FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea ”Constantin Brâncuşi” din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPT CIVIL. CONTRACTE SPECIALE**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Peptan Rodica**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**conf. univ. dr. Peptan Rodica**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**I**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.OF.05.01**	2.7. Număr de credite	**6**
2.8. Tipul de evaluare	**E5**	2.9. Regimul disciplinei	**obligatorie**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar/laborator	28

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri	20
Tutoriat	4
Examinări	10
Alte activităţi	
3.7. Total ore studiu individual	94
3.8. Total ore pe semestru	150

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil. Teoria generală, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor
4.2. de competenţe	Cunoaşterea principalelor instituţii de drept civil parcurse

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

6.1. Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din domeniul; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice domeniului; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în domeniu; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
6.2. Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licenţă, cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română; - Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al	- Cunoașterea, intelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind încheierea, executarea și încetarea principalelor contracte civile.

disciplinei	
7.2. Obiectivele specifice	- Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; - distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; - elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislaţiei în materia contractelor civile.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Contractul de vânzare - Noţiunea şi caracterele juridice - Condiţiile de validitate ale contractului de vânzare	- prelegere, - dialog, - dezbatere, - prezentare power-point	2 ore
2. Contractul de vânzare - Efectele contractului de vânzare - Varietăţi de vânzare		2 ore
3. Contractul de donaţie		2 ore
4. Contractul de locaţiune		2 ore
5. Contractul de închiriere a suprafeţelor locative **Contractul de subînchiriere**		2 ore
6. Contractul de arendare		2 ore
7. Contractul de antrepriză		2 ore
8. Contractul de mandat		2 ore
9. Împrumutul de folosinţă (comodatul) **Împrumutul de consumaţie**		2 ore
10. Contractul de depozit		2 ore
11. Contractul de societate civilă		2 ore
12. Contracte aleatorii **Contractul de asigurare**		2 ore
13. Contractul de rentă viageră **Contractul de întreţinere**		2 ore
14. Contractul de tranzacţie **Jocul şi pariul**		2 ore

Bibliografie minimală:

- Rodica Peptan, *Drept civil. Contracte*, Editura Didactică şi pedagogică, Bucureşti, 2015
- Rodica Peptan**,** *Drept civil. Contracte speciale* (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
- Florin Moțiu, *Contractele speciale*. Editia a VIII-a, Curs universitar, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020
- Florin Moțiu, *Contracte speciale în noul Cod civil*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011.
- Carmen Nicoleta Barbieru, *Contracte civile speciale,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- Andreea Tabacu, *Contractul de locatiune,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- Bujorel Florea, *Varietati ale contractului de vanzare,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- Răzvan Dincă, *Contracte civile speciale in noul Cod civil, Editura Universul Juridic,* Bucureşti, *2013.*
- Victor Marcusohn*, Drept civil. Contracte speciale, Ediția a IV-a, revazuta și adaugita,* Ed. Universul Juridic, București, 2025
- *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare*
- *Legea nr. 71/2011 pentru punere în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările şi completările ulterioare*

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Contractul de vânzare - Noţiunea şi caracterele juridice - Condiţiile de validitate ale contractului de vânzare	- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri,	2 ore
2. Contractul de vânzare - Efectele contractului de vânzare - Varietăţi de vânzare		2 ore

3. Contractul de donaţie	- soluţionare de speţe, - teste grilă, - verificări.	2 ore
4. Contractul de locaţiune		2 ore
5. Contractul de închiriere a suprafeţelor locative **Contractul de subînchiriere**		2 ore
6. Contractul de arendare		2 ore
7. Contractul de antrepriză		2 ore
8. Contractul de mandat		2 ore
9. Împrumutul de folosinţă (comodatul) **Împrumutul de consumaţie**		2 ore
10. Contractul de depozit		2 ore
11. Contractul de societate civilă		2 ore
12. Contracte aleatorii **Contractul de asigurare**		2 ore
13. Contractul de rentă viageră **Contractul de întreţinere**		2 ore
14. Contractul de tranzacţie **Jocul şi pariul**		2 ore

Bibliografie minimală:

- Rodica Peptan, *Drept civil. Contracte*, Editura Didactică și pedagogică, București, 2015
- Rodica Peptan**,** *Drept civil. Contracte speciale* (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
- Florin Moțiu, *Contractele speciale*. Editia a VIII-a, Curs universitar , Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020
- Florin Moţiu, *Contracte speciale în noul Cod civil*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011.
- Carmen Nicoleta Barbieru, *Contracte civile speciale,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- Andreea Tabacu, *Contractul de locatiune,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- Bujorel Florea, *Varietati ale contractului de vanzare,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- Răzvan Dincă, *Contracte civile speciale in noul Cod civil,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, *2013.*
- Simona Gutiu*, Drept civil. Contracte speciale. 311 teste grila,* Ed. Universul Juridic, București, 2025
- *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare*
- *Legea nr. 71/2011 pentru punere în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările şi completările ulterioare*

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoaşterea şi înţelegere a informaţiei predate, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare scrisă	80%
Seminar	- modul de rezolvare a temelor, speţelor şi testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%

Standard minim de performanţă

- Însuşirea cunoştinţelor de bază specifice disciplinei
- Lipsa erorilor grave

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea ”Constantin Brâncuşi” din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPT PENAL. PARTEA SPECIALĂ 1**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Rujan Ion Cristinel**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**conf. univ. dr. Rujan Ion Cristinel**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**I**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.OF.05.03**	2.7. Număr de credite	**6**
2.8. Tipul de evaluare	**E5**	2.9. Regimul disciplinei	**obligatorie**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					20
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept penal. Partea generală 1; Drept penal. Partea generală 2
4.2. de competenţe	Dobândirea de competenţe în anii în care au studiat disciplinele precondiţii

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

6.1. Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris şi oral, şi a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic şi distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
6.2. Competenţe transversale	**CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului** - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterea temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice; **CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă** - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; **CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională:**

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul	Cunoaşterea şi interpretarea reglementărilor juridice din domeniul partii speciale a

general al disciplinei	dreptului penal
7.2. Obiectivele specifice	Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislaţiei în materia dreptului penal – partea specială. Cunoaşterea, intelegerea, explicarea, infracţiunilor contra persoanei, infracţiunilor contra patrimoniului, infracţiunilor privind autoritatea şi frontiera de stat.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
I. Introducere în studiul părţii speciale a dreptului penal	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	4 ore
II. Infracţiuni contra persoanei II.1. Infracţiuni contra vieţii II.1.1. Omorul (art. 188). II.1.2. Omorul calificat (art. 189). II.1.3. Uciderea la cererea victimei (art. 190). II.1.4. Determinarea sau înlesnirea sinuciderii (art. 191). II.1.5. Uciderea din culpă (art. 192). II.2. Infracţiuni contra integrităţii corporale sau sănătăţii. II.2.1. Lovirea sau alte violenţe (art. 193). II.2.2. Vătămarea corporală (art. 194). II.2.3. Lovirile sau vătămările cauzatoare de moarte (art. 195). II.2.4. Vătămarea corporală din culpă (art. 196). II.2.5. Relele tratamente aplicate minorului (art. 197). II.2.6. Încăierarea (art. 198). II.3. Infracţiuni săvârşite asupra unui membru de familie. II.3.1. Violenţa în familie (art. 199). II.3.2. Uciderea ori vătămarea nou-născutului săvârşită de către mamă (art. 200). II.4. Agresiuni asupra fătului. II.4.1. Întreruperea cursului sarcinii (art. 201). II.4.2. Vătămarea fătului (art. 202). II.5. Infracţiuni privind obligaţia de asistenţă a celor în primejdie. II.5.1. Lăsarea fără ajutor a unei persoane aflate în dificultate (art. 203). II.5.2. Împiedicarea ajutorului (art. 204). II.6. Infracţiuni contra libertăţii persoanei. II.6.1. Lipsirea de libertate în mod ilegal (art. 205). II.6.2. Ameninţarea (art. 206). II.6.3. Şantajul (art. 207). II.6.4. Hărţuirea (art. 208). II.7. Traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile. II.7.1. Sclavia (art. 209). II.7.2. Traficul de persoane (art. 210). II.7.3. Traficul de minori (art. 211). II.7.4. Supunerea la muncă forţată sau obligatorie (art. 212). II.7.5. Proxenetismul (art. 213). II.7.6. Exploatarea cerşetoriei (art. 214).	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	8 ore

II.7.7. Folosirea unui minor în scop de cerşetorie (art. 215). II.7.8. Folosirea serviciilor unei persoane exploatate (art. 216). II.7.9. Folosirea prostituţiei infantile (art. 216[1]). II.7.10. Sancţionarea tentativei (art. 217). II.8. Infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale. II.8.1. Violul (art. 218). II.8.2. Agresiunea sexuală (art. 219). II.8.3. Coruperea sexualăa minorilor(art. 221). II.8.4. Racolarea minorilor în scopuri sexuale (art. 222). II.8.5. Hărţuirea sexuală (art. 223). II.9. Infracţiuni ce aduc atingere domiciliului şi vieţii private. II.9.1. Violarea de domiciliu (art. 224). II.9.2. Violarea sediului profesional (art. 225). II.9.3. Violarea vieţii private (art. 226). II.9.4. Divulgarea secretului profesional (art. 227).		
III. Infracţiuni contra patrimoniului III.1. Furtul. III.1.1. Furtul (art. 228). III.1.2. Furtul calificat (art. 229). III.1.3. Furtul în scop de folosinţă (art. 230). III.1.4. Plângerea prealabilă şi împăcarea (art. 231). III.1.5. Sancţionarea tentativei (art. 232). III.2. Tâlhăria şi pirateria. III.2.1. Tâlhăria (art. 233). III.2.2. Tâlhăria calificată (art. 234). III.2.3. Pirateria (art. 235). III.2.4. Tâlhăria sau pirateria urmată de moartea victimei(art.236) III.2.5. Sancţionarea tentativei (art. 237). III.3. Infracţiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii. III.3.1. Abuzul de încredere (art. 238). III.3.2. Abuzul de încredere prin fraudarea creditorilor (art. 239). III.3.3. Bancruta simplă (art. 240). III.3.4. Bancruta frauduloasă (art. 241). III.3.5. Gestiunea frauduloasă (art. 242). III.3.6. Însuşirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor (art. 243). III.3.7. Înşelăciunea (art. 244). III.3.8. Înşelăciunea privind asigurările (art. 245). III.3.9. Deturnarea licitaţiilor publice (art. 246). III.3.10. Exploatarea patrimonială a unei persoane vulnerabile (art. 247). III.3.11. Sancţionarea tentativei (art.248). III.4. Fraude comise prin sisteme informatice şi mijloace de plată electronice. III.4.1. Frauda informatică (art. 249). III.4.2. Efectuarea de operaţiuni financiare în mod fraudulos (art. 250). III.4.3. Acceptarea operaţiunilor financiare efectuate în mod fraudulos (art. 251). III.4.4. Sancţionarea tentativei (art. 252). III.5. Distrugerea şi tulburarea de posesie.	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	8ore

III.5.1. Distrugerea (art. 253). III.5.2. Distrugerea calificată (art. 254). III.5.3. Distrugerea din culpă (art. 255). III.5.4. Tulburarea de posesie (art. 256).		
IV. Infracţiuni privind autoritatea şi frontiera de stat IV.1. Infracţiuni contra autorităţii. IV.1.1.Ultrajul (art.257). IV.1.2.Uzurparea de calităţii oficiale (art. 258). IV.1.3.Sustragerea sau distrugerea de înscrisuri (art. 259). IV.1.4.Ruperea de sigilii (art.260). IV.1.5.Sustragerea de sub sechestru (art.261). IV.2. Infracţiuni privind frontiera de stat IV.2.1. Trecerea fraudulosă a frontierei de stat (art. 262) IV.2.2. Traficul de migranţi (art. 263) IV.2.3. Facilitarea şederii ilegale în România (art. 264) IV.2.4. Sustragerea de la măsurile de îndepărtare de pe teritoriul României (art. 265)	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	8 ore

Bibliografie minimală:

A. Legislaţie

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind *Codul penal al României*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările şi completările ulterioare.

B. Doctrină şi jurisprudenţă

- I. C. Rujan, *Drept penal. Partea specială. Curs universitar*, Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2014
- Gh. Ivan, *Drept penal. Partea specială*. Conform noului Cod penal, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2014
- O. Predescu, A. Hărăstăşanu, *Drept penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2012
- S. Bogdan, *Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicaţii, comentarii*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2014
- V. Dobrinoiu, *Drept penal. Partea specială*, , Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2011
- G. Antoniu (coordonator), Al. Boroi, B. N. Bulai, C. Bulai, Şt. Daneş, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, *Explicaţii preliminare ale noului Cod penal* ,volumul III, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013;
- A. Boroi, Drept penal. Partea specială, Ediţia a 3-a, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2016;
- V. Cristiean, *Drept penal. Partea specială I. Infracţiuni contra persoanei. Infracţiuni contra patrimoniului*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2017.
-G. Diaconescu, C-tin Duvac, *Tratat de drept penal. Partea specială*, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2009.
-H. Diaconescu, R. Răducan, *Infracţiuni contra libertăţii persoanei*, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2015.
-T. Toader, *Drept penal român. Partea specială-ediţia a 7-a*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2012.
-M. Udroiu, *Fişe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- I. Paşcu, V. Dobrinoiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiş, M. Gorunescu, M. Dobrinoiu, *Noul Cod penal comentat, partea specială*, ediţia a III-a, revizuită şi adăugită, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016;
- T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crişu-Ciocîntă, S. Răduleţu, M. Dunea, Noul Cod penal. Comentarii pe articole, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2014;
- M. Udroiu, *Drept penal. Partea speciala. Editia a 3-a*, Ed. C.H. Beck., Bucureşti, 2016**.**
- M. Udroiu, *Sinteze de drept penal. Partea speciala*. Editia a 2-a, Volumul 1, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021
- M. Udroiu, *Sinteze de drept penal. Partea speciala.* Editia a 2-a, Volumul 2, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021
- C. Rotaru, A. R. Trandafir, V. Cioclei, *Drept penal. Partea speciala II. Curs tematic*. Editia a 5-a, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021
- Kadar Hunor, *Drept penal. Partea speciala*. Volumul I, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2025

- Mihaela Rotaru, *Drept penal. Partea speciala. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra patrimoniului. Infracțiuni privind autoritatea și frontiera de stat. Infracțiuni contra infaptuirii justiției,* Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
I. Introducere în studiul părţii speciale a dreptului penal	- discuţia dirijată - dezbatere - grile, - speţe	6 ore
II. Infracţiuni contra persoanei		8 ore
III. Infracţiuni contra patrimoniului		8ore
IV. Infracţiuni privind autoritatea şi frontiera de stat		6 ore

Bibliografie minimală:

A. Legislaţie

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind *Codul penal al României*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările şi completările ulterioare.

B. Doctrină şi jurisprudenţă

- I. C. Rujan, *Drept penal. Partea specială. Curs universitar*, Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2014
- Gh. Ivan, *Drept penal. Partea specială*. Conform noului Cod penal, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2014
- O. Predescu, A. Hărăstăşanu*, Drept penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2012
- S. Bogdan, *Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicaţii, comentarii*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2014
- V. Dobrinoiu, *Drept penal. Partea specială*, , Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2011.
- G. Antoniu (coordonator), Al. Boroi, B. N. Bulai, C. Bulai, Şt. Daneş, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, *Explicaţii preliminare ale noului Cod penal ,*volumul III, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013;
- A. Boroi, Drept penal. Partea specială, Ediţia a 3-a, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2016;
- V. Cristiean, *Drept penal. Partea specială I. Infracţiuni contra persoanei. Infracţiuni contra patrimoniului*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2017.
-G. Diaconescu, C-tin Duvac, *Tratat de drept penal. Partea specială*, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2009.
-H. Diaconescu, R. Răducan, *Infracţiuni contra libertăţii persoanei*, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2015.
-T. Toader, *Drept penal român. Partea specială-ediţia a 7-a*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2012.
-M. Udroiu, *Fişe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- I. Paşcu, V. Dobrinoiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiş, M. Gorunescu, M. Dobrinoiu, *Noul Cod penal comentat, partea specială*, ediţia a III-a, revizuită şi adăugită, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016;
- T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crişu-Ciocîntă, S. Răduleţu, M. Dunea, *Noul Cod penal. Comentarii pe articole,* Editura Hamangiu, Bucureşti, 2014;
- M. Udroiu, *Drept penal. Partea speciala. Editia a 3-a*, Ed. C.H. Beck., Bucureşti, 2016**.**
- M. Udroiu, *Sinteze de drept penal. Partea speciala*. Editia a 2-a, Volumul 1, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021
- M. Udroiu, *Sinteze de drept penal. Partea speciala.* Editia a 2-a, Volumul 2, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021
- C. Rotaru, A. R. Trandafir, V. Cioclei, *Drept penal. Partea speciala II. Curs tematic*. Editia a 5-a, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021
- Andra-Roxana Trandafir (Ilie) , Valerian Cioclei , Cristina Rotaru , Valentina Dinu*, Drept penal. Partea speciala. Caiet de seminar. Ediția 5*, Ed. C.H. Beck, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept penal special, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoaşterea şi înţelegere a informaţiei predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- rezolvarea temelor şi testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanţă			
▯ Însuşirea cunoştinţelor de bază specifice disciplinei; ▯ Lipsa erorilor grave.			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPT PROCESUAL PENAL 1**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Rujan Ion Cristinel**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**I**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.OF.05.05**	2.7. Număr de credite	**6**
2.8. Tipul de evaluare	**E5**	2.9. Regimul disciplinei	**obligatorie**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar+aplicatii	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar+aplicatii	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept penal general; Drept penal special
4.2. de competenţe	Dobândirea de competenţe în anii în care au studiat disciplinele precondiţii

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

6.1. Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris şi oral, şi a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic şi distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
6.2. Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licenţă, cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română; - Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7.Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul	- Dobândirea cunoştinţelor fundamentale din domeniul dreptului procesual

general al disciplinei	penal.
7.2. Obiectivele specifice	Identificarea, explicarea, interpretarea şi aplicarea normelor proprii materiei într-un context determinat; Distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislaţiei în materie.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Obs.**
1. Activitatea judiciară şi procesul penal în România. Normele,faptele,raporturile juridice procesual penale. Ştiinţa dreptului procesual penal.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
2. Principiile fundamentale ale procesului penal. Aspecte generale şi prezentare. Limitele aplicării legii procesual penale în spaţiu.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
3. Participanţii în procesul penal. Aspecte introductive. Organele judiciare.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
4. Părţile în procesul penal.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
5. Acţiunea penală.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
6. Acţiunea civilă.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
7. Competenţa organelor judiciare. Consideraţii generale. Competenţa instanţelor judecătoreşti. Prorogarea de competenţă.	prelegerea, observaţia, analiza	2 ore
8. Dispoziţii comune referitoare la competenţă. Incompatibilitatea şi strămutarea cauzelor în procesul penal.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
9. Probele în procesul penal.	prelegerea, observaţia, analiza	2 ore
10. Mijloacele de probă.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
11. Procedeele probatorii.	prelegerea, observaţia, analiza	2 ore
12. Măsurile preventive. Reţinerea. Controlul judiciar. Controlul judiciar pe cauţiune. Arestul la domiciliu. Arestarea preventivă. Dispoziţii speciale în cazul aplicării măsurilor preventive minorilor.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
13. Aplicarea provizorie a măsurilor de siguranţă cu caracter medical. Măsurile asiguratorii, restituirea lucrurilor şi restabilirea situaţiei anterioare săvârşirii infracţiunii.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
14. Aspecte generale privind actele procesuale şi procedurale comune. Termenele în procesul penal şi sancţiunile procedurale penale.Cheltuielile judiciare şi amenda.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore

Bibliografie minimală:

A. Legislaţie

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind *Codul de procedură penală*, publicată în Monitorul Oficial al

României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările şi completările ulterioare.

B. Doctrină şi jurisprudenţă

- B. Micu, A. Zarafiu, R. Slăvoiu, *Procedură penală*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2024
- I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedură penală. Partea Generală*, ediția a 5-a, Editura Universul Juridic, București, 2024
- Al. Boroi, G. Negruț, *Drept procesual penal*, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2022
- M. Udroiu, *Sisteze de Procedură penală. Partea generală*, ediția a 3-a, vol.I și II, Editura CH BecK, Bucureşti, 2022
- Gr. Gr. Theodoru, I. P. Chis, *Tratat de Drept procesual penal. Editia a 4-a,* Editura Hamangiu, Bucuresti, 2020
- A.Barbu, G. Tudor, A.Sinc. *Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudenţă naţională şi europeană*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2016
- I. Neagu, *Tratat de procedură penală. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2014
- N. Volonciu (coord), *Noul Cod de procedură penală. Adnotat. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti,2014
- Boroi, G. Negrut, *Drept procesual penal,* Editura Hamangiu, Bucureşti, 2016
- I. Neagu, M. Damaschin. *Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2015
- C.-S. Paraschiv, M.-G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. *Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2016
- G. Tudor,A. Sinc, A. Barbu, *Codul de procedura penala adnotat .Cu jurisprudenta nationala si europeana*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2016
- N. Volonciu, A. Simona Uzlau, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva, T. V. Gheorghe, C. Chirita, *Noul Cod de procedura penala comentat. Editia a 2-a*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2015
- D. Barbu, *Drept procesual penal, Partea generală,* Editura Lumen, Iași, 2016
- Bogdan Buneci, Drept procesual penal. Partea generala. Partea speciala, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Activitatea judiciară şi procesul penal în România. Normele,faptele,raporturile juridice procesual penale. Ştiinţa dreptului procesual penal.	- discuţia dirijată - dezbatere - grile - speţe	2 ore
2. Principiile fundamentale ale procesului penal. Aspecte generale şi prezentare. Limitele aplicării legii procesual penale în spaţiu.		2 ore
3. Participanţii în procesul penal. Aspecte introductive. Organele judiciare.		2 ore
4. Părţile în procesul penal.		2 ore
5. Acţiunea penală.		2 ore
6. Acţiunea civilă.		2 ore
7. Competenţa organelor judiciare. Consideraţii generale. Competenţa instanţelor judecătoreşti. Prorogarea de competenţă.		2 ore
8. Dispoziţii comune referitoare la competenţă. Incompatibilitatea şi strămutarea cauzelor în procesul penal.		2 ore
9. Probele în procesul penal.		2 ore
10. Mijloacele de probă.		2 ore
11. Procedeele probatorii.		2 ore
12. Măsurile preventive. Reţinerea. Controlul judiciar. Controlul judiciar pe cauţiune. Arestul la domiciliu. Arestarea preventivă. Dispoziţii speciale în cazul aplicării măsurilor preventive minorilor.		2 ore

13. Aplicarea provizorie a măsurilor de siguranţă cu caracter medical. Măsurile asiguratorii, restituirea lucrurilor şi restabilirea situaţiei anterioare săvârşirii infracţiunii.		2 ore
14. Aspecte generale privind actele procesuale şi procedurale comune. Termenele în procesul penal şi sancţiunile procedurale penale.Cheltuielile judiciare şi amenda.		2 ore

Bibliografie minimală:

A. Legislaţie

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind *Codul de procedură penală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările şi completările ulterioare.

B. Doctrină şi jurisprudenţă

B. Micu, A. Zarafiu, R. Slăvoiu, *Procedură penală*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2024

I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedură penală. Partea Generală*, ediția a 5-a, Editura Universul Juridic, București, 2024

Al. Boroi, G. Negruț, *Drept procesual penal*, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2022

M. Udroiu, *Sisteze de Procedură penală. Partea generală*, ediția a 3-a, vol.I și II, Editura CH BecK, Bucureşti, 2022

Gr. Gr. Theodoru, I. P. Chis, *Tratat de Drept procesual penal.* Editia a 4-a, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2020

A.Barbu, G. Tudor, A.Sinc. *Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudenţă naţională şi europeană*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2016

I. Neagu, *Tratat de procedură penală. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2014

N. Volonciu (coord), *Noul Cod de procedură penală. Adnotat. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2014

Boroi, G. Negrut, *Drept procesual penal,* Editura Hamangiu, Bucureşti, 2016;

Neagu, M. Damaschin. *Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2015

C.S. Paraschiv, M.-G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. *Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2016

G. Tudor,A. Sinc, A. Barbu, *Codul de procedura penala adnotat .Cu jurisprudenta nationala si europeana*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2016

N. Volonciu, A. Simona Uzlau, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva, T. V. Gheorghe, C. Chirita, *Noul Cod de procedura penala comentat. Editia a 2-a*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2015

D. Barbu, A. Petrea*, Drept procesual penal, Partea generală, caiet de seminar",* Editura Lumen, Iași, 2016

Bogdan Buneci, Drept procesual penal. Partea generala. Partea speciala, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituţiilor de drept procesual penal, asigurând cunoştinţele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	**Criterii de evaluare**	**Metode de evaluare**	**Pondere din nota finală**
Curs	- gradul de cunoaşterea şi înţelegere a	- evaluare orală	80%

	informaţiei predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate		
Seminar	- rezolvarea temelor şi testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanţă			
Însuşirea cunoştinţelor de bază specifice disciplinei; Lipsa erorilor grave.			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPTUL FAMILIEI**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**drd. Filipescu Elena Andreea**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**I**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.OS.05.07**	2.7. Număr de credite	**6**
2.8. Tipul de evaluare	**E5**	2.9. Regimul disciplinei	**obligatorie**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	din care:3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					30
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					30
Tutoriat					1
Examinări					3
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil. Teoria generală a dreptului civil. Drept civil. Persoanele, Drept civil. Drepturile reale. Drept civil. Teoria generală a obligaţiilor. Drept civil. Contracte
4.2. de competenţe	Dobândirea de competenţe în anii în care au studiat disciplinele precondiţii

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	**C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului juridic** C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea şi interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naţionale, europene şi internaţionale C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale** C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.2. Explicarea şi interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislaţia, doctrina şi jurisprudenţa), referitoare la o problemă de drept concretă C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice

7.Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	înţelegerea familiei în sens juridic, a drepturilor şi obligaţiilor care izvorăsc din căsătorie, rudenie, adopţie precum şi din alte raporturi similare relaţiilor de familie cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice raporturilor juridice de familie reglementate de actualul Codul civil român
7.2. Obiectivele specifice	dobândirea abilităţilor de explicare a conţinuturilor teoretice şi practice privitoare la raporturile de familie dobândirea capacităţilor de interpretare a noilor reglementări referitoare la raporturile de familie si de exprimare a opiniilor personale în legătură cu acestea dobândirea capacităţii de soluţionare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoştinţelor teoretice asimilate

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Noţiuni generale despre familie. Funcţiile familiei. Definiţia şi obiectul dreptului familiei. Izvoarele dreptului familiei. Principiile generale ale dreptului familiei. Corelaţia dintre dreptul familiei şi alte ramuri de drept.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Instituţia căsătoriei – Logodna: încheiere, ruperea logodnei, răspunderea pentru ruperea logodnei, termenul de prescripţie	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Instituţia căsătoriei - Încheierea căsătoriei: Condiţiile de fond pentru încheierea căsătoriei; Formalităţile pentru încheierea căsătoriei, Formalităţile ulterioare încheierii căsătoriei	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Instituţia căsătoriei – Nulitatea căsătoriei: Nulitatea	Prelegere – expunerea temei, explicaţii,	2 ore

absolută a căsătoriei, Nulitatea relativă a căsătoriei Regimul juridic al nulităţilor căsătoriei. Efectele nulităţii căsătoriei	exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Instituţia căsătoriei - Drepturile şi îndatoririle personale ale soţilor; Drepturile şi obligaţiile patrimoniale ale soţilor: regimul matrimonial primar; locuinţa familiei, cheltuielile căsătoriei, alegerea regimului matrimonial, modificarea regimului matrimonial	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Drepturile şi obligaţiile patrimoniale ale soţilor: regimul comunităţii legale	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Drepturile şi obligaţiile patrimoniale ale soţilor: regimul separaţiei de bunuri, regimul comunităţii convenţionale	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Instituţia căsătoriei – Desfacerea căsătoriei: cazurile de divorţ, Efectele divorţului cu privire la raporturile nepatrimoniale şi patrimoniale dintre soţi, Efectele divorţului cu privire la raporturile dintre părinţi şi copiii lor minori	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Instituţia rudeniei – Noţiuni introductive : Noţiunea, gradele, întinderea şi efectele rudeniei. Dovada şi durata rudeniei. Noţiunea gradele şi efectele afinităţii. Dovada şi durata afinităţii.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Instituţia Rudeniei – Filiaţia: Noţiune, Modurile de stabilire a filiaţiei ,dovada filiaţiei, posesia de stat, timpul legal al concepţiunii, prezumţia de paternitate, recunoaşterea copilului	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Instituţia Rudeniei – Filiaţia: Acţiuni privind filiaţia : acţiunea în stabilirea filiaţiei faţă de mamă, acţiunea în stabilirea paternităţii din afara căsătoriei, acţiuni privind filiaţia faţă de tatăl din căsătorie ; Acţiunea în contestaţia filiaţiei, Reproducerea umană asistată medical cu terţ donator, situaţia legală a copilului.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Instituţia adopţiei – Noţiune, Scop, Principii, Condiţiile de fond ale adopţiei, Procedura adopţiei, Efectele adopţiei, Încetarea adopţiei	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Autoritatea părintească – Noţiune, Principii, Drepturile şi îndatoririle părinteşti, Exercitarea autorităţii părinteşti, Decăderea din exerciţiul drepturilor părinteşti.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Obligaţia de întreţinere – Noţiune, Caractere, Persoanele între care există obligaţia de întreţinere; Ordinea în care se datorează întreţinerea; Condiţiile obligaţiei de întreţinere; Stabilirea şi exercutarea obligaţiei de întreţinere	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore

Bibliografie minimală:

Codul civil român
A.-Gh. Gavrilescu, Dreptul familiei, Curs universitar, Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2014
A.-Gh. Gavrilescu, Nulitatea căsătoriei, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2014
Al. Bacaci, V.-Cl. Dumitrache, C.C. Hageanu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2012
M. Avram, Drept civil. Familia, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2012

M. Banciu, A. A. Banciu, Dreptul familiei conform noului Cod civil, Editura Hamangiu, 2012
E. Florian, Dreptul familiei în reglementarea noului Cod civil, Ediţia 4, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2011
T. Bodoaşcă, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2012
D. Lupaşcu, C. M. Crăciunescu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011
M. Avram, C. Nicolescu, Regimuri matrimoniale, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2010
A.-Gh. Gavrilescu, Drepturile şi obligaţiile părinteşti. Drept român şi drept comparat, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011
C. C. Hageanu, Dreptul familiei si actele de stare civila. Editia a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2017
A.R. Motica, Dreptul civil al familiei. Raporturile nepatrimoniale. Curs teoretic și practic, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, București, 2018
D. Lupascu, C. M. Craciunescu, Dreptul familiei, Editia a IV-a, Editura Universul Juridic, București, 2021
Teodor Bodoașcă, Studii de dreptul familiei, ediția a II-a, revizuita și adaugita de Raluca Huruba, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Noţiuni introductive privind familia şi dreptul familiei	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Logodna şi căsătoria	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Drepturile şi obligaţiile patrimoniale ale soţilor	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Desfacerea căsătoriei	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Filiaţia	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Autoritatea părintească	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Obligaţia legală de întreţinere	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore

Bibliografie:

Codul civil român
A.-Gh. Gavrilescu, Dreptul familiei, Curs universitar, Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2014

A.-Gh. Gavrilescu, Nulitatea căsătoriei, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2014
Al. Bacaci, V.-Cl. Dumitrache, C.C. Hageanu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2012
M. Avram, Drept civil. Familia, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2012
M. Banciu, A. A. Banciu, Dreptul familiei conform noului Cod civil, Editura Hamangiu, 2012
E. Florian, Dreptul familiei în reglementarea noului Cod civil, Ediţia 4, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2011
T. Bodoaşcă, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011
D. Lupaşcu, C. M. Crăciunescu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011
M. Avram, C. Nicolescu, Regimuri matrimoniale, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2010
A.-Gh. Gavrilescu, Drepturile şi obligaţiile părinteşti. Drept român şi drept comparat, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011
C. C. Hageanu, Dreptul familiei si actele de stare civila. Editia a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2017
A.R. Motica, Dreptul civil al familiei. Raporturile nepatrimoniale. Curs teoretic și practic, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, București, 2018
D. Lupascu, C. M. Craciunescu, Dreptul familiei, Editia a IV-a, Editura Universul Juridic, București, 2021
Teodor Bodoașcă, Studii de dreptul familiei, ediția a II-a, revizuita și adaugita de Raluca Huruba, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor jurişti o înţelegere de ansamblu a instituţiilor de dreptul familiei, asigurând cunoştinţele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare scrisă	70%
	Gradul de asimilare a cunoştinţelor de specialitate		
	Cunoaşterea noţiunilor fundamentale specifice principalelor instituţii juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro şi contra referitoare la problema în discuţie		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Însuşirea problematicii tratate la curs	Evaluarea activităţii depuse pe parcursul întregului semestru	30%
	Participarea activă la discuţii, formularea de întrebări pertinente şi de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noţiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoştinţelor acumulate		
10.6. Standard minim de performanţă			
▯ Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate ▯ Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor şi conceptelor juridice însuşite			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan

.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPTUL ASIGURĂRILOR**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Peptan Rodica**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**conf. univ. dr. Peptan Rodica**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**I**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.AS.05.01.1**	2.7. Număr de credite	**3**
2.8. Tipul de evaluare	**C5**	2.9. Regimul disciplinei	**optională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	42	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					8
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					3
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil 1 (teoria generală a dreptului civil); Drept civil 4 (teoria generală a obligaţiilor).
4.2. de competenţe	Cunoaşterea noţiunilor de teoria generală a dreptului şi principalele instituţii de drept civil parcurse.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din domeniul; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris şi oral, şi a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice domeniului; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în domeniu; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic şi distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; □ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licenţă, cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); □ Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română □ Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7.Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	□ Cunoaşterea, intelegerea, explicarea, interpretarea şi aplicarea reglementărilor juridice privind istoricul al asigurărilor, funcţiile şi principiile generale în sistemul de asigurări din România, noţiunile specifice materiei asigurărilor, clasificarea asigurărilor, contractul de asigurare, asigurarea de bunuri, asigurările de persoane, asigurarea de răspundere civilă.

7.2. Obiectivele specifice	Identificarea, explicarea, interpretareaşi aplicarea reglementărilor juridice în materia asigurărilor într-un context determinat; Distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislaţiei în materie.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Scurt istoric al asigurărilor Evul mediu Epoca modernă Evoluţia istorică a societăţilor de asigurare în Romania Primele organizaţii de întrajutorare Bazele moderne ale tehnicilor de asigurare **Funcţiile şi principiile generale în sistemul de asigurări din România** **Istoricul reglementărilor în domeniul asigurărilor în România**	- prelegere, - dialog, - dezbatere, - prezentare power-point	2 ore
2. Principalele noţiuni înlegătură cu asigurările Asigurarea, coasigurarea, reasigurarea şi retrocesiunea Asiguratul, contractantul asigurării, beneficiarul asigurării, persoana cuprinsă în asigurare şi terţul păgubit Indemnizaţia de asigurare, prima de asigurare, obiectul asigurării, riscul asigurat, cazul asigurat, dauna sau prejudiciul, suma asigurată şi franşiza Durata asigurări, termenul de păsuire Fondurile de protecţie în domeniul asigurărilor Asigurător, coasigurător, reasigurător Intermedierea în asigurări, agenţii de asigurare şi brokerii în asigurări, brokerii de asigurare şi asistenţii în brokeraj Bancassurance Societăţile comerciale de asigurare Societăţile mutuale de asigurare Intermediarii în asigurări		2 ore
3. Clasificarea asigurărilor Clasificarea legală. Clasele asigurărilor generale.		2 ore
4. Contractul de asigurare Noţiune, caractere juridice Încheierea contractului de asigurare Condiţii de valabilitate Efectele contractului de asigurare Încetarea şi cesiunea contractului		2 ore
5. Asigurarea de bunuri		2 ore
6. Asigurările de persoane		2 ore
7. Asigurarea de răspundere civilă Asigurarea de malpraxis medical Asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru prejudiciile produse prin accidentele de autovehicule		2 ore

Bibliografie minimală:

- Vasile Nemeş, *Dreptul asigurărilor (Conform noului Cod civil)*,Ed. a IV-a, Editura Hamangiu, 2012;
- Irina Sferdian , *Asigurari. Privire specială asupra contractului de asigurare din perspectiva Codului civil,*, Ed. C.H. Beck, 2013
- Radu Nicolae Catană , *Dreptul asigurărilor. Reglementarea activităţii de asigurare, teoria generală a contractelor de asigurare*, Editura Sfera Juridica, 2010
- Manuela Tabaras, Madalina Constantin, *Asigurari. Culegere de practica judiciara*, Editura C. H. Beck, 2009
- Irina Sferdian, *Dreptul asigurarilor*. Editia 4, Ed. C.H. Beck, București, 2023

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**

1. Scurt istoric al asigurărilor **Funcţiile şi principiile generale în sistemul de asigurări din România** **Istoricul reglementărilor în domeniul asigurărilor în România**	- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri, - speţe, - teste grilă, - verificări.	2 ore
2. Principalele noţiuni utilizate în materia asigurărilor: asigurarea, coasigurarea, reasigurarea şi retrocesiunea, asiguratul, contractantul asigurării, beneficiarul asigurării, persoana cuprinsă în asigurare şi terţul păgubit, indemnizaţia de asigurare, prima de asigurare, obiectul asigurării, riscul asigurat, cazul asigurat, dauna sau prejudiciul, suma asigurată şi franşiza, durata asigurări, termenul de păsuire, fondurile de protecţie în domeniul asigurărilor, asigurător, coasigurător, reasigurător, intermedierea în asigurări, agenţii de asigurare şi brokerii în asigurări, brokerii de asigurare şi asistenţii în brokeraj, bancassurance, societăţile comerciale de asigurare, societăţile mutuale de asigurare, intermediarii în asigurări		2 ore
3. Clasificarea asigurărilor		2 ore
4. Contractul de asigurare		2 ore
5. Asigurarea de bunuri		2 ore
6. Asigurările de persoane		2 ore
7. Asigurarea de răspundere civilă		2 ore

Bibliografie minimală:

- Vasile Nemeş, *Dreptul asigurărilor (Conform noului Cod civil)*,Ed. a IV-a, Editura Hamangiu, 2012;
- Irina Sferdian, *Asigurari. Privire specială asupra contractului de asigurare din perspectiva Codului civil,*, Ed. C.H. Beck, 2013
- Radu Nicolae Catană , *Dreptul asigurărilor. Reglementarea activităţii de asigurare, teoria generală a contractelor de asigurare*, Editura Sfera Juridica, 2010
- Manuela Tabaras, Mădălina Constantin, *Asigurari. Culegere de practica judiciara*, Editura C. H. Beck, 2009
- Irina Sferdian, *Dreptul asigurarilor*. Editia 4, Ed. C.H. Beck, București, 2023

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor jurişti o înţelegere de ansamblu a instituţiilor de dreptul asigurărilor, asigurând cunoştinţele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.4. Curs	- gradul de însuşire şi înţelege a noţiunilor teoretice	- evaluare scrisă	80%
10.5. Seminar	- capacitatea de însuşire a noţiunilor teoretice - aplicarea corectă a noţiunilor teoretice la situaţii concrete	- teste grilă şi speţe	20%
10.6. Standard minim de performanţă			
- înţegerea noţiunii (definirea) fiecărei instituţii juridice predate - lipsa erorilor grave			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan

.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2025-2026**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPT BANCAR**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Enea Constantin**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**conf. univ. dr. Enea Constantin**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**I**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.AS.05.01.2**	2.7. Număr de credite	**3**
2.8. Tipul de evaluare	**C5**	2.9. Regimul disciplinei	**optională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					3
Alte activităţi					
3.7 Total ore studiu individual					33
3.8 Total ore pe semestru					75

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept financiar
4.2 de competenţe	-

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţele specifice acumulate

Competente profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris şi oral, şi a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic şi distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
Competente transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licenţă, cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată - Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- familiarizarea studentului jurist cu noţiunile juridice fundamentale ale organizării şi derulării afacerii bancar valutare.
7.2 Obiectivele specifice	- deprinderea limbajului juridic şi însuşirea principiilor de drept care guvernează mediul de afaceri bancar valutar - să demonstreze cunoştinţe despre structura şi funcţiile dreptului afacerilor bancar valutare; - să analizeze critic, să sintetizeze şi să evalueze problemele complexe din domeniul dreptului afacerilor bancar valutare, dintr-o perspectivă juridica

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observaţii
1. NOŢIUNI GENERALE DESPRE LEGISLAŢIA AFACERILOR Legislaţia afacerilor şi sistemul de drept (Importanţa legislaţiei afacerilor în sistemul de drept; Izvoarele legislative ale dreptului afacerilor; Rolul uzului comercial în afaceri); Raportul juridic de afaceri în sistemul de drept (Subiectele raportului juridic de afaceri; Obiectul raportului juridic de afaceri; Conţinutul raportului juridic de afaceri); Fondul de comerţ (Elementele corporale ale fondului de comerţ; Elementele necorporale ale fondului de comerţ); Societăţile comerciale şi modalităţi de constituire a acestora (Noţiune, apariţie, evoluţie şi clasificări; Înfiinţarea societăţilor comerciale; Funcţionarea şi modificările societăţilor comerciale; Procedura reorganizării şi lichidării societăţilor comerciale); Faptele de comerţ (Clasificarea faptelor de comerţ; Faptele de comerţ obiective; Faptele de comerţ conexe; Faptele de comerţ subiective; Faptele de comerţ unilaterale); Elemente caracteristice activităţii bancare – organizare şi structură.	expunerea sistematică; conversaţia; observaţiile,	4 ore
2. DREPTUL BANCAR: ISTORIC, IMPORTANŢĂ ŞI CARACTERISTICI GENERALE Introducere în dreptul bancar; Rolul şi structura sistemului bancar (Băncile – intermediari financiari; Băncile comerciale – verigă de bază a sistemului bancar; Elementele caracteristice ale societăţilor bancare; Reguli de bază privind activitatea bancară; Contractele bancare); Mijloacele şi instrumentele de plată folosite în sistemul bancar (Instrumente interne de plată; Instrumente externe de plată; Sistemul electronic de transfer al fondurilor; Transferul de fonduri şi compensare internaţională)	expunerea sistematică; conversaţia; observaţiile,	3 ore
3. REGULI DE FUNCŢIONARE A BĂNCILOR DIN PUNCT DE VEDERE JURIDIC Conţinutul societăţilor bancare româneşti; Funcţionarea societăţilor bancare; Modificarea societăţilor bancare; Dizolvarea şi lichidarea societăţilor bancare; Supravegherea specială, administrarea specială şi falimentul societăţilor bancare	expunerea sistematică; conversaţia; observaţiile,	3 ore
4. REGLEMENTAREA LEGALĂ A BĂNCILOR ÎN EUROPA ŞI A PRINCIPALELOR BĂNCI DIN ROMÂNIA Banca Centrală Europeană; Reglementarea legală a activităţii Băncii Naţionale a României şi a Băncii Comerciale Română (Banca Naţională a României; Banca Comercială Română).	expunerea sistematică; conversaţia; observaţiile,	2 ore
5. DREPTUL VALUTAR ŞI RELAŢIILE FINANCIAR – VALUTARE Legislaţia valutară; mijloace şi instrumente de plată internaţionale; Mecanismul cursului de schimb valutar; Conţinutul şi sfera relaţiilor valutar – financiare internaţionale; Piaţa valutară: conţinut, organizare şi tipuri de operaţiuni: cursul de schimb şi speculaţia valutară ANEXA: Regulament privind regimul valutar, nr.4/2005 republicat în 2007	expunerea sistematică; conversaţia; observaţiile,	2 ore

Bibliografie

- Aurel O. Berea, Octavian A. Berea – *Orientări în activitatea bancară contemporană* – Ed. Expert – 1999;
- Constantin Enea – *Drept bancar şi valutar* – Ed. Universitaria, Craiova, 2008.
- Constantin Rotaru – *Managementul performanţei bancare* –Ed. Expert – 2001;
- Constantin Rotaru – *Sistemul bancar românesc şi integrarea europeană* – Ed. Expert – 2000;
- Ch. Opritescu, C. Spulbăr, J. Hurţupan, P. Ungureanu – *Monedă şi credit* – Ed. Universitatea, Craiova – 1998;
- Dăianu D. – *Echilibru economic şi monedă* – Ed. Humanitas, Bucureşti – 1998;

- Florin Coman – *Activitate bancară profit şi performanţă* – Ed. Lumina Lex – 2000;
- Mugur Isărescu – *Reflecţii economice. Pieţe, bani, bănci* – Ed. Academiei Române – 2001;
- Ungureanu P. – *BANKING Produse şi operaţiuni bancare* – Ed. Dacia, Cluj Napoca – 2001;
- Dragos Mihail Manescu, Drept bancar, Ed. C.H. Beck, București, 2025
- Legislatie in vigoare actualizata

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii
1. Noţiuni generale despre legislaţia afacerilor	lucrul cu manualul şi alte cărţi; demonstraţia didactică;	4 ore
2. Dreptul bancar: istoric, importanţă şi caracteristici generale	lucrările practice; exerciţiul	3 ore
3. Reguli de funcţionare a băncilor din punct de vedere juridic	lucrările practice; exerciţiul	3 ore
4. Reglementarea legală a băncilor în europa şi a principalelor bănci din România	lucrul cu manualul şi alte cărţi; demonstraţia didactică; exerciţiul	2 ore
5. Dreptul valutar şi relaţiile financiar – valutare	lucrările practice; exerciţiul	2 ore

Bibliografie

- Aurel O. Berea, Octavian A. Berea – *Orientări în activitatea bancară contemporană* – Ed. Expert – 1999;
- Constantin Enea – *Drept bancar şi valutar* – Ed. Universitaria, Craiova, 2008.
- Constantin Rotaru – *Managementul performanţei bancare* –Ed. Expert – 2001;
- Constantin Rotaru – *Sistemul bancar românesc şi integrarea europeană* – Ed. Expert – 2000;
- Ch. Opritescu, C. Spulbăr, J. Hurţupan, P. Ungureanu – *Monedă şi credit* – Ed. Universitatea, Craiova – 1998;
- Dăianu D. – *Echilibru economic şi monedă* – Ed. Humanitas, Bucureşti – 1998;
- Florin Coman – *Activitate bancară profit şi performanţă* – Ed. Lumina Lex – 2000;
- Mugur Isărescu – *Reflecţii economice. Pieţe, bani, bănci* – Ed. Academiei Române – 2014
- Ungureanu P. – *BANKING Produse şi operaţiuni bancare* – Ed. Dacia, Cluj Napoca – 2001.
- Dragos Mihail Manescu, Drept bancar, Ed. C.H. Beck, București, 2025

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept bancar, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu..

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- gradul de însușire și înțelege a noțiunilor teoretice	- evaluare orală	80%
10.5. Seminar	- capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice - aplicarea practică a noțiunilor teoretice	- rezolvarea teste grilă şi speţe	20%
10.6. Standard minim de performanţă			
- înţegerea noţiunii (definirea) fiecărei instituţii juridice predate - lipsa erorilor grave			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs .....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect .....

Semnătura directorului de departament .....

Semnătură Decan .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPTUL TRANSPORTURILOR**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**dr. Fumureanu Ștefan Gelu**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**dr. Fumureanu Ștefan Gelu**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**I**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.AS.05.03.1**	2.7. Număr de credite	**3**
2.8. Tipul de evaluare	**C5**	2.9. Regimul disciplinei	**opţională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	42	din care:3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	12
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil.
4.2. de competenţe	Cunoaşterea principalelor instituţii de drept civil parcurse

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	**C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului juridic** C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea şi interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naţionale, europene şi internaţionale C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale** C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.2. Explicarea şi interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislaţia, doctrina şi jurisprudenţa), referitoare la o problemă de drept concretă C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice

7.Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice dreptului transporturilor
7.2. Obiectivele specifice	dobândirea abilităţilor de explicare a conţinuturilor teoretice şi practice specifice materiei Dreptul transporturilor dobândirea capacităţilor de interpretare a reglementărilor în materia Dreptului transporturilor si de exprimare a opiniilor personale în legătură cu acestea dobândirea capacităţii de soluţionare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoştinţelor teoretice asimilate

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Noţiuni introductive privind dreptul transporturilor Noţiunea de transport; Clasificare transporturilor; Principiile organizării si executării transporturilor; Izvoarele dreptului transporturilor	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Contractul de transport	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Transporturile feroviare în trafic intern	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora
Transporturile feroviare în trafic internaţional	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora
Transportul rutier în trafic intern	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora
Transportul rutier în trafic internaţional	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora

Transporturile maritime	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Transportul aerian în trafic intern	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora
Transportul aerian în trafic internaţional	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora

Bibliografie minimală:

1. A.-T.Stanescu , Dreptul transporturilor. Contracte specifice activitatii de transport. Editia a 6-a, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2021
2.Gh. Piperea, Dreptul transporturilor, Ed. All Beck, Bucureşti, 2005
3. O. Căpăţînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea generală, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2001
4. O. Căpăţînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea specială, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2002
5. Andreea-Teodora Stanescu, Dreptul transporturilor. Contracte specifice activitatii de transport. Editia a VII-a, revizuita si adaugita, Ed. Hamangiu, București, 2022

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Noţiuni introductive privind dreptul transporturilor Noţiunea de transport; Clasificare transporturilor; Principiile organizării si executării transporturilor; Izvoarele dreptului transporturilor	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă	2 ore
Contractul de transport	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Transporturile feroviare în trafic intern	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	1 ora
Transporturile feroviare în trafic internaţional	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	1 ora
Transportul rutier în trafic intern	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	1 ora
Transportul rutier în trafic internaţional	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	1 ora
Transporturile maritime	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Transportul aerian în trafic intern	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii	1 ora

	ale instanţelor judecătoreşti	
Transportul aerian în trafic internaţional	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	1 ora

Bibliografie minimală:

1. A.-T.Stanescu , Dreptul transporturilor. Contracte specifice activitatii de transport. Editia a 6-a, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2021
2.Gh. Piperea, Dreptul transporturilor, Ed. All Beck, Bucureşti, 2005
3. O. Căpăţînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea generală, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2001
4. O. Căpăţînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea specială, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2002
5. Andreea-Teodora Stanescu, Dreptul transporturilor. Contracte specifice activitatii de transport. Editia a VII-a, revizuita si adaugita, Ed. Hamangiu, București, 2022

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare orală	70%
	Gradul de asimilare a cunoştinţelor de specialitate		
	Cunoaşterea noţiunilor fundamentale specifice principalelor instituţii juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro şi contra referitoare la problema în discuţie		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Însuşirea problematicii tratate la curs	Evaluarea activităţii depuse pe parcursul întregului semestru	30%
	Participarea activă la discuţii, formularea de întrebări pertinente şi de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noţiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoştinţelor acumulate		
10.6. Standard minim de performanţă			
Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor şi conceptelor juridice însuşite			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs .....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect .....

Semnătura directorului de departament .....

Semnătură Decan .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „ConstantinBrâncuşi"dinTârgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3.Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**CONTENCIOS ADMINISTRATIV ŞI FISCAL**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**I**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.AS.05.03.2**	2.7. Număr de credite	**3**
2.8. Tipul de evaluare	**C5**	2.9. Regimul disciplinei	**Optională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					-
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activităţi					-
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept administrativ I, Drept administrativ II, Drept financiar
4.2. de competenţe	Cunoaşterea şi însuşirea vocabularului juridic, cunoaşterea autorităţilor administraţiei publice şi a regimului juridic a actelor administrative emise/adoptate de acestea.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licenţă, cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română - Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7.Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea, intelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice în materie, precum și a aspectelor practice privind actul administrativ-fiscal, contestației fiscale şi fazei jurisdicţionale a contenciosului administrativ-fiscal.
7.2. Obiectivele specifice	Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; Cunoașterea și intelegerea actului administrativ-fiscal, contestației fiscale şi fazei jurisdicţionale a contenciosului administrativ-fiscal. distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia contencios administrativ-fiscal.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Actul administrativ-fiscal Actul administrativ-fiscal: noţiune Condiţiile de legalitate ale actului administrativ-fiscal	Prelegere,dialog.	4 ore
2. Noţiuni generale privind instituţia contenciosului administrativ-fiscal Contenciosul administrativ-fiscal: noţiune Istoricul instituţiei contenciosului administrativ-fiscal în România	Prelegere, dialog.	4 ore
3. Faza administrativă a contenciosului administrativ-fiscal. Contestaţia fiscală Persoanele care pot introduce contestaţie Forma şi conţinutul contestaţiei Organul de soluţionare competent Termenul de depunere a contestaţiei Procedura de soluţionare a contestaţiei fiscale Suspendarea procedurii de soluţionare a contestaţiei formulate împotriva actului administrativ-fiscal Suspendarea executării actului administrativ-fiscal Decizia sau dispoziţia de soluţionare a contestaţiei fiscale Soluţii asupra contestaţiei fiscale	Prelegere, dialog.	8 ore
4. Faza jurisdicţională a contenciosului administrativ-fiscal Obiectul acţiunii în contencios administrativ-fiscal Părţile în contencios administrativ-fiscal Competenţa instanţelor de judecată Sesizarea instanţei de contencios administrativ-fiscal şi citarea părţilor Judecarea acţiunii în contencios administrativ-fiscal Soluţiile pe care le poate da instanţa de contencios administrativ-fiscal Căile de atac împotriva hotărârilor date în contencios administrativ-fiscal	Prelegere, dialog.	8 ore
5. Contenciosul fiscal de drept comun Contestația la executare silită Cererea de reexaminare în materia taxelor judiciare de timbru	Prelegere, dialog	4 ore

Bibliografie:

O. M. Cilibiu, *Justiţia administrativă şi contenciosul administrativ-fiscal*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2010/ *Contencios administrativ și fiscal, (suport electronic*), Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2024/*Drept financiar şi fiscal*, Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2016.

I.M. Costea, Drept financiar. Note de curs, Editura Hamangiu, București, 2020/ *Controlul fiscal*, Editura Hamangiu, București, 2018.

Fl. Costaș, M. Tofan, Drept financiar, Editura Universul Juridic, București, 2023.

D. Dascălu, *Tratat de contencios fiscal*, Editura Hamangiu, București, 2014.

E. Duca, *Codul de procedură fiscală comentat și adnotat*, Editura Universul Juridic, București, 2016, 2019.
6. A. Fanu Moca, *Contenciosul fiscal*, ediţia a 2-a, Editura C. H. Beck, Bucureşti, 2013.
8. A.Trailescu, A. Trailescu, Legea contenciosului administrativ. Comentarii si explicatii, Editia 3, Editura C.H. Beck, București, 2017.

Legislaţie

Constituţia României, 2003, forma republicată a Constituţiei României din 1991, cu actualizarea denumirilor şi renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul naţional din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curţii Constituţionale nr.3 din 22 octombrie 2003
Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările şi completările ulterioare
Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 547 din 23.07.2015), cu modificările şi completările ulterioare.

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Actul administrativ-fiscal	Dialog; studii de caz; soluţionare de spețe;teste grilă.	2 ore
2. Istoricul instituţiei contenciosului administrativ-fiscal în România	Dialog; studii de caz; soluţionare de spețe;teste grilă.	2 ore
3. Contestaţia fiscală-faza administrativă a contenciosului administrativ-fiscal	Dialog; studii de caz; soluţionare de spețe;teste grilă.	4 ore
4. Faza jurisdicţională a contenciosului administrativ-fiscal	Dialog; studii de caz; soluţionare de spețe;teste grilă.	4 ore
5. Contenciosul fiscal de drept comun	Dialog; studii de caz; soluţionare de spețe;teste grilă.	2 ore

Bibliografie:

O. M. Cilibiu, *Justiţia administrativă şi contenciosul administrativ-fiscal*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2010/ *Contencios administrativ și fiscal*, (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2024/*Drept financiar şi fiscal*, Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2016.
I.M. Costea, *Drept financiar. Note de curs*, Editura Hamangiu, București, 2020/ *Controlul fiscal*, Editura Hamangiu, București, 2018.
Fl. Costaș, M. Tofan, *Drept financiar*, Editura Universul Juridic, București, 2023.
D. Dascălu, *Tratat de contencios fiscal*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2014.
E. Duca, *Codul de procedură fiscală comentat și adnotat*, Editura Universul Juridic, București, 2016, 2019.
A. Fanu Moca, *Contenciosul fiscal*, ediţia a 2-a, Editura C. H. Beck, Bucureşti, 2013.
A.Trailescu, A. Trailescu, *Legea contenciosului administrativ. Comentarii si explicatii*, Editia 3, Editura C.H. Beck, București, 2017.
V. Terzea, *Contenciosul fiscal. Practică judiciară adnotată și reglementarea din noul Cod de procedură fiscală*, Editura Hamangiu, București, 2017.

Legislaţie

Constituţia României, 2003, forma republicată a Constituţiei României din 1991, cu actualizarea denumirilor şi renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul naţional din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curţii Constituţionale nr.3 din 22 octombrie 2003

Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările şi completările ulterioare *Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală* (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 547 din 23.07.2015), cu modificările şi completările ulterioare.

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor jurişti o înţelegere de ansamblu a instituţiilor specifice, asigurând cunoştinţele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu..

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însuşireşi utilizare a noţiunilor teoretice	- evaluare orală	90%
10.5. Seminar	- capacitatea de însuşire anoţiunilor teoretice; - rezolvarea temelor şi testelor - capacitatea de întocmire a referatelor; - soluţionarea de speţe;	- evaluare periodică	10%
10.6. Standard minim de performanţă			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedeşteînsuşireacunoştinţelor de bază ale disciplinei de studiu şi este capabil de un raţionament juridic la nivel elementar			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPT CIVIL. SUCCESIUNI**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Peptan Rodica**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**conf. univ. dr. Peptan Rodica**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.OF.06.02**	2.7. Număr de credite	**5**
2.8. Tipul de evaluare	**E6**	2.9. Regimul disciplinei	**obligatorie**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	din care:3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil. Teoria generală, Drept civil. Drepturile reale
4.2. de competenţe	Dobândirea de competenţe în anii în care au studiat disciplinele precondiţii

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

6.1. Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
6.2. Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licenţă, cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română; - Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea instituţiilor juridice specifice dreptului civil - succesiuni.

7.2. Obiectivele specifice	Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; Distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; Cunoaştereaşiînţelegerea aspectelor privind moştenirea legală, liberalităţile, testamentul, legatul, rezerva succesorală, transmisiunea moştenirii, moştenirea vacantă, partajul succesoral şi raportul donaţiilor.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
I. Dispoziții referitoare la moștenire în general I.1. Dispoziții generale I.2. Condiții generale ale dreptului de a moșteni	- prelegerea, - observația, - analiza, - sinteza, - generalizarea	3ore
II. Moștenirea legală II.1. Dispoziții generale II.2. Reprezentarea succesorală II.3. Moștenitorii legali II.3.1. Soțul supraviețuitor II.3.2. Descendenții defunctului II.3.3. Ascendenții privilegiați și colateralii privilegiați II.3.4. Ascendenții ordinari II.3.5. Colateralii ordinari		3ore
III. Liberalitățile III.1. Dispoziţiipreliminare III.2. Capacitateînmaterie de liberalități III.3. Incapacități III.4. Substituțiile fideicomisare III.5. Liberalitățile reziduale III.6. Revizuirea condițiilor și sarcinilor		3ore
IV. Testamentul IV.1. Dispoziții generale IV.2. Formele testamentului IV.3. Caducitatea testamentelor privilegiate IV.4. Revocarea voluntară a testamentului		3ore
V. Legatul V.1. Clasificarea legatelor V.2. Efectele legatelor V.3. Ineficacitatea legatelor		3ore
VI. Rezerva succesorală VI.1. Rezerva succesorală VI.2. Cotitatea disponibilă VI.3. Reducțiunea liberalităților excesive VI.4. Dezmoștenirea VI.5. Execuțiunea testamentară		3ore
VII. Transmisiunea moștenirii VII.1. Dispoziții generale VII.2. Acceptarea moștenirii VII.3. Renunțarea la moștenire VII.4. Sezina VII.5. Petiția de ereditate VII.6. Certificatul de moștenitor		3ore
VIII. Moștenirea vacantă VIII.1. Amintirile de familie		3ore

IX. Partajul succesoral şi raportuldonaţiilor IX.1. Dispoziții generale IX.2. Raportul donațiilor IX.3. Plata datoriilor IX.4. Partajul de ascendent		4 ore

Bibliografie minimală:

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- Noul Cod civil, Legea 287/2001, actualizata 2017, republicata in Monitorul oficial nr 505/2011
- Francisk Deak, Romeo Popescu,*Tratat de drept succesoral*, vol I, Ed. Universul Juridic, 2013
- Francisk Deak, Romeo Popescu,*Tratat de drept succesoral*, vol II, Ed. Universul Juridic, 2014
- Francisc Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral*, Editia a IV-a, Volumul I, Mostenirea legala, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- Francisc Deak, Romeo Popescu Tratat de drept succesoral, Editia a IV-a, Volumul II, Mostenirea testamentara, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- Francisc Deak, Romeo Popescu Tratat de drept succesoral, Editia a IV-a. Volumul III, Transmisiunea si partajul mostenirii , Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- Flavius Antoniu Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinivici, *Noul Cod civil, Comentariu pe articole.* Editura C.H.Beck, Bucuresti 2013
- Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina si jurisprudenta. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012
- Mircea Dan Bob, Probleme de mosteniri in vechiul si noul cod, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- Ilioara Genoiu, Dreptul la mostenire in noul Cod civil, Editura C.H.Beck, Bucuresti 2012
- Viorel Tereza, Noul Cod civil adnotat cu doctrina si jurisprudenta, Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- Veronica Stoica, Laurentiu Dragu, Mostenirea legala in noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- Daniel Negrila, Mosteniri in noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2013
- Al. Bacaci, Gh. Comăniță, Drept civil. Succesiunile, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2013
- I. Popa, Drept civil. Moşteniri şi liberalităţi, Editura Universul Juridic, 2013
- Victor Marcusohn, Drept civil. Succesiuni. Ediția a II-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025
- Mircea-Dan Bob-Bocsan, Manual de succesiuni și liberalități, Ed. Universul Juridic, București, 2025
- Ilie Urs, Drept civil. Succesiuni. Curs universitar. Ediția a II-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
I.Dispoziţii referitoare la moştenire în general	- discuţia dirijată, - dialogul, - dezbatere, - studii de caz, - grile, - speţe.	3ore
II.Moştenirea legală		3ore
III.Liberalităţile		3ore
IV.Testamentul		3ore
V. Legatul		3ore
VI. Rezerva succesorală		3ore
VII. Transmisiunea moştenirii		3ore
VIII. Moştenirea vacantă		3ore
IX. Partajul succesoral şi raportuldonaţiilor		4 ore

Bibliografie minimală:

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- Noul Cod civil, Legea 287/2001, actualizata 2017, republicata in Monitorul oficial nr 505/2011
- Francisk Deak, Romeo Popescu,*Tratat de drept succesoral*, vol I, Ed. Universul Juridic, 2013
- Francisk Deak, Romeo Popescu,*Tratat de drept succesoral*, vol II, Ed. Universul Juridic, 2014
- Francisc Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral*, Editia a IV-a, Volumul I, Mostenirea legala, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019

- Francisc Deak, Romeo Popescu Tratat de drept succesoral, Editia a IV-a, Volumul II, Mostenirea testamentara, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- Francisc Deak, Romeo Popescu Tratat de drept succesoral, Editia a IV-a. Volumul III, Transmisiunea si partajul mostenirii , Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- Flavius Antoniu Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinivici, *Noul Cod civil, Comentariu pe articole.* Editura C.H.Beck, Bucuresti 2013
- Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina si jurisprudenta. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012
- Mircea Dan Bob, Probleme de mosteniri in vechiul si noul cod, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- Ilioara Genoiu, Dreptul la mostenire in noul Cod civil, Editura C.H.Beck, Bucuresti 2012
- Viorel Tereza, Noul Cod civil adnotat cu doctrina si jurisprudenta, Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- Veronica Stoica, Laurentiu Dragu, Mostenirea legala in noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- Daniel Negrila, Mosteniri in noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2013
- Al. Bacaci, Gh. Comăniță, Drept civil. Succesiunile, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2013

I. Popa, Drept civil. Moşteniri şi liberalităţi, Editura Universul Juridic, 2013

- Victor Marcusohn, Drept civil. Succesiuni. Ediția a II-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025
- Mircea-Dan Bob-Bocsan, Manual de succesiuni și liberalități, Ed. Universul Juridic, București, 2025
- Ilie Urs, Drept civil. Succesiuni. Curs universitar. Ediția a II-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituţiilor specifice, asigurând cunoştinţele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- cunoaştereaşiînţelegere a informaţiei predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- prezenţa la minimum jumătate din orele de seminar - rezolvarea temelor şi testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanţă			
- Însuşireacunoştinţelor de bază specifice disciplinei; - Lipsa erorilor grave.			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs .....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect .....

Semnătura directorului de departament .....

Semnătură Decan .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPT PENAL. PARTEA SPECIALĂ 2**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Rujan Ion Cristinel**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**conf. univ. dr. Rujan Ion Cristinel**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.OF.06.04**	2.7. Număr de credite	**6**
2.8. Tipul de evaluare	**E6**	2.9. Regimul disciplinei	**obligatorie**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept penal. Partea generală 1; Drept penal. Partea generală 2
4.2 de competenţe	Dobândirea de competenţe în anii în care au studiat disciplinele precondiţii

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

6.1. Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris şi oral, şi a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic şi distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
6.2. Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licenţă, cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română; - Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoaşterea şi interpretarea reglementărilor juridice din domeniul partii speciale a dreptului penal
7.2. Obiectivele specifice	Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislaţiei în materia dreptului penal – partea specială. Cunoaşterea, şi întelegerea, infracţiunilor contra înfăptuirii justiţiei, infracţiunilor de corupţie şi de serviciu, infracţiunilor de fals, infracţiunilor contra siguranţei publice şi infracţiunilor care aduc atingere unor relaţii privind convieţuirea socială.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
I. Infracţiuni contra înfăptuirii justiţiei I.1.Nedenunţarea (art.266). I.1.2.Omisiunea sesizării (art.267). I.1.3.Inducerea în eroare a organelor judiciare (art.268). I.1.4.Favorizarea făptuitorului (art.269). I.1.5.Tăinuirea(art.270). I.1.6. Obstrucţionarea justiţiei (art. 271). I.1.7. Influenţarea declaraţiilor(art.272). I.1.8. Mărturia mincinoasă(art.273). I.1.9. Răzbunarea pentru ajutorul dat justiţiei(art.274). I.1.10. Sustragerea ori distrugerea de probe ori de înscrisuri (art.275). I.1.11. Compromiterea intereselor justişiei(art. 277). I.1.12.Încălcarea solemnităţii justiţiei(art. 278). I.1.13.Ultrajul judiciar(art.279). I.1.14.Cercetarea abuzivă(art. 280). I.1.15.Supunera la rele tratamente (art. 281). I.1.16.Tortura (art.282). I.1.17.Represiunea nedreaptă(art.283). I.1.18.Asistenţa şi reprezentarea neloială(art.284). I.1.19.Evadarea(art 285). I.1.20. Înlesnirea evadării(art.286). I.1.21.Nerespectarea hotărârilor judecătoreşti(art.287). I.1.22. Neexecutarea sancţiunilor penale(art.288).	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	6 ore
II. Infracţiuni de corupţie şi de serviciu. II.1. Infracţiuni de corupţie. II.1.1.Luarea de mita(art. 289). II.1.2.Darea de mita(art. 290). II.1.3.Traficul de influenta(art. 291). II.1.4.Cumpărarea de influenta(art.292). II.1.5.Fapte săvârşite de către membrii instanţelor de arbitraj sau in legătură cu aceştia (art. 293). II.1.7.Fapte săvârşite de către funcţionarii străini sau în legătură cu aceştia (art.294). II.2.Infracţiuni de serviciu. II.2.1. Delapidarea(art.295). II.2.2. Purtarea abuziva(art.296).	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	6 ore

II.2.3. Abuzul in serviciu(art.297). II.2.4. Neglijenta in serviciu(art.298). II.2.5. Folosirea abuziva a funcţiei în scop sexual. (art.299). II.2.6. Uzurparea funcţiei(art.300). II.2.7. Conflictul de interese(art.301). II.2.8. violarea secretului corespondenţei (art.302). II.2.9. Divulgarea informaţiilor secrete de stat (art. 303). II.2.10. Divulgarea informaţiilor secrete de serviciu sau nepublice (art. 304). II.2.11. Neglijenţa în păstrarea informaţiilor (art. 305). II.2.12. Obţinerea ilegală de fonduri (art. 306). II.2.13. Deturnarea de fonduri (art. 307). II.2.14. Infracţiuni de corupţie şi de serviciu comise de alte persoane (art. 308). II.2.15. Fapte care au produs consecinţe deoasebit de grave (art. 309).		
III. Infracţiuni de fals. III.1. Falsificarea de monede, timbre sau alte valori. III.1.1. Falsificarea de monede (art.310). III.1.2. Falsificarea de titluri de credit sau instrumente de plată(art.311). III.1.3. Falsificarea de timbre sau efecte poştale (art.312). III.1.4. Punerea în circulaţie de valori falsificate(art.313). III.1.5. Deţinerea de instrumente în vederea falsificării de valori (art.314). III.1.6. Emiterea frauduloasă de monedă(art.315). III.1.7. Falsificarea de valori străine(art.316). III.2. Falsificarea instrumentelor de autentificare sau de marcare. III.2.1.Falasificarea de instrumente oficiale (art.317). III.2.2.Folosirea instrumentelor false (art.318). III.2.3. Falsificarea de instrumente de autentificare străine (art.319). III.3. Falsul în înscrisuri . III.3.1. Falsul material în înscrisuri oficiale (art.320). III.3.2. Falsul intelectual (art.321). III.3.3.Falsul in înscrisuri sub semnătură privata(art.322). III.3.4.Uzul de fals (art.323). III.3.5.Falsificarea unei înregistrări tehnice (art.324). III.3.6.Falsul informatic (art.325). III.3.7.Falsul în declaraţii (art.326). III.3.8.Falsul privind identitatea(art.327). III.3.9. Infracţiuni de fals comise în legătură cu autoritatea unui stat străin (art.328).	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	6 ore
IV. Infracţiuni contra siguranţei publice. IV.2.Infracţiuni contra siguranţei circulaţiei pe drumurile publice. IV.1.1.Punerea în circulaţie sau conducerea unui vehicul neînmatriculat (art.334). IV.1.2.Conducerea unui vehicul fără permis de conducere (art.335). IV.1.3.Conducerea unui vehicul sub influenţa alcoolului sau a	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	5 ore

altor substanţe (art.336). IV.1.4.Refuzul sau sustragerea de la prelevarea de mostre biologice (art.337). IV.1.5.Părăsirea locului accidentului ori modificarea sau ştergerea urmelor acestuia (art.338). IV.1.6. Împiedicarea sau îngreunarea circulaţiei pe drumurile publice (art. 339) IV.1.7. Nerespectarea atribuţiilor privind verificarea tehnică ori efectuarea reparaţiilor (art. 340) IV.1.8. Efectuarea de lucrări neautorizate în zona drumului public (art. 341)		
V. Infracţiuni care aduc atingere unor relaţii privind convieţuirea socială. V.1. Infracţiuni contra ordinii şi liniştii publice. V.1.1. Constituirea unui grup infracţional organizat (art.367). V.1.2. Intigarea publică (art.368). V.1.3. Incitarea la ură sau discriminare(art.369). V.1.4.Încercarea de a determina săvârşirea unei infracţiuni (art.370). V.1.5.Tulburarea ordinii şi liniştii publice (art.371). V.1.6. Portul sau folosirea fără drept de obiecte periculoase (art.372). V.1.7. Împiedicarea desfăşurării unei adunări publice(art.373). V.1.8.Pornofrafia infantilă(art.374). V.1.9. Ultrajul contra bunelor mravuri(art.375). V.2. Infracţiuni contra familiei. V.1.1. Bigamia (art.376). V.1.2. Incestul (art.377). V.1.3. Abandonul de familie (art.378). V.1.4.Nerespectarea măsurilor privind încredinţarea minorului (art.379). V.1.5.Împiedicarea accesului la învăţământul general obligatoriu (art.380).	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	5 ore

Bibliografie minimală:

A. Legislaţie

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind *Codul penal al României*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările şi completările ulterioare.

B. Doctrină şi jurisprudenţă

- I. C. Rujan, *Drept penal. Partea specială. Curs universitar*, Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2014
- Gh. Ivan, *Drept penal. Partea specială*. Conform noului Cod penal, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2014
- O. Predescu, A. Hărăstăşanu, *Drept penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2012
- S. Bogdan, *Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicaţii, comentarii*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2014
- V. Dobrinoiu, *Drept penal. Partea specială*, , Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2011
- G. Antoniu (coordonator), Al. Boroi, B. N. Bulai, C. Bulai, Şt. Daneş, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, *Explicaţii preliminare ale noului Cod penal* ,volumul III, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013;
- A. Boroi, Drept penal. Partea specială, Ediţia a 3-a, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2016;
- V. Cristiean, *Drept penal. Partea specială I. Infracţiuni contra persoanei. Infracţiuni contra patrimoniului*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2017.

-G. Diaconescu, C-tin Duvac, *Tratat de drept penal. Partea specială*, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2009.
-H. Diaconescu, R. Răducan, *Infracţiuni contra libertăţii persoanei*, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2015.
-T. Toader, *Drept penal român. Partea specială-ediţia a 7-a*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2012.
-M. Udroiu, *Fişe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- I. Paşcu, V. Dobrinoiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiş, M. Gorunescu, M. Dobrinoiu, *Noul Cod penal comentat, partea specială*, ediţia a III-a, revizuită şi adăugită, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016;
- T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crişu-Ciocîntă, S. Răduleţu, M. Dunea, Noul Cod penal. Comentarii pe articole, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2014;
- M. Udroiu, *Drept penal. Partea speciala. Editia a 3-a*, Ed. C.H. Beck., Bucureşti, 2016**.**
- M. Udroiu, Sinteze de drept penal. Partea speciala. Editia a 2-a, Volumul 1, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021
- M. Udroiu, Sinteze de drept penal. Partea speciala. Editia a 2-a, Volumul 2, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021
- C. Rotaru, A. R. Trandafir, V. Cioclei, Drept penal. Partea speciala II. Curs tematic. Editia a 5-a, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021
- Kadar Hunor, Drept penal. Partea speciala. Volumul I, Ed. C.H. Beck, București, 2025
-Mihaela Rotaru, Drept penal. Partea speciala. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra patrimoniului. Infracțiuni privind autoritatea și frontiera de stat. Infracțiuni contra infaptuirii justiției, Ed. Universul Juridic, București, 2025
- Ana Alina Ionescu Dumitrache, Drept penal. Partea speciala II. Curs universitar. Ediția a II-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Obs.**
I. Infracţiuni contra înfăptuirii justiţiei.	- discuţia dirijată - dezbatere - grile, - speţe	6 ore
II. Infracţiuni de corupţie şi de serviciu.		6 ore
III. Infracţiuni de fals.		6 ore
IV. Infracţiuni contra siguranţei publice.		5 ore
V. Infracţiuni care aduc atingere unor relaţii privind convieţuirea socială.		5 ore

Bibliografie minimală:

- I. C. Rujan, *Drept penal. Partea specială. Curs universitar*, Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2014
- Gh. Ivan, *Drept penal. Partea specială*. Conform noului Cod penal, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2014
- O. Predescu, A. Hărăstăşanu*, Drept penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2012
- S. Bogdan, *Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicaţii, comentarii*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2014
- V. Dobrinoiu, *Drept penal. Partea specială*, , Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2011
- G. Antoniu (coordonator), Al. Boroi, B. N. Bulai, C. Bulai, Şt. Daneş, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, *Explicaţii preliminare ale noului Cod penal* ,volumul III, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013;
- S. Bogdan, D.A. Şerban, *Drept penal. Partea speciala. Infractiuni contra persoanei si contra infaptuirii justitiei*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2017.
- A. Boroi, Drept penal. Partea specială, Ediţia a 3-a, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2016;
- U. Cioclei, C. Rotaru, A.-R. Trandafir, *Drept penal. Partea specială. Ed a 3-a. Culegere de teste grilă pentru examenele de an, de licenţă şi de admitere în profesiile juridice*, Ed. C.H.Beck, Bucureşti 2017.
-V.Cristiean, *Drept penal. Partea specială I. Infracţiuni contra persoanei. Infracţiuni contra patrimoniului*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2017.
-G. Diaconescu, C-tin Duvac, *Tratat de drept penal. Partea specială*, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2009.
-H. Diaconescu, R. Răducan, *Infracţiuni contra libertăţii persoanei*, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2015.
-T. Toader, *Drept penal român. Partea specială-ediţia a 7-a*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2012.
-M. Udroiu, *Fişe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2016.
- I. Paşcu, V. Dobrinoiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiş, M. Gorunescu, M. Dobrinoiu, *Noul Cod*

penal comentat, partea specială, ediţia a III-a, revizuită şi adăugită, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2016;
- P. Dungan, E.-G. Simionescu, *Drept penal. Teste grilă pentru licenţă, masterat, admitere în avocatură şi magistratură, conform noului Cod penal,* Editura Hamangiu, Bucureşti, 2014;
- Andra-Roxana Trandafir (Ilie) , Valerian Cioclei , Cristina Rotaru , Valentina Dinu, Drept penal. Partea speciala. Caiet de seminar. Ediția 5, Ed. C.H. Beck, București, 2025,
- Jurisprudenţă (care va fi indicată pe parcursul semestrului), emanând de la Curtea Constituţională a României (C.C.R.) şi de la completul pentru judecarea recursurilor în interesul legii (R.I.L.), respectiv de la completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, prin pronunţarea unor hotărâri prealabile (H.P.), aparţinând Înaltei Curţi de CasaţieşiJustiţie a României (Î.C.C.J.);
- *Revista Dreptul*;
- *Revista Română de Drept penal*.

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituţiilor de drept penal special, asigurând cunoştinţele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoaşterea şi înţelegere a informaţiei predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- rezolvarea temelor şi testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanţă			
Însuşirea cunoştinţelor de bază specifice disciplinei; Lipsa erorilor grave.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPT PROCESUAL PENAL 2**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Rujan Ion Cristinel**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.OF.06.06**	2.7. Număr de credite	**6**
2.8. Tipul de evaluare	**E6**	2.9. Regimul disciplinei	**obligatorie**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar+ aplicatii	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar+ aplicatii	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept penal general; Drept penal special; Drept procesual penal 1
4.2. de competenţe	Dobândirea de competenţe în anii în care au studiat disciplinele precondiţii

5. Condiţii (acolo unde este cazul) cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

6.1. Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris şi oral, şi a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic şi distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
6.2. Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licenţă, cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română; - Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7.Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea cunoştinţelor fundamentale din domeniul dreptului procesual penal.
7.2. Obiectivele specifice	- Identificarea, explicarea, interpretarea şi aplicarea normelor proprii materiei într-un context determinat;

	- Distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislaţiei în materie.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Urmărirea penală. Aspecte introductive. Competenţa organelor de urmărire penală. Conducerea şi supravegherea exercitate de procuror în activitatea de urmărire penală.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
2. Efectuarea urmăririi penale.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	3 ore
3. Trimiterea în judecată.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
4. Camera preliminară.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
5. Judecata în primă instanţă.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
6. Apelul.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
7. Contestaţia în anulare. Recursul în casaţie.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
8. Revizuirea. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate. Recursul în interesul legii. Sesizarea Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie în vederea pronunţării unei hotărâri prealabile.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
9. Executarea hotărârii penale.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
10. Proceduri speciale. Noţiune şi clasificare. Acordul de recunoaştere a vinovăţiei.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
11. Procedura tragerii la răspundere penală a persoanei juridice.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore
12. Procedura în cauzele cu infractori minori. Procedura dării în urmărire.	sinteza, comparaţia, generalizarea, abstractizarea	2 ore
13. Procedura reabilitării. Procedura reparării pagubei materiale.	prelegerea, observaţia, analiza,	2 ore

Bibliografie

A. Legislaţie

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind *Codul de procedură penală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările şi completările ulterioare.

B. Doctrină şi jurisprudenţă

- B. Micu, A. Zarafiu, R. Slăvoiu, *Procedură penală*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2024
- Al. Boroi, G. Negruț, *Drept procesual penal*, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2022
- M. Udroiu, *Sisteze de Procedură penală. Partea specială*, ediția a 3-a, vol.I și II, Editura CH BecK, Bucureşti, 2022
- I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedură penală. Partea Specială*, ediția a 4-a, Editura Universul Juridic, București, 2022
- Gr. Theodoru, I. P. Chis, Tratat de Drept procesual penal. Editia a 4-a, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2020
- A. Crişu. *Drept procesual penal. Partea generală. Ed. a 2-a*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2017.
- A. Barbu, G. Tudor, A.Sinc. *Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudenţă naţională şi europeană*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2016.

- A. Boroi, G. Negrut, *Drept procesual penal,* Editura Hamangiu, Bucureşti, 2016;
- I. Neagu, M. Damaschin. *Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2015.
- C.-S. Paraschiv, M.-G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. *Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2016.
- G. Tudor,A. Sinc, A. Barbu, *Codul de procedura penala adnotat .Cu jurisprudenta nationala si europeana*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2016;
- N. Volonciu, A. Simona Uzlau, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva,- T. V. Gheorghe, C. Chirita, *Noul Cod de procedura penala comentat. Editia a 2-a*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2015.
- Bogdan Buneci, Drept procesual penal. Partea generala. Partea speciala, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Urmărirea penală. Aspecte introductive. Competenţa organelor de urmărire penală. Conducerea şi supravegherea exercitate de procuror în activitatea de urmărire penală.	discuţia dirijată, învăţarea prin colaborare (cooperare), brainstormingul, studii de caz gândirea critică, grile, speţe	2 ore
2. Efectuarea urmăririi penale.		3 ore
3.Trimiterea în judecată.		2 ore
4. Camera preliminară.		2 ore
5. Judecata în primă instanţă.		2 ore
6. Apelul.		2 ore
7. Contestaţia în anulare. Recursul în casaţie.		2 ore
8. Revizuirea. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate. Recursul în interesul legii. Sesizarea Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie în vederea pronunţării unei hotărâri prealabile.		2 ore
9. Executarea hotărârii penale.		2 ore
10. Proceduri speciale. Noţiune şi clasificare. Acordul de recunoaştere a vinovăţiei.		2 ore
11. Procedura tragerii la răspundere penală a persoanei juridice.		2 ore
12. Procedura în cauzele cu infractori minori. Procedura dării în urmărire.		2 ore
13. Procedura reabilitării. Procedura reparării pagubei materiale.		2 ore

Bibliografie

A. Legislaţie

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind *Codul de procedură penală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările şi completările ulterioare.

B. Doctrină şi jurisprudenţă

- B. Micu, A. Zarafiu, R. Slăvoiu, *Procedură penală*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2024
- Al. Boroi, G. Negruț, *Drept procesual penal*, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2022
- M. Udroiu, *Sisteze de Procedură penală. Partea specială*, ediția a 3-a, vol.I și II, Editura CH BecK, Bucureşti, 2022
- I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedură penală. Partea Specială*, ediția a 4-a, Editura Universul Juridic, București, 2022
- Gr. Theodoru, I. P. Chis, Tratat de Drept procesual penal. Editia a 4-a, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2020

- A. Crişu. *Drept procesual penal. Partea generală. Ed. a 2-a*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2017
- A. Barbu, G. Tudor, A. Sinc. *Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudenţă naţională şi europeană*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2016
- A. Boroi, G. Negrut, *Drept procesual penal,* Editura Hamangiu, Bucureşti, 2016
- I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2015
- C.S. Paraschiv, M.G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. *Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2016
- G. Tudor, A. Sinc, A. Barbu, *Codul de procedura penala adnotat .Cu jurisprudenta nationala si europeana*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2016
- N. Volonciu, A. Simona Uzlau, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva, T. - V. Gheorghe, C. Chirita, *Noul Cod de procedura penala comentat. Editia a 2-a*, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2015
- Bogdan Buneci, Drept procesual penal. Partea generala. Partea speciala, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept procesual penal, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoaşterea şi înţelegere a informaţiei predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- rezolvarea temelor şi testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanţă			
▯ Însuşirea cunoştinţelor de bază specifice disciplinei; ▯ Lipsa erorilor grave.			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs .....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect .....

Semnătura directorului de departament .....

Semnătură Decan .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPT COMERCIAL**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**asist. univ. dr. Cimpu Georgiana**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.OS.06.08**	2.7. Număr de credite	**5**
2.8. Tipul de evaluare	**E6**	2.9. Regimul disciplinei	**obligatorie**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil. Teoria generală, Drept civil 4 (teoria generală a obligațiilor)
4.2. de competenţe	Cunoaşterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiţii (acolo unde este cazul) cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

6.1. Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris şi oral, şi a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
6.2. Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română; - Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea cunoştinţelor fundamentale din dreptul comercial. - Cunoașterea, intelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind obligațiile profesionale încheiate între și cu profesioniștii, privind

	titlurile comerciale de valoare: cambie, cec, bilet la ordin.
7.2. Obiectivele specifice	- Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente. - Distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice. - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislaţiei în materia contractelor civile.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Teoria generală a obligaţiilor profesionale (comerciale) 1.1 Formarea contractelor profesionale (comerciale). Acte preparatorii, contracte-cadru 1.2 Executarea contractelor profesionale (comerciale). Forţa obligatorie şi relativitatea efectelor contractului. Solidarismul contractual. Grupul de contracte. 1.3 Răspunderea pentru nerespectarea obligaţiilor contractuale profesionale (comerciale). Titluri executorii. Dobânzi, penalităţi şi daune interese. 1.4 Probele în materie contractuală 1.5 Prescripţia extinctivă în materie contractuală	- prelegere, - prezentare power-point - dialog, - dezbatere.	3 ore
2. Libertatea de a contracta şi limitele sale 2.1 Limitele economice ale libertăţii comerţului. 2.2 Regimul juridic al concurenţei loiale. 2.3 Protecţia consumatorilor.		3 ore
3. Contractul de vânzare 3.1. Vânzarea comercială. 3.2. Cesiunea contractului. 3.3. Cesiunea de creanţe, portofolii de creanţe, datorii, ipotecă		3 ore
4. Contracte de intermediere profesională. Contractul de mandat cu sau fără reprezentare 4.1 Noţiunea contractului de mandat 4.2 Condiţiile de validitate a contractului de mandat 4.3 Efectele contractului de mandat 4.4 Încetarea contractului de mandat		3 ore
5. Contracte de intermediere profesională. Contractul de comision, consignaţie, agenţie 5.1 Noţiunea contractului de comision, consignaţie, agenţie 5.2 Condiţiile de validitate a contractului de comision, consignaţie, agenţie 5.3 Efectele contractului de comision, consignaţie, agenţie 5.4 Încetarea contractului de comision, consignaţie, agenţie		3 ore
6. Contractul de leasing şi contractul de franciză 6.1 Noţiunea şi natura juridică a operaţiunii de leasing. Operaţiuni de leasing speciale 6.2 Obligaţiile părţilor derivând din operaţiunea de leasing 6.3 Răspunderea părţilor pentru nerespectarea obligaţiilor derivând din operaţiunile de leasing 6.4 Noţiunea francizei 6.5 Raporturile juridice dintre participanţii la o franciză. Fazele precontractuală, contractuală şi post-contractuală		3 ore

7. Report, cont curent, contracte bancare 7.1 Contractul de report – noţiune, efecte juridice, încetare 7.2. Contractul de cont curent – noţiune, efecte juridice, încetare 7.3. Contractele bancare – noțiuni generale		3 ore
8. Titlurile comerciale de valoare: cambie, cec, bilet la ordin 9.1. Cambia – Noţiune 9.2. Cambia – Funcţiile cambiei 9.3. Cambia – Natura juridică a cambiei 9.4. Cambia – Condiţiile cerute pentru valabilitatea cambiei 9.5. Cambia – Transmiterea cambiei 9.6. Cambia – Acceptarea cambiei 9.7. Cambia – Avalul cambiei 9.8. Cambia – Plata cambiei 9.9. Biletul la ordin – Noţiune 9.10. Biletul la ordin – Condiţiile cerute pentru valabilitatea biletului la ordin 9.11. Biletul la ordin – Transmiterea biletului la ordin 9.12. Biletul la ordin – Avalul biletului la ordin 9.13. Biletul la ordin – Plata biletului la ordin 9.14. Cecul – Noţiune 9.15. Cecul – Condiţiile cerute pentru valabilitatea cecului 9.16. Cecul – Transmiterea cecului 9.17. Cecul – Avalul cecului 9.18. Cecul – Plata cecului 9.19. Tipuri de cecuri		3 ore

Bibliografie

1. Catedra de Drept a A.S. E., coord.: B. Ştefănescu, R. Dimitriu, *Drept civil pentru învăţământul superior economic*, Bucureşti, Ed. Lumina Lex, 2002, 2 volume;
2. S. Angheni, C. Stoica, M. Volonciu, *Drept comercial*, Ed. C.H.BECK, 2008;
2. S. Cărpenaru, *Drept comercial român*, Ed. Universul Juridic, 2007;
3. I. T. Ştefănescu, *Tratat de dreptul muncii*, Ed. Wolters Kluwer, Bucureşti, 2007;
4. O. Căpăţână, *Dreptul concurenţei comerciale*, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 1998;
5. C. Voicu, Al. Boroi, Fl. Sandu, I. Molnar, *Drept penal al afacerilor*, Ed. All Beck, Bucureşti, 2003.
6. C. Gheorghe, *Tratat de drept comercial roman*, Ed. C.H. Beck, București, 2020
7. Sorana Popa, *Drept comercial. Teorie și practica judiciara*, Ed. Universul Juridic, București, 2023
8. Olga Andreea Urda, *Drept comercial roman*. Ediția a IV-a, , Ed. Universul Juridic, București, 2023
9. Legislatie in vigoare actualizata

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii
1. Teoria generală a obligaţiilor profesionale (comerciale)	- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri, - soluţionare de speţe, - teste grilă, - verificări.	3 ore
2. Libertatea de a contracta şi limitele sale		3 ore
3. Contractul de vânzare		3 ore
4. Contracte de intermediere profesională. Contractul de mandat cu sau fără reprezentare		3 ore
5. Contracte de intermediere profesională. Contractul de comision, consignaţie, agenţie		3 ore
6. Contractul de leasing Contractul de franciză		3 ore
7. Report, cont curent, contracte bancare		3 ore
8. Titlurile comerciale de valoare: cambie, cec, bilet la ordin		3 ore

Bibliografie

1. Catedra de Drept a A.S. E., coord.: B. Ştefănescu, R. Dimitriu, *Drept civil pentru învăţământul superior*

economic, Bucureşti, Ed. Lumina Lex, 2002, 2 volume;
2. S. Angheni, C. Stoica, M. Volonciu, *Drept comercial*, Ed. C.H.BECK, 2008;
2. S. Cărpenaru, *Drept comercial român*, Ed. Universul Juridic, 2007;
3. I. T. Ştefănescu, *Tratat de dreptul muncii*, Ed. Wolters Kluwer, Bucureşti, 2007;
4. O. Căpăţână, *Dreptul concurenţei comerciale*, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 1998;
5. C. Voicu, Al. Boroi, Fl. Sandu, I. Molnar, *Drept penal al afacerilor*, Ed. All Beck, Bucureşti, 2003.
6. C. Gheorghe, Tratat de drept comercial roman, Ed. C.H. Beck, București, 2020
7. Sorana Popa, *Drept comercial. Teorie și practica judiciara*, Ed. Universul Juridic, București, 2023
8. Olga Andreea Urda, *Drept comercial roman*. Ediția a IV-a, , Ed. Universul Juridic, București, 2023
9. Legislatie in vigoare actualizata

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituţiilor de drept comercial, asigurând cunoştinţele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Parcurgerea bibliografiei, cunoaşterea informaţiei predate la curs, gradul de însuşire a limbajului de specialitate	- examen oral cu întrebări	80%
Seminar	Frecvența la minimum jumătate din orele de curs şi seminar Rezolvarea temelor și testelor Participare activă la seminar	- testarea periodică prin lucrări de control; - prezentare portofoliu (referate, studii, exemplificări studii de caz, teste şi lucrări semestriale)	20%
Standard minim de performanţă			
Obținerea notei 5 prin aplicarea baremului propus pentru subiectele de examen.			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs .....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect .....

Semnătura directorului de departament .....

Semnătură Decan .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1.Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3.Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**ORGANIZAREA ŞI ETICA PROFESIILOR JURIDICE**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.AC.06.02.1**	2.7. Număr de credite	**3**
2.8. Tipul de evaluare	**C6**	2.9. Regimul disciplinei	**opţională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	42	din care:3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competenţe	

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	**C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului juridic** C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea şi interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naţionale, europene şi internaţionale C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat **C.3. Aplicarea legislaţieiromâneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale** C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat **C.5. Aplicarea cunoştinţelornecesare înculegerea datelor şiinformaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.2. Explicarea şi interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislaţia, doctrina şi jurisprudenţa), referitoare la o problemă de drept concretă C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice

7.Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	cunoaşterea, înţelegerea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice diferitelor tipuri de profesii juridice
7.2. Obiectivele specifice	dobândirea abilităţilor de explicare a conţinuturilor teoretice şi practice privitoare la organizarea profesiilor juridice dobândirea capacităţilor de interpretare a reglementărilor referitoare la profesiilor juridice si de exprimare a opiniilor personale în legătură cu acestea dobândirea capacităţii de soluţionare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoştinţelor teoretice asimilate

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Consideraţii generale privind jurisdicţia şi rolul ei în statul de drept - Noţiunea de jurisdicţie - Felurile jurisdicţiei - Conţinutul jurisdicţiei	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Principiile organizării judiciare - Principiul legalităţii - Principiul unităţii şi egalităţii justiţiei - Principiul independenţei judecătorului - Principiu aflării adevărului - Principiul rolului activ al	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore

judecătorului şi al organelor judiciare - Accesul liber la justiţie - Principiul egalităţii părţilor în faţa justiţiei - Folosirea limbii materne şi a interpretului în justiţie - Principiul publicităţii - Principiul oralităţii - Principiul contradictorialităţii - Principiul dreptului la apărare - Principiul disponibilităţii - Principiul oficialităţii - Principiul gratuităţii justiţiei		
Accesul la justiţie	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Instanţele judecătoreşti - organizare, competenţă, complete de judecată - conducerea şi administrarea instanţelor judecătoreşti	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Ministerul public - organizare, natură juridică, atribuţii - Direcţia Naţională Anticorupţie - Direcţia de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Administrarea justiţiei -Ministerul Justiţiei şi Libertăţilor Cetăţeneşti -Consiliului Superior al Magistraturii	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Statutul judecătorilor şi procurorilor - Recrutarea şi formarea profesională iniţială a judecătorilor şi procurorilor - Numirea judecătorilor şi procurorilor	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Statutul judecătorilor şi procurorilor - Formarea profesională continuă şi evaluarea periodică a judecătorilor şi procurorilor - Promovarea judecătorilor şi procurorilor şi numirea în	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore

funcţiile de conducere		
Statutul judecătorilor şi procurorilor - Delegarea, detaşarea şi transferul - Drepturile şi îndatoririle judecătorilor şi procurorilor - Suspendarea din funcţie şi încetarea funcţiei de judecător şi procuror	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Statutul judecătorilor şi procurorilor - Răspunderea judecătorilor şi procurorilor	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Avocaţii - Rolul avocatului în procedura judiciară - Principiile organizării avocaturii şi ale activităţii avocaţiale - Formele de exercitare de exercitare a profesiei de avocat - Statutul avocatului - Raportul juridic dintre avocat şi client - Răspunderea juridică a avocaţilor - Asistenţa Judiciară	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Consilierii juridici - Organizarea şi protecţia profesiei de consilier juridic - Structurile profesiei de consilier juridic - Dobândirea şi încetarea calităţii de consilier juridic - Drepturile şi îndatoririle consilierului juridic	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Executorii judecătoreşti - Principiile privind activitatea executorilor judecătoreşti - Organizarea activităţii executorilor judecătoreşti - Competenţa executorilor judecătoreşti - Statutul executorilor judecătoreşti	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Notarii publici. - Principiile activităţii notariale - Organizarea activităţii	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore

notariale - Competenţa în matarie notarială - Statutul notarului public - Procedura actelor notariale - Controlul activităţii notariale		

Bibliografie:
Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor şi procurorilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea 51/1995 privind organizarea şi exerciarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea 514/2003 privind organizarea şi exerciarea profesiei de consilier juridic, cu modificările şi completările ulterioare
Legea 188/2000 privind executorii judecătoreşti, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea 36/1995 a notarilor publici şi a activităţii notariale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Fl. Măgureanu, Organizarea sistemului judiciar. Ed. 4 revazuta si adaugita, Universul Juridic, 2009
I. Leş, *Instituţii judiciare contemporane*, Editura C.H. Becck, Bucureşti, 2007;
L. Dănilă, *Organizarea şi exercitarea profesiei de avocat*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2007.
I. Deleanu, *Instituţii şi proceduri constituţionale în dreptul român şi în dreptul comparat*, Editura C. H. Beck, Bucureşti, 2006;
E. Mihai, *Organizarea judiciară în românia*, Editura WorldTeach, Timişoara, 2006;
I. Leş, *Organizarea sistemului judiciar românesc*. Noile reglementări. Editura All Beck, Bucureşti, 2004;
Maria Oprea, *Organizarea si etica profesiilor juridice*. Curs universitar, Ed. Pro Universitaria, 2020

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Noţiuni introductie. Principiile organizării judiciare	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Instanţele judecătoreşti	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Ministerul public	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Statutul judecătorilor şi procurorilor	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Avocaţii	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Consilierii juridici	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Executorii judecătoreşti	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor	1 ora

	judecătoreşti	
Notarii publici	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	1 ora

Bibliografie:

Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor şi procurorilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea 51/1995 privind organizarea şi exerciarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea 514/2003 privind organizarea şi exerciarea profesiei de consilier juridic, cu modificările şi completările ulterioare
Legea 188/2000 privind executorii judecătoreşti, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea 36/1995 a notarilor publici şi a activităţii notariale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Fl. Măgureanu, Organizarea sistemului judiciar. Ed. 4 revazuta si adaugita, Universul Juridic, 2009
I. Leş, *Instituţii judiciare contemporane*, Editura C.H. Becck, Bucureşti, 2007;
L. Dănilă, *Organizarea şi exercitarea profesiei de avocat*, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2007.
I. Deleanu, *Instituţii şi proceduri constituţionale în dreptul român şi în dreptul comparat*, Editura C. H. Beck, Bucureşti, 2006;
E. Mihai, *Organizarea judiciară în româniа*, Editura WorldTeach, Timişoara, 2006;
I. Leş, *Organizarea sistemului judiciar românesc*. Noile reglementări. Editura All Beck, Bucureşti, 2004;
Maria Oprea, *Organizarea si etica profesiilor juridice*. Curs universitar, Ed. Pro Universitaria, 2020

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este coroborat cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii, asociaţiilor profesionale şi angajatorilor respectând cerinţele legilor în vigoare, în concordanţă cu ceea ce se studiază în alte centre universitare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Examen scris	70%
	Gradul de asimilare a cunoştinţelor de specialitate		
	Cunoaşterea noţiunilor fundamentale specifice principalelor instituţii juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro şi contra referitoare la problema în discuţie		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Însuşirea problematicii tratate la curs	Evaluarea activităţii depuse pe parcursul întregului semestru	30%
	Participarea activă la discuţii, formularea de întrebări pertinente şi de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noţiunile		

	noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoştinţelor acumulate		
10.6. Standard minim de performanţă			
▯ Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate ▯ Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor şi conceptelor juridice însuşite			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**PROTECŢIA DREPTURILOR COPILULUI**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**drd. Filipescu Elena Andreea**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.AC.06.02.2**	2.7. Număr de credite	**3**
2.8. Tipul de evaluare	**C6**	2.9. Regimul disciplinei	**opţională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	42	din care:3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					5
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activităţi					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil. Persoanele. Dreptul familiei
4.2. de competenţe	Dobândirea de competenţe în anii în care au studiat disciplinele precondiţii

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	**C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului juridic** C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea şi interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naţionale, europene şi internaţionale C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale** C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.2. Explicarea şi interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislaţia, doctrina şi jurisprudenţa), referitoare la o problemă de drept concretă C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice

7.Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice protecţiei şi promovării drepturilor copilului înţelegerea reglementărilor incidente în materia protecţiei copilului
7.2. Obiectivele specifice	dobândirea abilităţilor de explicare a conţinuturilor teoretice şi practice privitoare la sistemul de protecţie a copilului dobândirea capacităţilor de interpretare a reglementări referitoare sistemul de protecţie a copilului dobândirea capacităţii de soluţionare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoştinţelor teoretice asimilate

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Consideraţii introductive privind protecţia drepturilor copilului. Noţiunea de copil. Izvoarele interne şi internaţionale ale protecţiei drepturilor copilului.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Principiile generale ale protecţiei şi promovării drepturilor copilului Drepturile copilului: consideraţii generale privind drepturile copilului; clasificarea drepturilor recunoscute copilului	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Drepturile şi libertăţile civile ale copilului - dreptul la viaţă; - dreptul la identitate; - dreptul copilului de a avea relaţii personale şi contacte directe cu părinţii;	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore

- dreptul copilului capabil de discernământ de a-şi exprima singur opinia; - dreptul copilului la liberate de exprimare; - dreptul copilului la liberatatea de gândire, de conştiinţă şi de religie; - dreptul copilului la libertatea de asociere şi de întrunire paşnică; - dreptul copilului la protejarea imaginii sale publice şi a vieţii sale intime, private şi familiale		
Sănătatea, bunăstarea şi educarea copilului - dreptul copilului de a se bucura de cea mai bună stare de sănătate posibilă; - dreptul copilului cu handicap la îngrijire specială; - dreptul copilului de a beneficia de un nivel de trai care să permită dezvoltarea sa pe toate planurile; - dreptul copilului de a beneficia de asistenţă socială şi de asigurări sociale; - dreptul copilului la educaţie.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Protecţia copilului în mediul familial	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Protecţia alternativă a copilului	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	4 ore
Protecţia copiilor refugiaţi şi a copiilor în caz de conflict armat	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări,precum şi folosirea unor metode interactive:interpelare, dezbatere	3 ore
Protecţia copilului împotriva abuzului, neglijenţei şi a consumului de droguri.	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Protecţia copilului împotriva exploatării economice	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ore
Protecţia drepturilor copiilor care au comis infracţiuni	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive:interpelare, dezbatere	2 ore
Protecţia copilului împotriva răpirii sau oricăror forme de traficare. Aspectele civile ale răpirii internaţionale de copii	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare,	4 ore

	dezbatere	
Repatrierea copilului	Prelegere – expunerea temei, explicaţii, exemplificări, precum şi folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore

Bibliografie:

Convenţia cu privire la drepturile copilului;
Protocol facultativ la Convenţia cu privire la drepturile copilului referitor la vânzarea de copii, prostituţia copiilor şi pornografia infantilă;
Convenţia europeană asupra statutului juridic al copiilor născuţi în afara căsătoriei;
Convenţia de la Haga asupra aspectelor civile ale răpirii internaţionale de copii;
Convenţia privind obţinerea pensiei de întreţinere în străinătate;
Convenţia europeană în materia adopţiei de copii;
Convenţia de la Haga asupra protecţiei copiilor şi cooperării în materia adopţiei internaţionale;
Convenţia europeană asupra recunoaşterii şi executării hotărârilor în materie de încredinţare a copiilor şi de restabilire a încredinţării copiilor
Codul civil român
Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664, Coord. Fl. A Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2012
Noul Cod civil. Comentarii, doctrină şi jurisprudenţă, vol. I, Art. 1-952, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2012
A.-Gh. Gavrilescu, Drepturile şi obligaţiile părinteşti. Drept român şi drept comparat, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011
E. Florian, Protecţia drepturilor copilului, Editura CH. Beck, Bucureşti, 2006;
D. Balahur, Protecţia drepturilor copilului ca principiu al asitenţei sociale, Editura ALL Beck, Bucureşti, 2001;
M. Rusu, Protecţia juridică a minorului, Editura Rosetti, Bucureşti, 2005;
I. C. Ichim, Minorul în reglementările europene, Editura Timpul, Iaşi, 2003;
Andreea Drăghici, Protectia juridica a drepturilor copilului, Ed. Universul Juridic, București, 2013

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Consideraţii introductive privind copilul şi drepturile sale	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă	2 ore
Drepturile şi libertăţile civile ale copilului	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Protecţia copilului în mediul familial	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor	2 ore

	judecătoreşti	
Protecţia alternativă a copilului	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Protecţia copiilor refugiaţi şi a copiilor în caz de conflict armat	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore
Protecţia copilului împotriva abuzului, neglijenţei, a consumului de droguri şi a exploatării economice.	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	1 ore
Protecţia drepturilor copiilor care au comis infracţiuni	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	1 ore
Protecţia copilului împotriva răpirii sau oricăror forme de traficare. Aspectele civile ale răpirii internaţionale de copii. Repatrierea copilului	Dialog cu studenţii; verificarea însuşirii cunoştinţelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluţionarea de spete; studii de caz – analiza unor soluţii ale instanţelor judecătoreşti	2 ore

Bibliografie:

Convenţia cu privire la drepturile copilului;
Protocol facultativ la Convenţia cu privire la drepturile copilului referitor la vânzarea de copii, prostituţia copiilor şi pornografia infantilă;
Convenţia europeană asupra statutului juridic al copiilor născuţi în afara căsătoriei;
Convenţia de la Haga asupra aspectelor civile ale răpirii internaţionale de copii;
Convenţia privind obţinerea pensiei de întreţinere în străinătate;
Convenţia europeană în materia adopţiei de copii;
Convenţia de la Haga asupra protecţiei copiilor şi cooperării în materia adopţiei internaţionale;
Convenţia europeană asupra recunoaşterii şi executării hotărârilor în materie de încredinţare a copiilor şi de restabilire a încredinţării copiilor
Codul civil român

Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei republicată, cu modificările şi completările ulterioare
Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664, Coord. Fl. A Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei, Editura C.H. Beck, Bucureşti, 2012
Noul Cod civil. Comentarii, doctrină şi jurisprudenţă, vol. I, Art. 1-952, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2012
A.-Gh. Gavrilescu, Drepturile şi obligaţiile părinteşti. Drept român şi drept comparat, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011
E. Florian, Protecţia drepturilor copilului, Editura CH. Beck, Bucureşti, 2006;
D. Balahur, Protecţia drepturilor copilului ca principiu al asitenţei sociale, Editura ALL Beck, Bucureşti, 2001;
M. Rusu, Protecţia juridică a minorului, Editura Rosetti, Bucureşti, 2005;
I. C. Ichim, Minorul în reglementările europene, Editura Timpul, Iaşi, 2003;
Andreea Drăghici, Protectia juridica a drepturilor copilului, Ed. Universul Juridic, București, 2013

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor jurişti o înţelegere de ansamblu a instituţiilor specifice, asigurând cunoştinţele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice şi contribuind, astfel, la formarea abilităţilor profesionale specifice în corelaţie cu nevoile şi aşteptările angajatorilor din domeniu..

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare scrisă	70%
	Gradul de asimilare a cunoştinţelor de specialitate		
	Cunoaşterea noţiunilor fundamentale specifice principalelor instituţii juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro şi contra referitoare la problema în discuţie		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Însuşirea problematicii tratate la curs	Evaluarea activităţii depuse pe parcursul întregului semestru	30%
	Participarea activă la discuţii, formularea de întrebări pertinente şi de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noţiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoştinţelor acumulate		
10.6. Standard minim de performanţă			
Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor şi conceptelor juridice însuşite			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPT NOTARIAL**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolița**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolița**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**U.C.B.01.01.01.AS.06.04.1**	2.7. Număr de credite	**3**
2.8. Tipul de evaluare	**C6**	2.9. Regimul disciplinei	**opţională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. semina/	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	42	din care:3.5. curs	28	3.6. seminar	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activităţi					-
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil. Teoria generală, Drept civil 6 (succesiuni)
4.2. de competenţe	Dobândirea de competenţe în anii în care au studiat disciplinele precondiţii

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris şi oral, şi a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor şi teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor şi a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic şi distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licenţă, cu respectarea obiectivelor, a termenelor şi a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată - Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7.Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cunoaşterea instituţiilor specifice dreptului notarial

7.2. Obiectivele specifice	- Identificarea, explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie, precum şi a celor aplicabile într-un context determinat; - Distingerea între prevederile relevante faţă de cele irelevante care au incidenţă în rezolvarea unor situaţii specifice; - Cunoaşterea organizării şi funcţionării birourile notarilor publici, a drepturilor şi îndatoririlor notarilor publici, a regulilor generale comune procedurilor notariale etc.

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
I.Organizarea şi funcţionarea birourilor notarilor publici	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, generalizarea	2 oră
II.Drepturile şi îndatoririle notarilor publici	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, generalizarea	2 oră
III.Evidenţele birourilor notariale	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, generalizarea	2 oră
IV.Competenţa notarilor publici. Reguli generale comune procedurilor notariale	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, generalizarea	6 ore
V.Autentificarea înscrisurilor	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, generalizarea	4 oră
VI.Alte proceduri notariale: legalizarea. efecuarea şi legalizarea traducerilor ,darea de data certă, certificarea unor fapte, primirea în depozit	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, generalizarea	6 ore
VII.Procedura succesorală	prelegerea, observaţia, analiza, sinteza, generalizarea	6 ore

Bibliografie minimală

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil* actualizata 2017, republicata in Monitorul Oficial nr. 505/2011
- Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina si jurisprudenta. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012
- Viorel Tereza, *Noul Cod civil adnotat cu doctrina si jurisprudenta*, Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- Ioan Popa, Alin-Adrian Moise, *Drept notarial. Organizarea activitatii. Statutul notarului. Proceduri notariale,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013
- Carmen Nicoleta Barbieru, Codrin Macovei, *Repere ale activitatii biroului notarial. Redactarea inscrisurilor. Procedurile notariale. Activitatea de secretariat*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011
- Titu Ionaşcu, *Teoria şi practica activităţii notariale*, note de curs, Editura Academiaca Brâncuşi, 2012
- Ioan Leş, *Elemente de drept notarial*, Editura C.H.Back, Bucureşti, 2014
- Titu Ionașcu, *Drept notarial* (suport electronic) Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
- Diana-Geanina Ionas, *Drept notarial. Note de curs*, Ed. Universul Juridic, București, 2022

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
I.Organizarea şi funcţionarea birourilor notarilor publici	discuţia dirijată, dialogul, spete	1 oră
II.Drepturile şi îndatoririle notarilor publici	discuţia dirijată, dialogul, spete	1 oră
III.Evidenţele birourilor notariale	discuţia dirijată, dialogul, spete	1 oră
IV.Competenţa notarilor publici. Reguli generale comune procedurilor notariale	discuţia dirijată, dialogul, spete	4 ore
V. Autentificarea înscrisurilor	discuţia dirijată, dialogul, spete	1 oră
VI.Alte proceduri notariale: legalizarea. efecuarea şi	discuţia dirijată,	2 ore

legalizarea traducerilor ,darea de data certă, certificarea unor fapte, primirea în depozit	dialogul, spete	
VII.Procedura succesorală	discuția dirijată, dialogul	4 oră

Bibliografie minimală:

- *Constituţia României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil* actualizata 2017, republicata in Monitorul Oficial nr. 505/2011
- Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina si jurisprudenta. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012
- Viorel Tereza, *Noul Cod civil adnotat cu doctrina si jurisprudenta*, Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- Ioan Popa, Alin-Adrian Moise, *Drept notarial. Organizarea activitatii. Statutul notarului. Proceduri notariale,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013
- Carmen Nicoleta Barbieru, Codrin Macovei, *Repere ale activitatii biroului notarial. Redactarea inscrisurilor. Procedurile notariale. Activitatea de secretariat*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011
- Titu Ionaşcu, *Teoria şi practica activităţii notariale*, note de curs, Editura Academiaca Brâncuşi, 2012
- Ioan Leş, *Elemente de drept notarial*, Editura C.H.Back, Bucureşti, 2014
- Titu Ionașcu, Drept notarial (suport electronic) Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
- Diana-Geanina Ionas, *Drept notarial. Note de curs*, Ed. Universul Juridic, București, 2022

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept notarial, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- cunoaşterea informaţiei predate - capacitatea de utilizare adecvată a limbajului şi a noţiunilor însuşite - capacitatea de argumentare	- evaluare orală	80%
Seminar	- însuşirea şi înţelegerea problematicii tratate la curs şi seminar; - aplicarea noţiunilor învăţate unor situaţii practice concrete - capacitatea argumentare şi de evaluare a argumentelor	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanţă			
- Însuşirea cunoştinţelor de bază specifice disciplinei; - Lipsa erorilor grave; - O frecvenţă de cel puţin 50 %.			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs .....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect .....

Semnătura directorului de departament .....

Semnătură Decan .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**DREPTUL CONSUMULUI**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf. univ. dr. Enea Constantin**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		**conf. univ. dr. Enea Constantin**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.AS.06.04.2**	2.7. Număr de credite	**3**
2.8. Tipul de evaluare	**C6**	2.9. Regimul disciplinei	**opţională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					5
Tutoriat					2
Examinări					1
Alte activităţi					-
3.7 Total ore studiu individual					33
3.8 Total ore pe semestru					75

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Teoria generală a dreptului
4.2 de competenţe	Dobândirea de competenţe pentru disciplina precondiţie

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfăşurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenţilor la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, speţe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competenţele specifice acumulate

Competente profesionale	**C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor din domeniu:** C1.1. Descrierea conceptelor şi teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea şi interpretarea conceptelor şi teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate şi a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris şi oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor şi metodelor consacrate în materie; **C.2. Aplicarea tehnicilor şi instrumentelor specifice domeniului:** C2.1. Definirea şi clasificarea teoriilor şi principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea şi interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; **C.3. Aplicarea legislaţiei româneşti, a legislaţiei europene şi a celorlalte instrumente juridice internaţionale:** C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc şi european şi a principalelor instrumente juridice internaţionale; C3.2. Explicarea şi interpretarea normelor juridice naţionale, a celor europene şi a prevederilor internaţionale prin utilizarea cunoştinţelor însuşite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislaţia românească, europeană sau internaţională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; **C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă** C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; **C.6. Utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor** C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare şi utilizarea raţionamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluţionarea problemei de drept pe care o ridică o situaţie de fapt, prin utilizarea raţionamentelor juridice.
Competente transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; – Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); – Realizarea unui proiect, a unei activităţi în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română – Elaborarea, tehnoredactarea şi susţinerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul	Cunoașterea, întelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor

general al disciplinei	juridice privind protecţia consumatorulor în România şi statele Uniunii Europene. - cunoaşterea praticii juridice române în domeniul procedurilor reglementările juridice privind protecţia consumatorulor în România şi statele Uniunii Europene
7.2 Obiectivele specifice	- analiza normelor care au ca obiect procedurile speciale reglementările juridice privind protecţia consumatorulor în România şi statele Uniunii Europene - studierea organismelor şi organizaţiilor internaţionale cu atribuţii în aplicarea reglementările juridice privind protecţia consumatorulor în România şi statele Uniunii Europene.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observaţii
1. Domeniul protecţiei consumatorului şi conceptul de protecţie a consumatorilor **Structura câmpului de acţiune al protecţiei consumatorilor** Drepturile consumatorului, ca element al dreptului juridic Obligaţii ale agenţilor economici privind drepturile consumatorilor Garanţii privind calitatea produselor şi serviciilor Protecţia consumatorului la nivel internaţional	- expunerea sistematică, - conversaţia, - observaţiile.	2 ore
2. Programele de protecţie a consumatorilor din cadrul organismelor şi câmpul lor de acţiune **Organizarea procesului de protecţie a consumatorilor** Implicarea puterii publice în procesul de protecţie a consumatorilor Organizarea consumatorilor, ca formă proprie de protecţie a drepturilor acestora		2 ore
3. Uniunea Europeană şi rolul său privind legislaţia de protecţie a consumatorilor		2 ore
4. Rolul Parlamentului European privind legislaţia de protecţie a consumatorilor		2 ore
5. Noţiuni introductive privind politica europeană de protecţie a consumatorilor		2 ore
6. Temeiul juridic şi obiectivele fundamentale în privinţa protecţiei consumatorilor în cadrul Uniunii Europene		2 ore
7. Programul acţiunii Uniunii Europene în domeniul protecţiei consumatorilor Generalităţi privind programul acţiunii UE în domeniul protecţiei consumatorilor Măsuri sectoriale privind protecţia consumatorilor în Uniunea Europeană (Măsura 5.5.2)		2 ore
8. Importanţa organismelor şi instituţiilor privind protecţia consumatorilor		2 ore
9. Organisme şi instituţii implicate în protecţia consumatorilor în Europa. Exemple concrete Autoritatea Naţională pentru Protecţia Consumatorilor (A.N.P.C.) Practica judiciară. Cadrul legal şi instituţional privind protecţia consumatorilor		4 ore
10. Organisme şi instituţii de apărare a drepturilor consumatorilor la nivel European Protejarea intereselor consumatorilor Practicile comerciale loiale Aplicarea normelor privind protecţia consumatorilor şi jurisprudenţă relevantă a Curţii de Justiţie a UE pentru protecţia consumatorilor		4 ore

11. Prioritățile BEUC pentru politica de protecție a consumatorilor		2 ore
12. Politica concurenței – instrument principal de protecție a consumatorilor în UE		2 ore

Bibliografie

- F. Tudoroiu, Cristina Andreea Popirtac, *Dreptul consumatorilor. O provocare pentru afaceri*. Ed UJ, 2013.
- Mihaela-Georgiana Iliescu, *Dreptul protectiei consumatorilor. Introducere in materia sigurantei alimentare,* Editura Hamangiu, 2014.
- Corina Ruxandra Popescu, *Repararea prejudiciului în contenciosul european al drepturilor omului*, Editura Hamangiu, 2013.
- Cristina Dana Enache, *Clauze abuzive în contractile încheiate între profesioniști și consumatori*, Editura Hamangiu, 2013.
- Dumitru A. P. Florescu, Adrian Bordea, Roxana Popa, *Contractul de credit bancar,* Editura Universul Juridic, 2013.
- Paul Vasilescu, *Consumerismul contractual. Repere pentru o teorie generala a contractelor de consum,* Editura Sfera Juridica, 2008.
- Juanita Goicovici, *Dreptul consumatiei*, Editura Sfera Juridica, 2008.
- Rodica Diana Apan, *Protectia juridica a consumatorilor. Creditul destinat consumului si domeniile conexe,* Editura Sfera Juridica, 2008.
- Juanita Goicovici , *Dreptul relatiilor dintre profesionisti si consumatori*, Ed. Hamangiu, București, 2022
- Lavinia Elena Stuparu, *Drept comercial. Profesionistii comercianti*, Ed. Universul Juridic, București, 2020
- *Legea nr. 296/2004 privind Codul consumului*, republicarea 1 din Monitorul Oficial, Partea I nr. 224 din 24.03.2008.
- *** Rezoluția ONU 39/248 privind Protecția consumatorilor, New-York, 1985.
- *** Anuarul Statistic al României 2001, 2002, 2003, ...2015, INS, 2016.

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Domeniul protecției consumatorului și conceptul de protecție a consumatorilor **Structura câmpului de acțiune al protecției consumatorilor**	- demonstrația didactică, - lucrările practice, - exercițiul, - grile, - spețe.	1 oră
2. Programele de protecție a consumatorilor din cadrul organismelor și câmpul lor de acțiune **Organizarea procesului de protecție a consumatorilor**		1 oră
3. Uniunea Europeană și rolul său privind legislația de protecție a consumatorilor		1 oră
4. Rolul Parlamentului European privind legislația de protecție a consumatorilor		1 oră
5. Noțiuni introductive privind politica europeană de protecție a consumatorilor		1 oră
6. Temeiul juridic și obiectivele fundamentale în privința protecției consumatorilor în cadrul Uniunii Europene		1 oră
7. **Programul acțiunii Uniunii Europene în domeniul protecției consumatorilor**		1 oră
8. Importanța organismelor și instituțiilor privind protecția consumatorilor		1 oră
9. Organisme și instituții implicate în protecția consumatorilor în Europa. Exemple concrete		1 oră
10. Organisme și instituții de apărare a drepturilor consumatorilor la nivel European		1 oră
11. Prioritățile BEUC pentru politica de protecție a consumatorilor		2 ore
12. Politica concurenței – instrument principal de protecție a consumatorilor în UE		2 ore

Bibliografie

- F. Tudoroiu, Cristina Andreea Popirtac, *Dreptul consumatorilor. O provocare pentru afaceri*. Ed UJ, 2013.
- Mihaela-Georgiana Iliescu, *Dreptul protectiei consumatorilor. Introducere in materia sigurantei alimentare,* Editura Hamangiu, 2014.
- Corina Ruxandra Popescu, *Repararea prejudiciului în contenciosul european al drepturilor omului*, Editura Hamangiu, 2013.
- Cristina Dana Enache, *Clauze abuzive în contractile încheiate între profesionişti şi consumatori*, Editura Hamangiu, 2013.
- Dumitru A. P. Florescu, Adrian Bordea, Roxana Popa, *Contractul de credit bancar,* Editura Universul Juridic, 2013.
- Paul Vasilescu, *Consumerismul contractual. Repere pentru o teorie generala a contractelor de consum,* Editura Sfera Juridica, 2008.
- Juanita Goicovici, *Dreptul consumatiei*, Editura Sfera Juridica, 2008.
- Rodica Diana Apan, *Protectia juridica a consumatorilor. Creditul destinat consumului si domeniile conexe,* Editura Sfera Juridica, 2008.
- Juanita Goicovici , *Dreptul relatiilor dintre profesionisti si consumatori*, Ed. Hamangiu, București, 2022
- Lavinia Elena Stuparu, *Drept comercial. Profesionistii comercianti*, Ed. Universul Juridic, București, 2020
- *Legea nr. 296/2004 privind Codul consumului*, republicarea 1 din Monitorul Oficial, Partea I nr. 224 din 24.03.2008.
- *** Rezoluţia ONU 39/248 privind Protecţia consumatorilor, New-York, 1985.
- *** Anuarul Statistic al României 2001, 2002, 2003, ...2015, INS, 2016.

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul consumului, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Parcurgerea bibliografiei, cunoaşterea informaţiei predate la curs, gradul de însuşire a limbajului de specialitate	- evaluare scris	80%
Seminar	Frecvenţa la minimum jumătate din orele de curs şi seminar Rezolvarea temelor și testelor Participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanţă			
răspuns corect şi parţial corect la întrebări care adunate să fie 5.			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs .....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect .....

Semnătura directorului de departament .....

Semnătură Decan .....

FIŞA DISCIPLINEI

1.Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**MEDIERE**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		**conf .univ.dr. Bobaru Ana Daniela**	
2.3. Titularul activităţilor de seminar/aplicaţii		**conf.univ.dr. Bobaru Ana Daniela**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.AC.06.05.1**	2.7. Număr de credite	**2**
2.8. Tipul de evaluare	**C6**	2.9. Regimul disciplinei	**opţională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/aplicaţii	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/aplicaţii	14
Distribuţia fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					-
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					1
Alte activităţi					-
3.7. Total ore studiu individual					28
3.8. Total ore pe semestru					50

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competenţe	Nu este cazul

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • Participarea activă a studenţilor la cursuri.
5.2. de desfăşurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenţilor la seminarii.

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	C.5. Aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislaţiei, doctrinei şi jurisprudenţei), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice

	C5.2. Explicarea şi interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislaţia, doctrina şi jurisprudenţa), referitoare la o problemă de drept concretă C5.3. Selectarea informaţiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare şi a surselor de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română, cât şi într-o limbă străină de circulaţie internaţională

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Însușirea modalităților practice de soluționare și a teoriilor fundamentale ale rezolvării conflictelor, oferind studenților o bază conceptuală solidă pentru identificarea corectă a tipologiilor conflictuale.
7.2. Obiectivele specifice	- Formarea competențelor procedurale necesare parcurgerii etapelor de mediere, corelate cu aplicarea unor strategii strategice eficiente pentru stingerea sau diminuarea rapidă a disputelor - Dezvoltarea abilităţilor avansate de comunicare adaptate procesului de mediere

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Modalități de soluționare a conflictelor	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	**2 ore**
Teoria rezolvării conflictelor	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	**2 ore**
Comunicarea în mediere	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	**2 ore**
Procedura de mediere	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	**4 ore**
Strategiile aplicate în vederea stingerii/diminuării situațiilor conflictuale prin mediere	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	**4 ore**
-		

8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Modalități de soluționare a conflictelor	Dezbatere, problematizare, examen de 1 minut	**2 ore**
Teoria rezolvării conflictelor	Dezbatere, problematizare	**2 ore**
Comunicarea în mediere	Dezbatere, problematizare	**2 ore**
Procedura de mediere	Dezbatere, problematizare, role play	**4 ore**
Strategiile aplicate în vederea stingerii/diminuării situațiilor conflictuale prin mediere	Dezbatere, problematizare, role play	**4 ore**

Bibliografie obligatorie:

- Ana Daniela Bobaru, *Mediere* (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2021;
- Ana- Daniela Bobaru, *Mediere* - suport de curs, 2020;
- Ştefan Moţăţăianu, Ana -Daniela Bobaru, *Medierea conflictelor*, note de curs, Editura Academica Brâncuşi, Târgu Jiu, 2010.

***Bibliografie facultativă*:**

- Flavius George Păncescu, *Legea privind medierea și organizarea profesiei de mediator. Comentarii și explicații*, Editura CH Beck, București, 2008;

- Zeno Șuștac, Claudiu Ignat, *Modalități alternative de soluționare a conflictelor (ADR*), Editura Universitară, București, 2008;
- Alina Gorghiu-coordonator, ş.a., *Medierea oxigen pentru afaceri,* Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2011;
- Manuela Sîrbu, Alina Gorghiu, Diana Monica Croitoru-Anghel, *Medierea conflictelor*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013;
- Iulian Apostu, Maria Voinea, *Medierea conflictelor familiale*, Editura Pro Universitaria, București, 2020;
- *Legea nr.192/2006 privind medierea şi organizarea profesiei de mediator, republicată;*
- *Codul de Etică şi Deontologie profesională a mediatorilor.*

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor și alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialişti în domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Parcurgerea bibliografiei, cunoaşterea informaţiei predate la curs, gradul de însuşire a limbajului de specialitate	Evaluare orală	70%
10.5. Seminar	Rezolvarea temelor solicitate	Evaluarea activităţii depuse pe parcursul întregului semestru	30%
10.6. Standard minim de performanţă			
- însuşirea cunoştinţelor de bază ale disciplinei de studiu;			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs .....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect .....

Semnătura directorului de departament .....

Semnătură Decan .....

FIŞA DISCIPLINEI

3. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**Etică și integritate academică**	
2.2. Titularul activităţilor de curs		prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin	
2.3. Titularul activităţilor de seminar		prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**6**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.AC.06.05.2**	2.7. Număr de credite	**2**
2.8. Tipul de evaluare	**C6**	2.9. Regimul disciplinei	**opțională**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	28	din care:3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după suport de curs, bibliografie și jurisprudență relevantă					40
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platformele electronice de specialitate					20
Pregătire seminare, teme și portofolii					23
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activităţi					-
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul		
4.2. de competențe	Nu este cazul		

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Curs interactiv bazat pe dialog Aspectele teoretice sunt argumentate prin exemplele practice		
5.2. de desfășurare a seminarului	Seminar interactiv bazat pe dialog și lucrul în echipă		Dotarea sălii cu tablă şi instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competenţe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Însuşirea într-un mod adecvat a conceptelor specifice eticii şi integrităţii academice pentru aplicarea lor în dezvoltarea unei cariere profesionale responsabile, conduita morală fiind un important reper al profesionalismului.
7.2. Obiectivele specifice	Cunoaşterea importanţei conceptelor de etică şi integritate academică; Dezvoltarea capacităţilor de apreciere şi valorizare a principalelor puncte de vedere privind etica și integritatea academică; Dezvoltarea abilităților de identificare și soluționare a problemelor cu implicații de natură etică (dileme etice); Dobândirea cunoștințelor și a abilităţilor necesare pentru intelegerea, respectarea, elaborarea, implementarea codurilor de etică universitară; Înţelegerea conceptelor necesare elaborării de lucrări academice/ ştiinţifice în conformitate cu principiile eticii şi integrităţii academice Înţelegerea implementării în mediul academic a procedurilor privind etica şi integritatea academică Înţelegerea modului de utilizare a programelor anti-plagiat, mod de lucru şi limitări

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
Tema 1 – Ce este etica ? Valori şi norme - delimitări conceptuale. Valorile și normele universitare	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 2 - Lipsa de integritate academică		2 ore
Tema 3 - Corupţia ca fenomen social. Strategia anticorupție în educație. Instrumente legislative. Codul de etică universitară		2 ore
Tema 4 - Proprietatea intelectuală și dreptul de autor		2 ore
Tema 5 – Plagiatul		2 ore
Tema 6 – Metodologia cercetării științifice. Principii		2 ore
Tema 7 - Etica publicării		2 ore
8.2 Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
Tema 1 – Ce este etica ? Valori şi norme - delimitări conceptuale. Valorile și normele universitare		2 ore
Tema 2 - Lipsa de integritate academică		2 ore

Tema 3 - Corupţia ca fenomen social. Strategia anticorupție în educație. Instrumente legislative. Codul de etică universitară	dialog, dezbatere	2 ore
Tema 4 - Proprietatea intelectuală și dreptul de autor		2 ore
Tema 5 – Plagiatul		2 ore
Tema 6 – Metodologia cercetării științifice. Principii		2 ore
Tema 7 – Etica publicării		2 ore

Bibliografie obligatorie:

Sorin Purec, Etică și integritate academică – suport de curs
Elena Emilia Ștefan, Etică și integritate academică, ediția a 2-a, Editura ProUniversitaria, Bucureşti, 2023.
Adrian Gorun, Horațiu Tiberiu Gorun, Un scurt tratat de epistemologie. Ghid metodologic pentru elaborarea unei lucrări științifice. Aplicații, Craiova: Universitaria, 2020

Bibliografie suplimentară

Ariely, D. (2012). Adevărul (cinstit) despre necinste. Cum îi minţim pe toţi dar mai ales pe noi înşine. Bucureşti: Editura Publica
Boncu, S. (2000). Devianţa tolerată. Iaşi: Editura Universităţii Al. I. Cuza
Boncu, Ş. Curelaru, M., Nastas, D., Onici, O. (2017). Norme, legi şi avertizori, in Psihologia Socială, Iasi, Nr. 40
Carta Universității „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, http://www.utgjiu.ro/docs/calitate/2016/CARTA%20UCB.pdf
Cathcart, Th., (2014). Dilema. Cum alegem când nu avem de ales. Bucureşti: Editura Philobia
Codul de Etică al Universității din București, http://www.unibuc.ro/n/despre/Codul_de_etica_al_Universitatii_din_Bucuresti.php
Francione, G., Charton, A., (2015). Să mâncăm etic. O analiză a moralității consumului de animale, Bucureşti: Editura Adenium
Vadim Dumitrașcu, Etică și integritate academică. Provocări pentru organizațiile secolului XXI, Editura Universitară, Bucureşti, 2021.
Ghiațău, Roxana, (2013), Etica profesiei didactice, Editura Universității Alexandru Ioan Cuza Iași.
Gorun, Adrian, EDUCAŢIA ÎNCOTRO? Modele de administrare a sistemului educaţional, editura Academica Brâncuşi, Târgu-Jiu, 2010
Adrian Gorun, Horațiu Tiberiu Gorun, Un scurt tratat de epistemologie. Ghid metodologic pentru elaborarea unei lucrări științifice. Aplicații, Craiova: Universitaria, 2020
Haidt, J. Mintea moralistă. De ce ne dezbină politica şi religia? Bucureşti: Editura Humanitas
Andreea Tabacu, Etică, integritate si reguli de conduită în mediul universitar. Note de curs, Ed. Universul Juridic, București, 2023.http://www.ccea.ro/etica-si-integritate-academica/
http://www.ccea.ro/publicatii/volume/institutionalizarea-eticii-mecanisme-si-instrumente/
Ioan, B., Astărăstoaie, V. (2013). (ed.). Dileme etice la finalul vieţii, Iaşi: Editura Polirom.
Ionescu Gh. Gh., Bibu N., Munteanu V., Gligor D. (2010) Etica în afaceri. Timişoara: Editura Universităţii de Vest din Timişoara
Legea 1/2011, Legea Educației Naționale,
Legea 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, http://www.lib.ugal.ro/Legislatie/legislatie_resurse_umane/Legea_206_27_ mai_2004.pdf
Legea 8/1996 a drepturilor de autor și drepturilor conexe, http://www.orda.ro/fisiere/2015/Legislatie/Lege_8_1996_ultima_modificare_9%20nov_2015.pdf
Manualul european privind etica în cercetare elaborat de Comisia Europeană, https://ec.europa.eu/research/science-society/document_library/pdf_06/textbook-on-ethics-report_en.pdf
Mihailov, E. (2017). Arhitectonica moralitatii. Bucuresti: Editura Paralele 45
Miroiu, A., (1995). Etica aplicata. Bucuresti: Editura Alternative, Filosofie & Societate
Olaru, B. Holman, A., (coord.). (2015). Contribuţii la psihologia morală: evaluări ale rezultatelor şi noi cercetări empirice. Bucureşti: Editura Prouniversitaria
Peseschkian, N. (2005). Poveşti orientale ca instrumente de psihoterapie. Bucureşti: Editura Trei

Singer, P. (2006), Tratat de Etică, Bucureşti: Editura Polirom
Singer, P. (2017). Altruismul eficient. Ghid pentru o viaţă trăită în mod etic. Bucureşti: Editura Litera
Şarpe, D., Popescu, D., Neagu, A., Ciucur, V., (2011), Standarde de integritate în mediul universitar, UEFISCDI, Bucureşti.
Şercan, Emilia, (2017), Deontologie academică. Ghid practic, Editura Universităţii Bucureşti
- *Taleb, N.N. (2014). Antifragil. Ce avem de câştigat de pe urma dezordinii. Bucureşti: Editura Curtea Veche*

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei răspunde ariilor tematice din domeniu abordate pe plan național și internațional la acest nivel de studii, constituind premise pentru dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoaşterea terminologiei utilizate	Evaluare orală cu bilete de examen – Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	100%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noţiunilor		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro şi contra studiate		
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile de bază	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	
	Dobândirea abilităţii de rezolvare a cazurilor practice		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susţinute de alţii		
Standard minim de performanță			
-Standarde minime pentru nota 5: • Să dovedească însuşirea minimă a materiei (cunoştinţe fundamentale); • Se ţine cont de activitatea din timpul semestrului; *-Standarde pentru nota 10:* • Un grad ridicat de corectitudine si completitudine a cunoştinţelor, de asimilare a limbajului de specialitate			
Evaluarea în sesiunile de restanță și mărire de notă Se mențin aceleași condiții de evaluare			

Data avizării în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică**
1.3. Departamentul	**Ştiinţe Juridice şi Administrative**
1.4. Domeniul de studii	**Drept**
1.5. Ciclul de studii	**Licenţă**
1.6. Programul de studii	**Drept IF**
1.7. Anul universitar	**2026-2027**

4. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		**PRACTICĂ DE SPECIALITATE**	
2.2. Titularul activităţilor de curs			
2.3. Titularul activităţilor de seminar/aplicaţii		**lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolița**	
2.4. Anul de studii	**III**	2.5. Semestrul	**II**
2.6. Codul disciplinei	**UCB.01.01.01.FS.06.02**	2.7. Număr de credite	**3**
2.8. Tipul de evaluare	**V6**	2.9. Regimul disciplinei	**facultativă**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/aplicații	4
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/aplicații	56
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					3
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					3
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					3
Examinări					3
Alte activităţi					-
3.7. Total ore studiu individual					19
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competenţe	

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare	practica poate fie efectuată fie în cadrul organizat de către facultate, fie în mod individual, la o instituţie cu care există contract de colaborare în acest sens; locul unde se poate desfăşura practica: instanţe judecătoreşti, parchete, poliţie, cabinet de avocat, birou notar public, birou executor judecătoresc, compartiment juridic / birou consilier juridic din cadrul unei societăţi comerciale, instituţii publice, alte persoane juridice (în continuare,

	denumit partener de practică) - pentru efectuarea practicii în mod individual, solicitarea formularelor de la secretariatul Facultăţii pentru realizarea practicii în mod individual, respectiv anexa 2, anexa 3, anexa 3a, anexa 4, şi anexa 5 la *Regulamentul privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a practicii studenţilor Facultăţii de Ştiinţe Juridice* - prezenţa la practică conform orarului stabilit de coordonatorul practicii din cadrul facultăţii sau potrivit programului agreat de către instituţia în cadrul căreia se desfăşoară practică, după caz; - studentul respectă *Regulamentul privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a practicii studenţilor Facultăţii de Ştiinţe Juridice,* precum şi *Regulamentul de ordine interioară al instituţiei* – partener de practică. - studentul desfăsoară activităţi specificice locului desfăsurării practicii, observă şi corelează aceste activităţi cu noţiunile teoretice cunoscute; - la finalul practicii, în sesiunea de colocvii, studentul se prezintă la colocviu programat, cu caietul de practică şi cu, în cazul practicii desfăşurată în mod individual, cu atestatul de practică completat şi semant de partenerul de practică.

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	- o mai bună înţelegere şi aprofundare a terminologiei juridice şi a instituţiilor juridice învăţate; - aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; - identificarea şi utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activităţii de la locul desfăşurării practicii.
Competenţe transversale	- realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient şi responsabil; - implicarea în activităţile biroului/compartimentului ş.a.; - participare activă în grupul de lucru de la locul desfăşurării practicii; aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - realizarea corectă a lucrarilor specifice corespunzatoare profilului partenerului de practica; - dezvoltarea abilitatilor de relationare (comunicare, lucru în echipa); - dezvoltarea altor abilitati necesare adaptarii la mediul profesional: – utilizarea calculatorului si programelor specifice de lucru; – utilizarea limbajului adecvat categoriei de persoane de care se ocupa; – utilizarea corespunzatoare a documentelor folosite în institutie (legi, fise, formulare, rapoarte, proiecte etc.); – utilizarea instrumentelor din dotarea institutiei (telefon, fax, copiator, calculator, imprimanta, programe informatice specifice etc.); – familiarizarea cu diferite circuite ale: informatiilor, documentelor, deciziilor, raportarilor ierarhice etc., din institutie; – familiarizarea cu circuitele functionale ale institutiei; – utilizarea protocoalelor specifice institutiei (domeniului) – locale, nationale sau europene.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-
7.2. Obiectivele specifice	- asigurarea unei mai bune pregatiri a studenţilor în vederea

	acomodării cu specificul activităţilor din cadrul instituţiilor în care vor putea să activeze după absolvirea studiilor. - formarea unei bune capaciăţi de sintetizare şi interpretare a informaţiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază şi extinderea la probleme specifice. - dezvoltarea unei gândiri juridice complexe şi a unui limbaj specific, înţelegerea şi cunoaşterea aprofundată a legislaţiei din domeniul juridic, precum şi a procedurilor de aplicare a acesteia - formarea capacităţii de a utiliza limbajul, instrumentele şi noţiunile specifice domeniului juridic. - aplicarea cunoştinţelor necesare în culegerea datelor şi informaţiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; - identificarea şi utilizarea legislaţiei în vigoare în analiza situaţiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic şi în soluţionarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activităţii de la locul desfăşurării practicii. - cunoaşterea modului de organizare şi funcţionare a sistemului organelor şi instituţiilor specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfăşurării stagiului de practică (instanţe judecătoreşti, parchete de pe lângă instanţele judecătoreşti, cabinete de avocat, birouri notariale, direcţii juridice din cadrul autorităţilor publice, birouri de executori judecătoreşti).

8. Conţinuturi

8.1. Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
-		
8.2. Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Prezentarea generală a instituţiei în care se desfăşoară practica (instanţă judecătorească, parchet; cabinet avocat; birou notar pubic; birou executor judecătoresc; consilier juridic)**:** cadrul legislativ; domeniul şi obiectul de activitate; statutul magistraţilor / statutul personalului auxiliar de specialitate al instanţelor judecătoreşti şi al parchetelor de pe lângă acestea / statultul avocatului /notarului public)		8 oră
2. Organizarea şi funcţionarea instanţelor judecătoreşti organizarea şi funcţionarea instanţei; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanţelor judecătoreşti (*grefa; arhiva şi registratura; biroul de informare şi relaţii publice);* evidenţa activităţii instanţei; desfăşurarea activităţii administrative-judiciare a instanţelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare şedinţei de judecată şi de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs şi înaintarea dosarelor la instanţa de apel sau recurs; circuitului dosarelor civile şi penale în instanţă; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor şi a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delicte şi a valorilor; studierea căilor		8 ore

extraordinare de atac în cadrul procesului civil; studierea din arhiva instanţei a unor cauze soluţionate la care poate avea acces studentul, conform regulilor instituţiei;	Documentare Observare directă Expunerea noţiunilor Descrierea şi prezentarea unor studii de caz Aplicaţii practice	
3. Organizarea şi funcţionarea instanţelor judecătoreşti: organizarea şi funcţionarea instanţei; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanţelor judecătoreşti (*grefa; arhiva şi registratura; biroul de informare şi relaţii publice);* evidenţa activităţii instanţei; desfăşurarea activităţii administrative-judiciare a instanţelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare şedinţei de judecată şi de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs şi înaintarea dosarelor la instanţa de apel sau recurs; circuitul dosarelor restituite de instanţele de apel sau de recurs; punerea în executare a hotărârilor ; eliberarea certificatelorşi a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delicte şi a valorilor.		8 ore
4. Organizarea şi funcţionarea parchetelor de pe lângă judecătorii/ parchetelor de pe lângă tribunal: conducerea şi structura parchetelor; atribuţiile parchetelor; compartimentele auxiliare ale parchetelor; mijloacele folosite de unităţile ministerului public pentru evidenţa lucrărilor; registre şi condici; formulare statistice; atribuţiile personalului auxiliar de specialitate; organizarea şi funcţionarea compartimentelor de informare şi relaţii publice din ministerul public; compartimentele de grefă, registratură şi arhivă; organizarea şi atribuţiile personalului auxiliar; primirea, înregistrarea şi circuitul lucrărilor; reguli generale pentru parchetele teritoriale şi reguli comune.		8 ore
5. Organizarea şi exercitarea profesiei de avocat: principiile şi regulile fundamentale şi deontologoce ale exercitării profesiei de avocat; dobândirea calităţii de avocat; modalităţile de primire în profesia de avocat; stagiul profesional; organizarea profesiei de avocat; activitatea profesională a avocaţilor; raporturile dintre avocat şi client; răspunderea civilă a avocatului;		8 ore
6. Organizarea activităţii notariale: organizarea birourilor notariale; numirea ca notar, încetarea funcţiei, suspendarea din exerciţiul funcţiei; competenţele notarilor publici; drepturile şi îndatoririle notarilor publici; procedura actelor notariale; controlul activităţii notariale.		4 ore
7. Organizarea executării silite: organizarea activităţii executorilor judecătoreşti; desfăşurarea activităţii executorilor judecătoreşti; competenţa executorilor judecătoreşti; drepturile şi îndatoririle executorilor judecătoreşti. Cunoaşterea cerinţelor stabilite de lege pentru punerea în executare a hotărârilor idem civile şi penale; Observarea registrelor existente într-un birou de executări silite şi regimul lor;	Documentare Observare directă Expunerea noţiunilor Descrierea şi prezentarea unor	4 ore

8. Organizarea şi exercitarea profesiei de consilier juridic: organizarea profesiei de consilier juridic; drepturile şi obligaţiile consilierului juridic; întocmirea de acte specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfăşurării stagiului de practică (instanţe judecătoreşti, parchetele de pe lângă instanţele judecătoreşti, cabinete de avocat, birouri notariale, direcţii juridice din cadrul autorităţilor publice, birouri de executori judecătoreşti).	studii de caz Aplicaţii practice	4 oră
9. Organizarea şi funcţionarea unui penitenciar		4 oră

Bibliografie

- I. Les, *Noul Cod de procedură civilă – Comentariu pe articole,* Ed. C.H. Beck, Bucuresti 2013;
- M. Tabarcă, *Drept procesual civil. Tratat*, vol. I,II şi III, Ed. Universul Juridic, Bucuresti 2013;
- Deleanu, *Tratat de procedură civilă*, vol I, II, III. Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2013;
- G. Boroi, O Spsineanu Matei, *Codul de procedura civila adnotat*, Ed. Hamangiu, Bucuresti 2007;
- V.M. Ciobanu, M Nicolae - coordonatori, *Noul Cod de procedură civilă comentat şi adnotat*, vol.I Ed Universul Juridic, Bucuresti, 2013;
- Nicolae Volonciu şi colaboratorii, *Noul Cod de procedură penală*, Editura Hamangiu, Bucureşti , 2014;
- Dan Lupascu, *Codul civil şi Codul de procedura civila*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2025
- *Noul Cod penal şi Noul Cod de procedură penală*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013; .
- *Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, cu modificările şi completările ulterioare*
- *Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor şi procurorilor, cu modificările şi completările ulterioare*
- *Codul deontologic al judecătorilor şi procurorilor*
- *O.U.G. nr. 43/2002 privind Direcţia Naţională Anticorupţie, cu modificările şi completările ulterioare*
- *Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu modificările şi completările ulterioare*
- *Regulamentului de ordine interioară al instanţelor judecătoreşti*
- *Regulamentul de ordine interioară al parchetelor*
- *Legea nr. 51/1995 pentru organizarea şi exercitarea profesiei de avocat, cu modificările şi completările ulterioare*
- *Statutul profesiei de avocat*
- *Codul deontologic al avocaţilor din Uniunea Europeană*
- *Hotărârea nr. 5/2011 a Consiliului U.N.B.R.*
- *Legea notarilor publici si a activitatii notariale nr. 36/1995, republicată*
- *Legea nr. 514/2003 din 28/11/2003, privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările şi completările ulterioare*
- *Legea 188/2000 privind executorii judecatoresti, republicată*

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este coroborat cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii, asociaţiilor profesionale şi angajatorilor respectând cerinţele legilor în vigoare, în concordanţă cu ceea ce se studiază în alte centre universitare.

10. Evaluare

Tip activitate	**10.1. Criterii de evaluare**		**10.2. Metode de evaluare**	**10.3. Pondere din nota finală**
10.4. Curs	-		-	-
10.5. Seminar	prezentarea activităţii de practică la evaluarea finală sintetizată în caietul de practică	- modul de expunere - modul de consemnare în caietul de practică - interesul şi gradul de înţelegere a cunoştinţelor transmise	Evaluare orală	100%
	prezenţa la practica de specialitate, potrivit aprecierii partenerului de practică, consemnată în atestatul de practică			
	îndeplinirea sarcinilor primite			
10.6. Standard minim de performanţă				
- Întocmirea caietului de practică cu respectarea cerinţelor impuse şi demonstrarea însuşirii aspectelor fundamentale privind activităţile practice desfăşurate;				

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/ laborator/ proiect

.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan

.....