLE International. 6. *Nouvelle Génération A2 – Livre + Cahier + didierfle.app*, Didier FLE, 2022. 7. Stéphanie Grindatto și Luca Giachino, *Nouvelle Génération B1 – Livre + Cahier + didierfle.app*, Didier FLE, 2023.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	8. Consiliul Europei, Cadre européen commun de référence pour les langues, volume complémentaire, 2020 (mediere și interacțiune online). 9. Légifrance, texte legislative și jurisprudență: https://www.legifrance.gouv.fr/ 10. EUR-Lex, legislație a Uniunii Europene: https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=fr 11. CNIL, fișe despre protecția datelor și drepturile persoanelor: https://www.cnil.fr/ 12. TV5MONDE, exerciții de înțelegere și vocabular A2–B1:

	https://apprendre.tv5monde.com/fr

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

La finalul seminarului, studenții vor deține un set de competențe de utilizare corectă a terminologiei specifice domeniului DREPT în contexte comunicative personale și profesionale cât mai reale. De asemenea, ei vor fi capabili să folosească principalele noțiuni gramaticale reluate în cadrul acestui seminar în situații de comunicare orală și scrisă în limba franceză. Ei vor fi conștienți că limba franceză le va oferi un avantaj suplimentar pentru inserția ulterioară pe piața muncii și motivați să continue învățarea acestei limbi folosindu-se de competentele consolidate pe parcursul seminarului precum gândirea critică și activitatea de autodirijare a învățării.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Înțelegerea textului și utilizarea corectă a vocabularului și a gramaticii.	Colocviu scris individual. Înțelegerea unui text juridic și redactarea unui răspuns argumentat.	60%
	Adecvarea la destinatar, corectitudinea limbii și citarea surselor.	Temă scrisă individuală. Fișă de informare pentru un cetățean francofon, pe baza unui text despre un drept sau o libertate.	10%
	Precizia definițiilor, exemplele în context și sursele.	Mini-glosar realizat în grup, cu contribuția fiecărui student identificată. Termeni din domeniul drepturi și libertăți, cu definiții în franceză, exemple în context și surse.	20%
	Utilizarea vocabularului și a structurilor gramaticale în context.	Test scurt individual de vocabular juridic și gramatică aplicată.	10%
11.6 Standard minim de performanţă			
Minimum 50% din punctajul total ponderat. Studentul identifică ideea principală a unui text juridic și utilizează corect termenii și structurile de bază.			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|
Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**DREPT CONSTITUȚIONAL ŞI INSTITUȚII POLITICE 2**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E2**
2.7 Regimul disciplinei[21]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[22]		**DF**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DF.02.09**		2. 10. Numărul de credite		5

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	56

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	35
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	84
3.4 Total ore pe semestru	140
3.5 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Drept constituţional şi instituţii politice 1
4.2 de competenţe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilităţi de interpretare

[21] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[22] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 5**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	1
3	Cn. 7. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	Ap. 7. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	R.A. 7. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor	1
4	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Studiul acestei discipline are ca obiectiv prezentarea conceptelor, paradigmelor și metodologiilor specifice dreptului constituțional român. Se pune accent pe identificarea și aplicarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european, precum și pe utilizarea principalelor instrumente juridice internaționale. De asemenea, cursul vizează

	dezvoltarea competențelor de utilizare a limbajului juridic de specialitate și a instrumentelor de logică juridică, necesare pentru formularea și susținerea argumentărilor atât în scris, cât și oral.
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor: Dobândirea unor cunoștințe despre modalitățile de instituire a puterii de stat, conceptele fundamentale ale statului, precum și mecanismele de limitare și control al puterii de stat. Înțelege regulile de funcționare ale celor trei puteri ale statului – legislativă, executivă și judecătorească – dintr-o perspectivă jurisprudențială, având în vedere hotărârile Curții Constituționale a României; Asimila noțiuni de drept parlamentar și înțelege mecanismele democrației și ale statului de drept.

8. Conținuturi

8.1 Curs	**Metode de predare**	**Observații**
Sistemul instituțional al puterii	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Partidele politice	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Alegeri si sisteme electorale	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Președintele României	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Parlamentul - considerații introductive privind parlamentul. Organizarea parlamentului	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Parlamentul - statutul parlamentarilor	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Parlamentul - funcționarea Parlamentului	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Parlamentul - legiferarea	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Guvernul României	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Raporturile Parlamentului cu Guvernul	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Administrația publică centrală și locală	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Autoritatea judecătorească	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Curtea Constituțională a României	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
România în context european și mondial	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Partidele politice – motor al democrației	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S

Sisteme electorale folosite în Romania	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Separația funcțională a puterilor	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Instituția de șef al statului	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Puterea legislativă	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Regulamentele de funcționare ale Camerei Deputaților și Senatului	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Legiferarea	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Guvernul. Raporturile Guvernului cu Parlamentul	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Administrația publică centrală de specialitate	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Administrația publică locală	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Economia și finanțele țării	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Autoritatea judecătorească	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Justiția constituțională în România	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Integrarea euro-atlantică	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Constituția României
	Sorin Purec, Drept constituțional și instituții politice 1, note de curs în format electronic
	Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Drept constituțional și instituții politice, ed.15, vol.I și II, Editura C.H.Beck, 2016- 2017.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Constituția României. Comentariu pe articole, Ediția 3, Editura CH Back, 2022.
	Tudorel Toader, Marieta Safta, Constituția României, ediția a 3-a, decizii CCR, hotărâri CEDO, hotărâri CJUE, legislație conexă, Editura Hamangiu, 2019;
	I. Muraru, A. Muraru, V. Bărbățeanu, D.Big, Drept constituțional si instituții politice. Caiet de seminar, Editura C.H. Beck, 2020;
	Radu Chiriță, Drept constituțional. Drepturi și libertăți, Caiet de seminar, ed. a 4-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, 2023.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, au avut loc întâlniri cu reprezentați ai mediului de afaceri ce au ca obiect de activitate

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Însușirea și înțelegerea corectă a problematicii tratate; capacitatea de sinteză și analiză teoretică.	Examen oral	60%
11.5 Seminar/laborator	- Capacitatea de a aplica teoria în rezolvarea spețelor/studiilor de caz; calitatea argumentației; participarea activă; lucrul în echipă.	Evaluare continuă (rezolvare spețe, prezentare referat, participare la dezbateri)	40%
11.6 Standard minim de performanță: Cunoștințe: definește corect conceptele și teoriile fundamentale ale disciplinei. Aptitudini: rezolvă o speță sau un studiu de caz de complexitate redusă, indicând norma aplicabilă și o argumentare minimală coerentă. Responsabilitate și autonomie: predă în termen lucrările de seminar, fără încălcarea normelor de integritate academică, și participă la cel puțin 50% din activitățile de seminar. Promovarea cere minimum nota 5 atât la examen, cât și la evaluarea de seminar.			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|
Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Profesor universitar doctor Vasile-Sorin Purec	
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**DREPT CIVIL. PERSOANELE**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**conf. univ. dr. Peptan Rodica**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**conf. univ. dr. Peptan Rodica**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E2**
2.7 Regimul disciplinei[23]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[24]		**DF**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DF.02.10**		2. 10. Numărul de credite		6

3. Timpul total estimat

3.1 Numãr de ore pe sãptãmânã	4	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	40

[23] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[24] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

Tutoriat	4
Examinări	10
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	112
3.4 Total ore pe semestru	168
3.5 Numărul de credite	6

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Drept civil. Teoria generală
4.2 de competenţe	• Cunoaşterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 6**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 2. Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil.	Ap. 2. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil.	R.A. 2. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice	2
3	Cn. 3. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în materia persoanei fizice.	Ap. 3. Studentul/absolventul analizează și rezolvă probleme juridice legate de persoana fizică.	R.A.3. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă de întrebări pentru a înțelege cauzele litigiilor între persoanele fizicei	2

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al	- Cunoaşterea şi înţelegerea noţiunilor instituţiilor specifice disciplinei.

disciplinei	
7.2 Obiectivele specifice	- Cunoaşterea noţiunilor teoretice şi întelegerea aplicării acestora în practică; - Cunoaterea soluționării unor situații practice relevante. - Identificarea şi utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în calificarea juridică corectă şi în soluţionarea lor. - Utilizarea noţiunilor şi conceptelor juridice pentru a argumenta o soluţie într-un litigiu; - Cunoaşterea argumentelor exprimate în practică şi literatură în susţinerea unei soluţii.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Capacitatea de folosinţă a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de folosinţă a persoanei fizice - conţinut	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de folosinţă a persoanei fizice - încetarea	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de exerciţiu a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început / lipsa capacităţii	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de exerciţiu a persoanei fizice - capact de ex. restrânsă şi cap. de ex. deplină	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - autoritatea părintească	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - tutela/ curatela	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - curatela persoanei capabile	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Identificarea persoanei fizice numele	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Identificarea persoanei fizice - prenumele/ pseudonimul/ domiciliul/ reşedinţa	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Identificarea persoanei fizice - starea civilă	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Conceptul de persoana jurídica Infiintarea persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de folosinţă a persoanei juridice Capacitatea de exerciţiu a persoaneijuridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Identificarea persoanei juridice Reorganizarea persoanei juridice Încetarea persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Capacitatea de folosinţă a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început		2 ore
Capacitatea de folosinţă a persoanei fizice - conţinut		2 ore
Capacitatea de folosinţă a persoanei fizice - încetarea		2 ore

Capacitatea de exerciţiu a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început / lipsa capacităţii	dialogul; studii de caz; soluţionare de speţe; teste grilă.	2 ore
Capacitatea de exerciţiu a persoanei fizice - capact de ex. restrânsă şi cap. de ex. deplină		2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - autoritatea părintească		2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - tutela/ curatela		2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - curatela persoanei capabile		2 ore
Identificarea persoanei fizice numele		2 ore
Identificarea persoanei fizice - prenumele/ pseudonimul/ domiciliul/ reşedinţa		2 ore
Identificarea persoanei fizice - starea civilă		2 ore
Conceptul de persoana jurídica Infiintarea persoanei juridice		2 ore
Capacitatea de folosinţă a persoanei juridice Capacitatea de exerciţiu a persoaneijuridice		2 ore
Identificarea persoanei juridice Reorganizarea persoanei juridice Încetarea persoanei juridice		2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referinţe bibliografice recomandate	- Marian Nicolae, George-Alexandru Ilie, Vasile Bicu, Radu Rizoiu, Drept civil. Persoanele, Editura Universul Juridic, Târgu Jiu, 2016; - Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu, Drept civil. Persoanele în reglementarea noului Cod civil,, Editura Hamangiu, 2015; - Eugen Chelaru, Drept Civil. Persoanele în reglementarea noului Cod civil, Editia CH Beck, 2012. - Carmen Tamara Ungureanu , Ionut Alexandru Toader, Drept civil. Partea generala. Persoanele. Editia a 4-a, Editura Hamangiu, 2019 - Eugen Chelaru, Drept civil. Persoanele - editia a 5-a, Editura CH Beck, 2020. - Petrica Trusca, Andrada Mihaela Trușcă, Drept civil. Persoanele, Ediția a IV-a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2024
9.2 Referinţe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei privește instituțiile de drept civil din materia dreptului persoanelor, ale căror noțiuni de bază sunt absolut necesare în toate profesiile juridice, iar aprofundarea lor fiind indispensabilă în unele profesii juridice precum cea de notar, avocat, judecător, consilier juridic ș.a.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Gradul de însușire și înțelege a noţiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
11.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noţiunilor teoretice - rezolvarea de teste grilă	Evaluare prin teste grilă.	20%
	Aplicarea practică a noțiunilor teoretice	Evaluare prin rezolvarea speţelor	
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**DREPT ADMINISTRATIV 1**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E2**
2.7 Regimul disciplinei[25]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[26]		**DF**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DF.02.11**		2. 10. Numărul de credite		5

3. Timpul total estimat

3.1 Numãr de ore pe sãptãmânã	4	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	35
Tutoriat	7

[25] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[26] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

Examinări	10
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	84
3.4 Total ore pe semestru	140
3.5 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• *Drept constituţional şi instituţii politice* 1, *Teoria generală a dreptului*
4.2 de competenţe	• Cunoaşterea şi însuşirea vocabularului juridic, cunoaşterea normei juridice, a raportului juridic.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 5**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	1
3	Cn. 7. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	Ap. 7. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	R.A. 7. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor	1

4	Cn. 17. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice.	Ap. 17.1. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă Ap. 17. 2. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă	R.A. 17. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice	1
5	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înţelegerea şi însuşirea noţiunilor instituţiilor specifice disciplinei.
7.2 Obiectivele specifice	- Cunoaşterea noţiunilor teoretice, precum şi a aspectelor practice privind administraţia publică, dreptul administrativ ca ramura a dreptului public, principiile de organizare ale administrației publice și organizarea administrației publice, organizarea administrativ teritoriala a României, domeniul public, funcţia şi funcţionarul public; - Identificarea şi utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor. - Utilizarea noţiunilor şi conceptelor juridice pentru a argumenta o soluţie într-un litigiu; - Analizarea argumentelor care pledează pro şi contra unei anumite soluţii în cazul unui litigiu concret.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Administraţia publică Conceptul de administraţie publică Principii fundamentale ale administraţiei publice Instituţia publică Serviciul public	prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Dreptul administrativ-ramură a dreptului public Dreptul administrativ-definiţie Normele juridice de drept administrativ Izvoarele dreptului administrativ Raporturile juridice de drept administrativ	prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore

Organizarea administrativ-teritorială a României Funcţiile organizării administrativ-teritoriale Unităţile administrativ-teritoriale Delimitarea comunelor, oraşelor şi judeţelor	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Organizarea administraţiei publice Principii generale ale organizării administraţiei publice Componente ale sistemului administraţiei publice Preşedintele României Guvernul Ministerele Autorităţile administrative autonome Prefectul Consiliul Judeţean Consiliile locale Primarul	prelegere, dialog, prezentare power-point	12 ore
Domeniul public Definiţia domeniului public Distincţia dintre domeniul public şi domeniul privat Sfera bunurilor care alcătuiesc domeniul public Regimul juridic al domeniului public Constituirea domeniului public Parteneriatul public privat	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Funcţia publică şi funcţionarul public Noţiunea de funcţie publică Trăsăturile funcţiilor publice Natura juridică a funcţiei publice Statutul funcţionarilor publici	prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Administraţia publică-concept, principii; instituţia publică, serviciul public	dialogul; studii de caz; soluţionare de speţe; teste grilă.	4 ore
Dreptul administrativ-ramură a dreptului public		4 ore
Organizarea administrativ-teritorială a României		2 ore
Organizarea administraţiei publice		12 ore
Domeniul public		2 ore
Funcţia publică şi funcţionarul public		4 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	**Literatură de specialitate** **O. M.Cilibiu,** *Drept administrativ 1* **(**suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021. **O. M. Cilibiu,** *Drept administrativ-curs universitar***,** Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2016. **O. M. Cilibiu,** *Teste grilă pentru verificarea cunoştinţelor: Drept administrativ, Drept financiar***,** Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2016. **D. Apostol Tofan,** *Drept administrativ. Volumul I. Editia 5,* Editura C.H. Beck, București, 2020. **V. Vedinas,** *Drept administrativ. Editia a XII-a***,** Editura Universul Juridic, București, 2020

	A. Gorun, H. T. Gorun, *Ghid pentru activitatea în administraţia publică centrală şi locală*, Editura Academica Brâncuşi, Tg-Jiu, 2010. **M. A. Hotca**, *Regimul juridic al contravenţiilor*, Comentarii şi explicaţii, Ediţia 5, Editura C. H. Beck, Bucureşti, 2012. **D. C. Mâță**, *Drept administrativ*, vol. II, Ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2019. **O. Podaru,** *Drept administrativ.Practică judiciară comentată, vol. I. Actul administrativ (II) Un secol de jurisprudenţă (1909-2009)***,** Editura Hamangiu, București, 2010. **E. E. Ştefan**, *Manual de drept administrativ 2016, Partea a II-a, Curs universitar. Ediţia a II-a, revizuită, completată şi actualizată, Caiet de seminar, Ediţia a III-a, revizuită, completată şi actualizată*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016. **Cătălin Silviun Săraru,** Drept administrativ. Curs universitar Vol.2, Ed. Universul Juridic, București, 2024 **Legislaţie** Constituţia României, 2003, forma republicată a Constituţiei României din 1991, cu actualizarea denumirilor şi renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul naţional din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curţii Constituţionale nr.3 din 22 octombrie 2003 *Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale*, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 331 din 26.11. 997. *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, publicat în M. Of. al României, Partea I, nr. 555 din 05.07 2019, cu modificările și completările ulterioare.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului administrativ, precum și cu reprezentanți ai administrației publice publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior. Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei.

11. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însuşire a noţiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
	Capacitatea de utilizare corectă a noţiunilor teoretice		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
	Cunoaşterea legislaţiei în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însuşire a noţiunilor	Evaluare periodică	20%

	teoretice	prin teste grilă, referate, soluționarea de speţe ş. a	
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**LOGICĂ JURIDICĂ**			
2.2 Titularul activităţilor de curs			**prof. univ. dr. Purec Sorin Vasile**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**lect. univ. dr. Pînișoară Iulian**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E2**	
2.7 Regimul disciplinei[27]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[28]		**DC**		
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DC.02.12**		2. 10. Numărul de credite		5	

3. Timpul total estimat

3.1 Numãr de ore pe sãptãmânã	4	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	25
Documentare suplimentarã în bibliotecã, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	20
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	84
3.4 Total ore pe semestru	140
3.5 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop,

[27] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[28] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

	videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	3
2	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Studiul acestei discipline are ca obiectiv prezentarea conceptelor, principiilor și formelor logice ale gândirii juridice: noțiunea, judecata, raționamentul și silogismul juridic. Se pune accent pe utilizarea instrumentelor logice în edictarea, interpretarea și aplicarea normelor juridice, precum și pe identificarea erorilor de raționament și a sofismelor în argumentația juridică. De asemenea, cursul vizează dezvoltarea competențelor de utilizare a limbajului juridic de specialitate și a instrumentelor de logică și retorică juridică, necesare pentru formularea și susținerea argumentărilor atât în scris, cât și oral.
7.2 Obiectivele specifice	Dobândirea unor cunoștințe esențiale despre principiile logicii, noțiunea juridică și operațiile logice asupra ei (definiția, diviziunea, clasificarea), judecata și silogismul juridic. Înțelegerea metodelor de interpretare logică a legii, a argumentelor juridice (a fortiori, a contrario, per a pari, ad absurdum) și a teoriei lacunei juridice. Formarea capacității de a construi și de a evalua argumente juridice valide și de a recunoaște sofismele și argumentele irelevante în dezbaterea judiciară.Cunoașterea elementelor de logică deontică și de logică a tehnicii legislative, inclusiv a prezumțiilor și ficțiunilor juridice.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Logica juridică și locul ei în sistemul logicii	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Formele logice ale gândirii juridice. Principiile logicii	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Termenul sau noțiunea juridică	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Operații logice asupra noțiunii juridice: definiția, diviziunea, clasificarea	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Propoziția categorică sau judecata	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Raționamentul deductiv: silogismul juridic	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Fundamentarea aserțiunilor prin demonstrație și inducție	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Reguli de interpretare a juridicității. Teoria lacunei juridice	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Interpretarea logică a legilor. Argumentele juridice	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Argumentarea. Sofismele și argumentele irelevante	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Logică și retorică juridică	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Logica deontică. Tipuri de norme	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Logica tehnicii legislative. Prezumția și ficțiunea în drept	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Sinteză: logica în motivarea hotărârilor judecătorești. Recapitulare finală	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Validitate și adevăr în raționamentul juridic: analiza unor motivări eronate	studiul de caz, problematizarea	2S
Încălcarea principiilor logicii în texte normative și hotărâri judecătorești	studiul de caz, problematizarea	2S
Conținutul și sfera noțiunilor juridice; raporturi între noțiuni	exercițiul, studiul de caz	2S
Definiții legale: verificarea regulilor definiției; diviziuni și clasificări în dreptul pozitiv	exercițiul, studiul de caz	2S
Judecăți categorice: clasificare, distribuirea termenilor, pătratul logic	exercițiul, studiul de caz	2S
Silogismul juridic: reconstruirea silogismului dintr-o hotărâre judecătorească	exercițiul, studiul de caz	2S

Probele și inducția: raționamente inductive în stabilirea faptelor	studiul de caz, problematizarea	2S
Lacunele legii și analogia: studii de caz	studiul de caz, problematizarea	2S
Argumentele a fortiori, a contrario, per a pari, ad absurdum în practica instanțelor	studiul de caz, problematizarea	2S
Identificarea sofismelor în pledoarii și în dezbaterea publică	studiul de caz, problematizarea	2S
Construirea unei pledoarii: structură, argumente, contraargumente	dezbaterea, învățarea bazată pe proiecte	2S
Operatori deontici: obligatoriu, permis, interzis – analiza unor norme	exercițiul, studiul de caz	2S
Prezumții și ficțiuni juridice în legislația română	studiul de caz, problematizarea	2S
Proces simulat: argumentare juridică. Evaluarea activității de seminar	dezbaterea, învățarea bazată pe proiecte	2S

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Sorin Purec, Curs de logică juridică, suport de curs în format electronic, 2026
	Arthur Mihăilă, Gheorghiță Mateuț, Logică juridică, Editura Lumina Lex, București, 1998.
	Ion Dobrinescu, Introducere în logica juridică, Editura Lumina Lex, București, 1996.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	Gheorghe Enescu, Tratat de logică, Editura Lider, București, 1997;
	Mihail-Constantin Eremia, Interpretarea juridică, Editura All, București, 1998;
	Gheorghe Mihai, Elemente constructive de argumentare juridică, Editura Academiei R.S.R., București, 1982;
	Georg Henrik von Wright, Normă și acțiune, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1982;
	Chaïm Perelman, Logique juridique. Nouvelle rhétorique, Dalloz, Paris, 1999;
	Ion Deleanu, Sergiu Deleanu, Adagii și locuțiuni latine în dreptul românesc, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2000.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai profesiilor juridice (magistrați, avocați, consilieri juridici), interesați de capacitatea absolvenților de a construi raționamente juridice corecte și de a argumenta coerent, în scris și oral.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Însușirea și înțelegerea corectă a formelor și principiilor logicii juridice; capacitatea de a construi și de a evalua raționamente juridice; capacitatea de sinteză și analiză teoretică.	Examen oral	60%
11.5 Seminar/laborator	- Capacitatea de a aplica instrumentele logicii juridice în analiza normelor și a hotărârilor judecătorești; calitatea argumentației; participarea activă; lucrul în echipă.	Evaluare continuă (exerciții de logică, studii de caz, proces simulat)	40%
11.6 Standard minim de performanță: Cunoștințe: definește corect principiile logicii, noțiunea juridică, judecata și silogismul juridic. Aptitudini: reconstituie silogismul juridic dintr-o speță simplă și identifică un argument juridic sau un sofism uzual. Responsabilitate și autonomie: predă în termen lucrările de seminar, fără încălcarea normelor de integritate academică, și participă la cel puțin 50% din activitățile de seminar. Promovarea cere minimum nota 5 atât la examen, cât și la evaluarea de seminar.			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|
Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Profesor universitar doctor Vasile-Sorin Purec	
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT 2**		
2.2 Titularul activităţilor de curs					
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**Lect.univ.dr. Guță Leonard**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**V2**
2.7 Regimul disciplinei[29]	**DOB**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[30]		**DC**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOB.DC.02.13**		2. 10. Numărul de credite		2

3. Timpul total estimat

3.1 Numãr de ore pe sãptãmânã	1	din care: 3.1.a curs	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	14	din care: 3.2.a curs	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	25
Tutoriat	5

[29] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[30] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

Examinări	1
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	42
3.4 Total ore pe semestru	56
3.5 Numărul de credite	2

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Baschet, Volei, Handbal, Gimnastică, Fotbal
4.2 de competenţe	

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Teren sport cu dotari adecvate: • Fileu, stâlpi de susținere, mingi, panou de baschet, porți de handbal, copete, jaloane. • Sală de gimnastica cu dotări adecvate: • Oglinzi, gantere, stepere

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 2**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	C.23. Studentul/absolventul identifică principiile generale ale educației fizice și sportului, precum și rolul activității motrice în menținerea sănătății și a echilibrului psihofizic.	Ap. 23. Studentul/absolventul aplică în practică exerciții fizice pentru dezvoltarea rezistenței, forței, mobilității și coordonării motrice.	R.A. 23 Studentul/absolventul își dezvoltă atitudini de perseverență, autodisciplină și respect pentru valori precum sănătatea, echilibrul și cooperarea socială.	2

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Cursul practic își propune să contribue la însușirea cunoștiințelor practico-metodice și la formarea deprinderilor specifice prin consolidarea și perfecționarea elementelor de bază și specifice ale jocurilor sportive, contribuind la dezvoltarea motricității.
7.2 Obiectivele specifice	- Întărirea stării de sănătate - Dezvoltarea fizică armonioasă - Educarea pentru practicarea activităților fizice pentru sănătate, competiție și recreere. - Dezvoltarea interesului pentru practicarea activității sportive pe toată durata vieții, element esențial pentru sănătatea omului.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
-		
8.2. Seminar/ laborator	**Metode de predare**	**Observaţii**
Volei. Consolidarea pasei cu doua mâini din față. Așezarea în teren și efectuarea serviciului.	Explicație, demonstrație și metoda exersării	**4 ore**
Baschet. Cunoștințe priceperi și deprinderi motrice specifice dezvoltării îndemânării prin exerciții și formații, prin ștafete și concursuri.		**4 ore**
Baschet. Consolidarea elementelor tehnice fundamentale ale jocului ofensiv cu minge: prinderea și ținerea mingii cu două mâini de la piept.		**4 ore**
Handbal. Consolidarea paselor din deplasare, consolidarea driblingului simplu și multiplu și perfecționarea aruncării la poartă din alergare.		**4 ore**
Fotbal. Lovirea mingii cu piciorul: procedee de lovire: cu latul, cu șiretul plin, cu șiretul interior și exterior al labei piciorului. Joc liber la două porți.		**4 ore**
Gimnastică. Caracteristicile tehnice ale mișcărilor conduse (conștientizarea schemei corporale, prelucrarea specifică a musculaturii, îmbunătățirea mobilității articulare, dezvoltarea coordonării, îmbunătățirea forței musculare).		**4 ore**
Evaluare practică.		**4 ore**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	1. Cătună G.C. Alupoaie M. (2008), Handbal lecții practice, București, Editura Fundației România de Mâine. 2. Motroc, F. - *Curs - Fotbal : Tehnica şi tactica jocului de fotbal*, Editura Academica Brâncuşi, 2008. 3. Popescu, F. (2010)- *Baschetul în școală*, București, Editura Fundației România de Mâine. 4. Stoenescu, G., *Gimnstică aerobică şi Sportul aerobic*, București, Editura ISPE.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este coroborat cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii, asociaţiilor profesionale şi angajatorilor respectând cerinţele legilor în vigoare, în concordanţă cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din ţară şi din străinătate.

11. Evaluare

Tip activitate	**11.1. Criterii de evaluare**	**11.2. Metode de evaluare**	**11.3. Pondere din nota finală**

11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Observarea sistematică a comportamentului şi a activităţii studentului	Evaluarea prin probe practice	100%
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**SOCIOLOGIE JURIDICĂ**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**asist. univ. dr. Georgiana Cimpu**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**C2**
2.7 Regimul disciplinei[31]	**DOP**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[32]		**DC**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOP.DC.02.14.1**		2. 10. Numărul de credite		4

3. Timpul total estimat

3.1 Numãr de ore pe sãptãmânã	3	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	10
Documentare suplimentarã în bibliotecã, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	15
Pregãtire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	15
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	70
3.4 Total ore pe semestru	112
3.5 Numărul de credite	4

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

[31] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[32] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 4**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	2
2	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Studiul acestei discipline are ca obiectiv prezentarea conceptelor, paradigmelor și metodologiilor sociologiei aplicate dreptului, care privește dreptul ca fenomen social, în relație cu instituțiile, normele, valorile și comportamentele sociale. Se pune accent pe metodele de cercetare sociologică, pe cultură, socializare, normă, deviantă și control social, pe instituții, organizații și birocrație, precum și pe impactul social al drepturilor omului și al politicilor penale. De asemenea, cursul vizează dezvoltarea capacității de a analiza efectele sociale ale normelor juridice și de a utiliza limbajul de specialitate în formularea și susținerea argumentărilor, atât în scris, cât și oral.

7.2 Obiectivele specifice	Dobândirea unor cunoștințe esențiale despre obiectul sociologiei și al sociologiei juridice, despre legea socială și raportul ei cu legea juridică. Înțelegerea proceselor de socializare, a relației dintre normă, deviantă și control social și a rolului instituțiilor și organizațiilor în aplicarea dreptului. Formarea capacității de a utiliza metodele de cercetare sociologică (observația, studiul documentelor, ancheta) și datele din surse oficiale în analiza fenomenelor juridice. Analiza sociologică a unor teme contemporane: alternativele penale, justiția restaurativă, dreptul familiei și al muncii, drepturile migranților și drepturile animalelor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Obiectul și problematica sociologiei. Statutul științific al sociologiei. Conceptul de lege socială	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Metodele de cercetare sociologică aplicate în sociologia juridică	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Cultura și civilizația	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Status, rol și procesul de socializare	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Socializarea	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Normă, deviantă și control social	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Instituția și organizația socială. Formal și informal în organizații	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Birocrația	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Impactul drepturilor omului asupra societății și a sistemului de justiție	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Teoria și practica alternativei penale: reintegrarea infractorilor în societate	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Sociologia dreptului familiei și sociologia dreptului muncii	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Abordări ale justiției restaurative și impactul lor asupra justiției penale	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Analiza sociologică a drepturilor animalelor și impactul lor asupra societății contemporane	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C
Drepturile migranților și impactul lor asupra societății și a sistemului de justiție. Recapitulare finală	Expunerea, conversația euristică, problematizare	2 C

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Lege socială și lege juridică: analiza unor exemple. Proiectarea unui chestionar privind percepția justiției	studiul de caz, dezbaterea	2S
Cultura juridică și încrederea în justiție. Statusuri și roluri în procesul judiciar	studiul de caz, dezbaterea	2S

Socializarea juridică: familie, școală, mass-media. Teorii ale devianței aplicate unor cazuri concrete	studiul de caz, dezbaterea	2S
Instanța ca organizație: formal și informal. Birocrația judiciară și administrativă: disfuncții și remedii	studiul de caz, dezbaterea	2S
Hotărâri CEDO și schimbare socială în România. Probațiunea și reintegrarea socială: studiu de caz	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Statistici privind divorțul și conflictele de muncă: interpretare sociologică. Medierea și justiția restaurativă: simulare	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S
Utilizarea portalurilor oficiale (portal.just.ro, ReJust) pentru analiza sociologică a jurisprudenței. Prezentarea proiectelor. Evaluarea activității de seminar	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2S

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Sorin Purec, Sociologie juridică, suport de curs în format electronic, 2026
	Anthony Giddens, Sociologie, Editura All, București, 2001.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	Cătălin Zamfir, Lazăr Vlăsceanu (coord.), Dicționar de sociologie, Editura Babel, București, 1993;
	Ilie Bădescu, Istoria sociologiei, Editura Porto-Franco, Galați, 1994;
	Achim Mihu, Sociologia dreptului, Editura Argonaut, Cluj-Napoca, 1996;
	Emil Tăvală, Prima lecție de sociologie juridică, Editura Astra Museum, Sibiu, 2013.
	Arthur Mihăilă, Sociologia dreptului, Editura Hamangiu, București, 2010.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai profesiilor juridice și ai serviciilor de probațiune, interesați de capacitatea absolvenților de a înțelege dimensiunea socială a dreptului și efectele aplicării normelor juridice.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Însușirea și înțelegerea corectă a conceptelor și teoriilor sociologiei juridice; capacitatea de sinteză și analiză teoretică.	Colocviu	60%
11.5 Seminar/laborator	- Capacitatea de a aplica metodele sociologice în analiza unor fenomene juridice; calitatea argumentației; participarea activă; lucrul în echipă.	Evaluare continuă (studii de caz, proiect de cercetare, participare la dezbateri)	40%

11.6 Standard minim de performanță:
Cunoștințe: definește corect conceptele de lege socială, normă, deviață, control social și instituție.
Aptitudini: analizează sociologic un fenomen juridic simplu, folosind cel puțin o sursă de date oficială.
Responsabilitate și autonomie: predă în termen lucrările de seminar, fără încălcarea normelor de integritate academică, și participă la cel puțin 50% din activitățile de seminar.
Promovarea cere minimum nota 5 atât la colocviu, cât și la evaluarea de seminar.

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|
Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină	Profesor universitar doctor Vasile-Sorin Purec	
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**FILOSOFIE JURIDICĂ**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**C2**
2.7 Regimul disciplinei[33]	**DOP**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[34]		**DC**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOP.DC.02.14.2**		2. 10. Numărul de credite		6

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.1.a curs	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.2.a curs	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	15
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	70
3.4 Total ore pe semestru	112
3.5 Numărul de credite	4

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

[33] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[34] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 4**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	4

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- dobândirea cunoștințele fundamentale din domeniul filosofiei;
7.2 Obiectivele specifice	- înţelegerea principalelor concepte filosofice; - alcătuirea unui eseu filosofic pe teme date; - corelarea cunoştinţelor filosofice cu dreptul.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Originea şi apariţia filosofiei. Trecerea de la mit la filosofie. Filosofia mod de viaţă şi formă de cunoaştere. Specificitatea cunoaşterii filosofice. Domeniile cunoaşterii filosofice: fiinţa, cunoaşterea, limbajul, omul, arta, politica, morala, dreptul.	Prelegere, dialog.	**2 ore**
2. Filosofia mod de viaţă. Înţelept, înţelepciune, filozofie şi formă de viaţă în epoca clasică a filosofiei greceşti Socrate, Platon, Aristotel.	Prelegere, dialog.	**4 ore**
3. Particularităţile modului de viaţă filosofic în epoca elenistă: epicureismul şi stocismul.	Prelegere, dialog.	**2 ore**
4. Şcolile filosofice în epoca imperială. Creştinismul şi filosofia.	Prelegere, dialog	**2 ore**
5. Prezenţa concepţiei filosofice ca mod de viaţă în epoca modernă: Montaigne, Descartes,Spinoza, Kant.	Prelegere, dialog.	**2 ore**
6. Filosofia formă de cunoaştere. Domeniile cunoaşterii filosofice. Ontologie şi metafizică. Principalele teorii ontologice; antică: Platon şi Aristotel; modernă: Descartes, Spinoza, Leibniz,	Prelegere, dialog.	**2 ore**

Hegel. Ontologie şi fenomenologie: Husserl şi Heidegger.		
7. Filosofia ca gnoseologie. Scepticismul. Augustin şi Descartes - certitudinea cunoaşterii existenţei omului.	Prelegere, dialog.	**2 ore**
8. Autonomizarea reflecţiei asupra cunoaşterii –momentul I. Kant. Cunoaştere şi adevăr. Tipuri de cunoaştere.	Prelegere, dialog	**4 ore**
9. Filosofia – critică a limbajului. Gândire şi limbaj. Filosofia analitică.	Prelegere, dialog.	**2 ore**
10. Dreptul – obiect de reflecţie filosofică. Constituirea filosofiei dreptului; problematica filosofiei dreptului.	Prelegere, dialog.	**6 ore**
8.1. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Originea şi apariţia filosofiei. Trecerea de la mit la filosofie. Filosofia mod de viaţă şi formă de cunoaştere. Specificitatea cunoaşterii filosofice. Domeniile cunoaşterii filosofice: fiinţa, cunoaşterea, limbajul, omul, arta, politica, morala, dreptul.	Prelegere, dialog.	**2 ore**
2. Filosofia mod de viaţă. Înţelept, înţelepciune, filozofie şi formă de viaţă în epoca clasică a filosofiei greceşti Socrate, Platon, Aristotel.	Prelegere, dialog.	**2 ore**
3. Particularităţile modului de viaţă filosofic în epoca elenistă: epicureismul şi stocismul.	Prelegere, dialog.	**2 ore**
4. Şcolile filosofice în epoca imperială. Creştinismul şi filosofia.	Prelegere, dialog	**3 ore**
5. Prezenţa concepţiei filosofice ca mod de viaţă în epoca modernă: Montaigne, Descartes,Spinoza, Kant.	Prelegere, dialog.	**3 ore**
6. Filosofia formă de cunoaştere. Domeniile cunoaşterii filosofice. Ontologie şi metafizică. Principalele teorii ontologice; antică: Platon şi Aristotel; modernă: Descartes, Spinoza, Leibniz, Hegel. Ontologie şi fenomenologie: Husserl şi Heidegger.	Prelegere, dialog.	**4 ore**
7. Filosofia ca gnoseologie. Scepticismul. Augustin şi Descartes - certitudinea cunoaşterii existenţei omului.	Prelegere, dialog.	**3 ore**
8. Autonomizarea reflecţiei asupra cunoaşterii –momentul I. Kant. Cunoaştere şi adevăr. Tipuri de cunoaştere.	Prelegere, dialog	**3 ore**
9. Filosofia – critică a limbajului. Gândire şi limbaj. Filosofia analitică.	Prelegere, dialog.	**3 ore**
10. Dreptul – obiect de reflecţie filosofică. Constituirea filosofiei dreptului; problematica filosofiei dreptului.	Prelegere, dialog.	**3 ore**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	**Bibliografie** - Vasile Sorin Purec – *Filosofie juridică* – note de curs, 2021 - Valeriu Capcelea, *Filosofia juridica. Introducere in istoria filosofiei juridice si in studiul principalelor domenii ale ei*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2019 - Ion Craiovan, *Introducere in filosofia dreptului*, Editura All, Bucureşti, 1999 - Platon, *Apărarea lui Socrate, în Opere, vol. I*, Ed. Ştiinţifică, Bucureşti, 1976. - Aristotel, *Etica nicomahică, cartea a V-a*, Ed. Ştiinţifică şi Enciclopedică, Bucureşti, 1988. - R. Descartes, *Discurs despre metodă*, Ed. Academiei Române, Bucureşti, 1990. - G.W. Leibniz, *Opere filosofice, vol. I*, Ed. Ştiinţifică, Bucureşti, 1972. - I. Kant, *Critica raţiunii pure. Introducere*. Ed. Ştiinţifică, Bucureşti, 1969.

	- M. Heidegger, *Ce este metafizica? În Repere pe drumul gândirii*, Ed. Politică, Bucureşti, 1988. - Gh. Al. Cazan, *Filozofie până la Kant*, Ed. Actami, Bucureşti, 1996. - M. Ţurlea, *Introducere în filozofie,* Ed. Pro Humanitas, Bucureşti, 2000. - I. N. Roşca, *Introducere în filozofie,* Ed. Universitară, Bucureşti, 2002. - J. Russ, *Panorama ideilor filosofice. De la Platon la contemporani*. Ed. Amarcord, Timişoara, 2002. - C. Stroe şi N. Culic, *Momente din istoria filosofiei dreptului*, Ed. Ministerului de Interne, Bucureşti, 1994.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În scopul actualizării conţinutului disciplinei, titularul disciplinei a participat la întâlniri cu cadre didactice din domeniu.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Cunoaşterea terminologiei utilizate	Evaluare orală	100%
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, conceptele, teoriile din domeniu		
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**LIMBĂ STRĂINĂ (ENGLEZĂ) 2**			
2.2 Titularul activităţilor de curs						
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**lect. univ. dr. Adina Maria Paicu**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**C2**	
2.7 Regimul disciplinei[35]	**DOP**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[36]		**DC**		
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOP.DC.02.15.1**		2. 10. Numărul de credite		3	

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.1.a curs	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.2.a curs	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	14
Tutoriat	1
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	56
3.4 Total ore pe semestru	84
3.5 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Limba engleză
4.2 de competenţe	

[35] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[36] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 3**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	0,5
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	0,5

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- To prepare students for exams and build up their confidence - Masterclass is a challenging course for general advanced students.
7.2 Obiectivele specifice	- To develop sound strategies for tackling each task type. - To develop skimming and scanning techniques. - Vocabulary Resource rationalizes reinforces and extends words and phrases students have come across in each unit. - Writing Resource reproduces and analyses task types so students are prepared to meet this requirement. - Grammar sections activate and extend students' knowledge through inductive and deductive methods

	- Listening and speaking syllabusses give students regular and relevant practice

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
-		
8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
• Introductory notes • Diagnostic test	conversaţia; dialogul	**2 ore**
• Basic Vocabulary • Simple conversations for the second semester		**2 ore**
• Education/Basic information • Vocabulary		**2 ore**
• Conversation • Work-professions, occupations-trades		**2 ore**
• Conversation/exercises • Travel/Tourist agencies(22)		**2 ore**
• Conversation/exercises • Packing up-departure(23)		**2 ore**
• Conversation/exercises • Travelling by train/ Travelling by air(24,25)		**2 ore**
• Conversation/exercises • Travelling by ship,water/ Travelling by motor coach(26,27)		**2 ore**
• Conversation/ exercises • At the custom house-passports and luggage checking(28) • A talk between a foreign tourist and his romanian friend(29)		**2 ore**
• Conversation • In town • Asking one's way-means of transport(30)		**2 ore**
• Conversation • The hotel/The boarding house(31,32)		
• Conversation • Restaurants and snack bars-food and drinks(33)		**2 ore**
• Conversation • Going sightseeing(34) • Revising • Writing: recognizing style and register, selecting appropriate vocabulary, writing summaries • Speaking: discussing advantages and disadvantages; Writing: informal letter; Vocabulary: confusable words; English in Use:		**2 ore**
• Semestrial examination (writing and speaking) – tests (level C) in Assessment of English Proficiency		**2 ore**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice	Adina Maria Paicu, Limba străină (engleză) 2 (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021

recomandate	Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Students Book, Oxford University Press, Oxford, 2000. Aspinall, Tricia Capel , Annette - Advanced Masterclass CAE, Workbook with Answers, Oxford University Press, Oxford, 2000. Jeremy Harmer - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001. Foley, Mark Hall, Diane – Advanced Learners' Grammar, Pearson Education Limited, Edinburgh, 2003. Harmer, Jeremy - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001. Maxim Popp, Spoken English, Every day words and phrases, Buc. 1978. Marina-Cristiana Rotaru, Legal English: Lexicological Structures and Terminology, Ed. Pro Universitaria, 2025
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerinţele pieţei muncii a conţinutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentaţi ai mediului de afaceri, cât şi cu profesori de specialitate din domeniu.

11. Evaluare

Tip activitate	**11.1. Criterii de evaluare**	**11.2. Metode de evaluare**	**11.3. Pondere din nota finală**
11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Capacitatea de însuşire a noţiunilor teoretice	Evaluare scrisă	100%
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs		
	Răspunsuri la orele de seminar		
11.6 Standard minim de performanţă			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice și Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**LIMBĂ STRĂINĂ (FRANCEZĂ) 2**		
2.2 Titularul activităţilor de curs					
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**Lect. univ. dr. Manasia Mihaela**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**C2**
2.7 Regimul disciplinei[37]	**DOP**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[38]		**DC**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DOP.DC.02.15.2**		2. 10. Numărul de credite		3

3. Timpul total estimat

3.1 Numãr de ore pe sãptãmânã	2	din care: 3.1.a curs	0	3.1.b seminar/laborator: 2	3.1.c Proiect	0	Total: 2
3.2 Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.2.a curs	0	3.2.b seminar/laborator: 28	3.2.c Proiect	0	Total: 28

Distribuţia fondului de timp	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	20
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	18
Tutoriat	1
Examinări	2
Alte activităţi	-
3.3 Total ore studiu individual	56

[37] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[38] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

3.4 Total ore pe semestru	84
3.5 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Limba franceză
4.2 de competenţe	• Nivel mediu de cunoastere a limbiii franceze.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminare, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	**Numărul de credite alocat disciplinei: 3**			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	1

3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea capacității de a înțelege și de a utiliza vocabularul juridic și gramatica limbii franceze în situații de comunicare orală și scrisă relevante pentru studiile de drept.
7.2 Obiectivele specifice	La finalul disciplinei, studenții vor putea: • Să identifice natura, autorul și data unei surse de drept în limba franceză. • Să compare două texte oficiale și să justifice alegerea unei surse într-un caz simplu. • Să utilizeze terminologia instituțională, vocea pasivă și conectorii adecvați în comunicarea scrisă și orală. • Să redacteze o notă scurtă cu trimiteri verificabile și să își organizeze documentarea.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
-		
8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Les sources du droit Identifier la nature, l'auteur et la date d'un texte officiel. Les articles et les compléments du nom.	Căutare ghidată pe Légifrance și fișă de identificare.	4 ore
L'articulation des normes Comparer un texte français et un texte de l'Union européenne. Les comparatifs et les connecteurs d'opposition.	Analiză comparată pe Légifrance și EUR-Lex.	4 ore
La Constitution et les institutions Expliquer qui exerce une compétence à partir d'un extrait. La voix passive et les verbes de compétence.	Hartă a atribuțiilor, urmată de explicarea unui caz.	4 ore

La Charte des Nations Unies Reformuler un principe pour un lecteur non spécialiste. L'expression du but et de l'obligation.	Lectură adnotată și reformulare în limbaj accesibil.	4 ore
Les branches du droit Associer des situations à une branche et justifier ses choix. Qui, que et dont.	Clasificarea unor cazuri scurte și discuție ghidată.	4 ore
Les acteurs de la vie juridique Préparer un entretien et rédiger une courte note de suivi. L'interrogation et le conditionnel de politesse.	Simulare de interviu și revizuirea notei după feedback.	8 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	1. Christine Schmidt-König, *Introduction à la langue juridique française*, ed. a 5-a, Nomos, 2023. 2. Éliane Damette și Françoise Dargirolle, *Méthode de français juridique*, Dalloz, 2012. 3. Claire Miquel, *Communication progressive du français – niveau intermédiaire (A2–B1)*, CLE International, ISBN 9782090398632. 4. Claire Miquel, *Communication progressive du français – niveau avancé (B2–C1)*, CLE International, ISBN 9782090398601. 5. Michèle Boularès și Jean-Louis Frérot, *Grammaire progressive du français – niveau avancé (B1–B2)*, ed. a 3-a, CLE International. 6. *Nouvelle Génération A2 – Livre + Cahier + didierfle.app*, Didier FLE, 2022. 7. Stéphanie Grindatto și Luca Giachino, *Nouvelle Génération B1 – Livre + Cahier + didierfle.app*, Didier FLE, 2023.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	8. Consiliul Europei, Cadre européen commun de référence pour les langues, volume complémentaire, 2020 (mediere și interacțiune online). 9. Légifrance, texte legislative și jurisprudență: https://www.legifrance.gouv.fr/ 10. EUR-Lex, legislație a Uniunii Europene: https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=fr 11. Organizația Națiunilor Unite, Charte des Nations Unies: https://www.un.org/fr/about-us/un-charter 12. CCI Paris Île-de-France, exemple de sarcini de comunicare profesională: https://www.lefrancaisdesaffaires.fr/candidat/diplomes-francais-professionnel/

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

La finalul seminarului, studenții vor deține un set de competențe de utilizare corectă a terminologiei specifice domeniului DREPT în contexte comunicative personale și profesionale cât mai reale. De asemenea, ei vor fi capabili să folosească principalele noțiuni gramaticale reluate în cadrul acestui seminar în situații de comunicare orală și scrisă în limba franceză. Ei vor fi conștienți că limba franceză le va oferi un avantaj suplimentar pentru inserția ulterioară pe piața muncii și motivați să continue învățarea acestei limbi folosindu-se de competentele consolidate pe parcursul seminarului precum gândirea critică și activitatea de autodirijare a învățării.

11. Evaluare

Tip activitate	**11.1. Criterii de evaluare**	**11.2. Metode de evaluare**	**11.3. Pondere din nota finală**
11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Înțelegerea textului și utilizarea corectă a vocabularului și a gramaticii.	Colocviu scris individual. Înțelegerea unui text juridic și redactarea unui răspuns argumentat.	60%
	Adecvarea la destinatar, corectitudinea limbii și citarea surselor.	Temă scrisă individuală. Notă comparativă privind două surse de drept, cu aplicarea uneia la un caz scurt.	10%
	Precizia definițiilor, exemplele în context și sursele.	Mini-glosar realizat în grup, cu contribuția fiecărui student identificată. Termeni din domeniul sursele și ramurile dreptului, cu definiții în franceză, exemple în context și surse.	20%
	Utilizarea vocabularului și a structurilor gramaticale în context.	Test scurt individual de vocabular juridic și gramatică aplicată.	10%
11.6 Standard minim de performanţă			
Minimum 50% din punctajul total ponderat. Studentul identifică ideea principală a unui text juridic și utilizează corect termenii și structurile de bază.			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|
Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	**Semnătura**
Titular disciplină		
Director Departament		

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Constantin Brâncuși**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educației, Drept și Administrație Publică**
1.3 Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4 Domeniul de studiu	**Drept**
1.5 Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6 Programul de studii/Specializarea	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplinã

2.1 Denumirea disciplinei			**RETORICĂ JURIDICĂ**		
2.2 Titularul activităţilor de curs			**prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin**		
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin**		
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**C2**
2.7 Regimul disciplinei[39]	**DFA**	2.8 Categoria formativă a disciplinei[40]		**DS**	
2.9.Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.DFA.DS.02.16**		2. 10. Numărul de credite		3

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/aplicaţii	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/aplicaţii	14
Distribuţia fondului de timp					Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					7
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					14
Tutoriat					14
Examinări					7
Alte activităţi					-
3.3 Total ore studiu individual					56
3.4 Total ore pe semestru					84
3.5 Numărul de credite					3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competenţe	• Capacitatea de analiză şi sinteză • Capacitatea de-a utiliza inducţia şi deducţia • Capacitatea de structurare şi interpretare a informaţiei

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Laptop, videoproiector, acces la internet
5.2. de desfășurare a seminarului	Acces la internet

[39] DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)
[40] DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	1
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea unui set de competente care să permită viitorilor absolvenți înțelegerea caracteristicilor domeniului lor în contextul retoricii și utilizarea adecvată a terminologiei specifice în diverse situații de comunicare personală și profesională în domeniul retoricii juridice.
7.2. Obiectivele specifice	• să cunoască terminologia specifică domeniului *RETORICĂ JURIDICĂ*; • sa aplice conceptele teoretice însușite în elaborarea unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate; • să colaboreze eficient în cadrul echipelor/grupurilor de lucru; • să ofere feedback pozitiv și eficient colegilor din cadrul grupului; • să își cultive ideea de parteneriat în conversație; • să dorească să realizeze o învățare auto dirijată în cadrul căreia să-si organizeze singuri resursele și tehnicile de învățare; • să aibă o atitudine pozitivă față de oportunitățile de formare continuă.

8. Conținuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observații**
Ce este retorica? Discursul public în polis-ul grecesc. Sofistica vs. Platon și Aristotel	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**

Conceptul de artă la Aristotel. Dialectică vs. retorică după Aristotel.	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Genurile retorice după Aristotel	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Categoriile sau canoanele retoricii clasice după Cicero	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Mijloacele de persuadare. Dovezile	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Îndatoririle retorului după Quintilanus	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Figurile retorice	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Ce este retorica? Discursul public în polis-ul grecesc. Sofistica vs. Platon și Aristotel	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Conceptul de artă la Aristotel. Dialectică vs. retorică după Aristotel.	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Genurile retorice după Aristotel	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Categoriile sau canoanele retoricii clasice după Cicero	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Mijloacele de persuadare. Dovezile	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Îndatoririle retorului după Quintilanus	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**
Figurile retorice	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	**2 ore**

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Aristotel. Retorica. Trad. Maria-Cristina Andrieș. București: IRI,2004. Aristotle. The Art of Rhetoric. Trad. Robin Waterfield. Oxford: Oxford University Press, 2018. Quintilianus. Arta oratorică. București: Minerva, 1974 Cicero. Arta oratoriei. București: Saeculum, 2006. Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultăţii;
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

La finalul cursului, studenții vor deține un set de competențe de utilizare corectă a terminologiei specifice domeniului RETORICĂ JURIDICĂ în contexte comunicative personale și profesionale cât mai reale. De asemenea, ei vor fi capabili să folosească principalele noțiuni specifice. Ei vor fi conștienți că știința retoricii le va oferi un avantaj suplimentar pentru inserția ulterioară pe piața muncii și motivați să continue învățarea acestei discipline folosindu-se de competentele consolidate pe parcursul seminarului precum gândirea critică și activitatea de auto dirijare a învățării.

11. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Cunoaşterea terminologiei utilizate în retorică.	Evaluare orală	80%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noţiunilor din retorică.		
	Înţelegerea importanţei studiilor de caz în retorică.		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro şi contra studiate;		
11.5. Seminar	Însuşirea problematicii tratate la curs şi seminar;	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, ş.a.	20%
	Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele şi testele de gândire critică parcurse;		
	Identificarea structurii argumentative a unei situaţii dilematice;		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susţinute de alţii;		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro-şi contra studiate;		
11.6. Standard minim de performanţă			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedeşte însuşirea cunoştinţelor de bază ale disciplinei de studiu.			

Data completării: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Data avizării în Departament: |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		